NYKVARNS KOMMUN

PROTOKOLL
2019-05-06

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Tid och plats	Måndagen den 6 maj 2019 kl.16:30- 19:30 i konferenssal Yngern, Nykvarns kommunhus. Ajournering 18:20-18:45.
Beslutande	
Ledamöter	Thomas Wiberg (NP), ordförande Lembit Vilidu (M), 1:e vice ordförande Jörgen Runholm (S), 2:e vice ordförande Patrick Claesson (SD) Bengt Lindén (NP)
Övriga närvarande	
Ersättare	Per Salberg (NP) Peter Palmér (M) Joana Nilsson (S) Kent Jansson (SD) Malin Westergren (NP)
Tjänstemän	Susanne Englund, utbildningschef Josefine Alan, ekonom Hanna Karlsson, utredare Lena Carlsson, verksamhetschef EMI §§ 32-38 Maria Frykegård, nämndsekreterare
Övriga	
Justering	
Justerare	Jörgen Runholm (S)
Tid och plats för justering	13 maj kl 17:00 på kommunhusets kansli
Justerade paragrafer	32-55 och 58-60, 56-57 har direktjusterats

Underskrifter

Sekreterare _____
Maria Frykegård

Ordförande _____
Thomas Wiberg (NP)

Justerare _____
Jörgen Runholm (S)

PROTOKOLL

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2019-05-06
Paragrafnummer	32-55 och 58-60, 56-57 har direktjusterats
Datum då anslaget sätts upp	2019-05-14
Underskrift	
Överklagandetid	2019-05-14 – 2019-06-04
Datum då anslaget tas ned	2019-06-05
Underskrift	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Centrumvägen 26, Nykvarn

PROTOKOLL

Innehållsförteckning

Ärende

Sida

§ 32 Mötets öppnande samt val av justerare 4
§ 33 Fastställande av dagordning 5
§ 34 Beslutsuppföljning 6
§ 35 Utbildningschefen informerar 7
§ 36 Information: Medarbetarenkät 8
§ 37 Tilläggsbeslut till utbildningsnämndens delegationsordning gällande elevhälsans medicinska insatser 9
§ 38 Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insatser 10
§ 39 Ekonomisk uppföljning av utbildningsverksamheten 11
§ 40 Budgetuppföljning per 2019-03-31 för utbildningsnämnden (marsuppföljning) 12
§ 41 Åtgärdsplan budget 2019 för utbildningsnämnden 14
§ 42 Detaljbudget för utbildningsnämnden 2019 16
§ 43 Resursfördelningsmodell för skolpeng för 2019 18
§ 44 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Engelska skolan 19
§ 45 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Kringlanskolan 21
§ 46 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Etnokultura AB 23
§ 47 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Nyckelknippan förskolor AB 25
§ 48 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Nykvarns Friskolor AB 27
§ 49 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Tom Tits Experiment AB 29
§ 50 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Vittraskolor AB 31
§ 51 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Järna Friskola AB 33
§ 52 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Södertälje friskola AB 35
§ 53 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Pysslingens förskolor och skolor AB 37
§ 54 Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Föräldrakooperativet Stjärnan 39
§ 55 Medborgarförslag, Att kommunen inför lovfritids 41
§ 58 Anmälan av delegationsbeslut 43
§ 59 Inkomna protokoll och skrivelser 44
§ 60 Övriga frågor 45

PROTOKOLL

§ 32

Mötets öppnande samt val av justerare

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden väljer Jörgen Runholm (S) att justera dagens protokoll den 13 maj kl. 17:00 på kommunhusets kansli.

Sammanfattning av ärendet
Ordförande förklarar dagens sammanträde öppnat.

Jörgen Runholm (S) föreslås att jämte ordföranden justera dagens protokoll den 13 maj kl. 17:00 på kommunhusets kansli.

Beslutet expedieras till
Akten

PROTOKOLL

§ 33

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut
Dagordningen fastställs.

Övriga frågor
Inga övriga frågor anmäls.

Beslutet expedieras till
Akten

PROTOKOLL

§ 34

Beslutsuppföljning

Dnr UN/2019:4

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beslutsuppföljningen.

Sammanfattning av ärendet
Utbildningsnämnden går igenom besluts- och informationsuppföljningen. Underlag i ärendet är "Utbildningsnämndens beslutsuppföljning daterad 2019-05-06" samt "Utbildningsnämndens informationsuppföljning 2019".

Beslutet expedieras till
Akten

§ 35

Utbildningschefen informerar

Dnr UN/2019:5

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet
Tillsyn modersmålsundervisning
Skolinspektionen har påbörjat en tematisk tillsyn gällande rätten till modersmålsundervisning i nationella minoritetsspråk i grundskolans årskurser 7-9. Tillsynen omfattar 25 huvudmän. Skolinspektionen kommer att redovisa resultatet i en rapport hösten 2019.

Förskolans organisation
Utbildningschef Susanne Englund har beslutat om en förändring av förskolans organisation vilken trädde i kraft våren 2019. Förändringen innebär att förskoleorganisationen består av en förskolechef och fyra biträdande förskolechefer. Förändringen innebär ingen utökning av personal.

Lokalförsörjningsplan
Vid nästkommande nämndsammanträde kommer information om arbetet med kommunens lokalförsörjningsplan att redovisas.

Beslutet expedieras till
Akten

§ 36

Information: Medarbetarenkät

Dnr UN/2019:55

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet
Utbildningschef Susanne Englund informerar om utbildningsverksamhetens resultat från medarbetarenkäten. Enkäten genomfördes november-december 2018. Medarbetarenkäten visar personalens upplevelse av arbetsplatsen utifrån olika parametrar till exempel ledarskap och engagemang.

Beslutet expedieras till
Akten

PROTOKOLL

§ 37

Tilläggsbeslut till utbildningsnämndens delegationsordning gällande elevhälsans medicinska insatser

Dnr UN/2019:67

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att anta tilläggsbeslut till utbildningsnämndens delegationsordning gällande Elevhälsans medicinska insatser.

Sammanfattning av ärendet
I utbildningsnämndens delegationsordning finns idag ingen delegation gällande de beslut som avser Elevhälsans medicinska insatser. Det betyder att det idag är nämnden som fattar dessa beslut. I avvaktan på att utbildningsnämndens delegationsordning ses över och omarbetas kompletteras delegationsordningen med följande tillägg:

- Verksamhetsansvar för elevhälsans medicinska insatser samt säkerställa medicinsk kompetens, HSL (2017:30) delegeras till verksamhetschef för elevhälsans medicinska insatser
- Utreda synpunkter och klagomål som rör medicinsk hälso- och sjukvård i skolan delegeras till verksamhetschef för elevhälsans medicinska insatser
- Anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt lex Maria, PSL (2010:659) delegeras till verksamhetschef för elevhälsans medicinska insatser

Ekonomiska konsekvenser
Ärendet har inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2019-04-23

Beslutet expedieras till
Utbildningskontoret inklusive rektorer och förskolechefer
Elevhälsan
Akten

§ 38

Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insatser

Dnr UN/2019:64

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsans medicinska insatser för utbildningsverksamheten år 2018.

Sammanfattning av ärendet
I Utbildningsnämndens patientsäkerhetsberättelse görs en kartläggning av elevhälsans medicinska insatser för år 2018 med kvalitetsmått för verksamhetsansvar, personalresurser, verksamhetens arbete, lokaler och utrustning samt elevernas inlärningsmiljö/EMI´s arbete i elevhälsan.

Inkomna avvikelserapporter har sammanställts, analyserats och kommer att återges till verksamheten för att undvika att avvikelser upprepas. Ingen inkommen avvikelse har lett till allvarlig vårdskada.

Mål för år 2019 är att vårdgivaren genom delegationsordning utser verksamhetschef för att påbörja och följa det systematiska kvalitetsarbetet som krävs för verksamheten.

Ekonomiska konsekvenser
Ärendet i sig har inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2019-04-09
Patientsäkerhetsberättelse 2018 Utbildningsnämnden

Beslutet expedieras till
Utbildningskontoret inklusive rektorer och förskolechefer
Akten

§ 39

Ekonomisk uppföljning av utbildningsverksamheten

Dnr UN/2018:6

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet
Ekonom Josefine Alan informerar om utfallet för januari och februari för samtliga ansvar under utbildningsnämnden jämfört med vad som var det förväntade, linjära, utfallet utifrån budget. Utfallet låg bra till jämfört med det förväntade linjära utfallet men då bör man ha i åtanke att utbildningskostnaderna inte är jämt fördelade över året och att det ofta är mindre kostnader i början av året. Utfallet för mars jämfördes både med förväntat linjärt utfall, periodens budget och prognostiserat utfall för helåret. Utbildningsnämnden beräknas gå med ett underskott på 27 854 tkr om inga ytterligare åtgärder görs. Ett åtgärdsprogram för att minska detta underskott är framtaget.

Beslutet expedieras till
Ekonomichef
Ekonom Josefine Alan
Akten

§ 40

Budgetuppföljning per 2019-03-31 för utbildningsnämnden (marsuppföljning)

Dnr UN/2019:66

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna budgetuppföljning 2019-03-31 för utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden bedöms gå med ett betydande underskott under 2019 trots att verksamheterna bedrivs mycket kostnadseffektivt. Det beräknade underskottet beror på att kompensation inte har getts i ramen för ökande kostnader i form av ökat antal barn och elever samt att nämnden inte till fullo kompenserats för ökade hyreskostnader och övriga kostnadsökningar. Det beräknade underskottet var från början 29,8 miljoner kr vilket innebär 10 % av den totala ramen.

Då det beräknade underskottet är så pass stort finns ingen möjlighet att klara budget i balans 2019 utan drastiska åtgärder. Ett åtgärdsprogram som visar på möjliga kostnadsminskningar utifrån vad som är lagstadgat och på övriga sätt möjligt att genomföra både under året och på längre sikt är under framtagande. Då detta i ännu inte är färdigställt är dock prognosen beräknad enbart utifrån de åtgärder som redan är verkställda eller beslutade. En förhoppning är att underskottet ska kunna minskas med ytterligare ca 10 miljoner.

DRIFTREDOVISNING 2019	Aktuell budget 2019			Utfall per 2019-03-31			Helårsprognos per 2019-03-31			
Namnd - enhet	Intäkter 2019	Kostn 2019	Netto budget	Intäkter 20190331	Kostn 20190331	Netto helarsnad	Intäkter 2019	Kostn 2019	Netto utfall	Budget avvikelse
UTBILDNINGSNÄMND										
Kostchef	-22 575	22 826	251	-5 582	5 747	165	-22 514	22 564	50	201
Summa ansvar 3	-22 575	22 826	251	-5 582	5 747	165	-22 514	22 564	50	201
Utbildningsnämnden	0	529	529	0	147	147	0	576	576	-47
Utbildningschef	-22 289	319 613	297 324	-4 422	79 635	75 213	-22 267	338 216	315 949	-18 625
Nykvarns förskoleområde	-76 480	76 480	0	-18 525	20 394	1 869	-75 494	78 546	3 052	-3 052
Furuborg rektorsområde	-10 555	10 555	0	-2 034	2 148	114	-10 663	11 049	386	-386
Björkesta rektorsområde	-46 068	46 068	0	-11 620	12 811	1 191	-45 832	47 531	1 699	-1 699
Turinge rektorsområde	-41 035	41 035	0	-10 451	12 324	1 873	-40 850	43 752	2 902	-2 902
Lillhaga rektorsområde	-42 218	42 218	0	-10 247	11 640	1 393	-41 647	42 991	1 344	-1 344
Summa ansvar 4	-238 645	536 498	297 853	-57 299	139 099	81 800	-236 753	562 661	325 908	-28 055
Summa Utbildningsnämnd	-261 221	559 325	298 104	-62 881	144 846	81 965	-259 267	585 225	325 958	-27 854

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet i sig har inga ekonomiska konsekvenser. Dessa är avhängda den åtgärdsplan som ska tas fram och beskrivs därför närmare i ärendet Åtgärdsplan budget 2019 för utbildningsverksamheten (dnr UN/2019:56)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-29

Budgetuppföljning mars 2019

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret
Akten

PROTOKOLL

§ 41

Åtgärdsplan budget 2019 för utbildningsnämnden

Dnr UN/2019:56

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta åtgärdsplan budget 2019 för utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet
Utbildningsnämnden har av kommunfullmäktige den 15 november 2018 fått i uppdrag att presentera ett förslag på åtgärder för att få en budget i balans. Utifrån detta uppdrag har en genomlysning gjorts av skolverksamheterna i Nykvarns kommun och åtgärder har tagits fram.

Följande åtgärder presenteras i planen för år 2019:

- Ett antal tjänster minskas på grundskolan genom att klasser slås ihop och tjänstefördelningen effektiviseras
- Vakanta förskollärartjänster ersätts med barnskötare och på sikt sänks andelen förskollärare till 40 %
- Förskolan omorganiserar verksamheten för 20-timmars barnen och effektiviserar antalet tjänster
- Alla övriga kostnader minimeras
- Kostenheten minskar livsmedelskostnaderna och effektiviserar organisationen vad gäller tjänster
- Löneutrymmet sänks från 3 % till 2 %
- Extra paviljonger till förskolan skjuts i möjligsate mån fram till januari men det måste balanseras mot ansökan om statsbidraget för minskade barngrupper. Paviljongerna möjliggör minskade barngrupper.

Ekonomiska konsekvenser
Åtgärderna skulle innebära följande ekonomiska konsekvenser för år 2019 för utbildningsnämnden:

• Minskade kostnader i grundskolan	4 miljoner
• Minskade kostnader förskolan	4 miljoner
• Övriga kostnader	500 tkr
• Minskat löneutrymme	1,5 miljon
• Livsmedel och effektivisering kostenheten	500 tkr
• Minskade lokalkostnader extra paviljong	1,5 miljon
• Statsbidrag minskade barngrupper	+1,1 miljon
Summering minskade kostnader	**10,5 miljoner alternativt 12 miljoner**

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2019-04-29
Åtgärdsplan

Yrkande
Jörgen Runholm (S), för socialdemokraterna, bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Propositionsordning
Ordföranden ställer frågan om utbildningsnämnden beslutar bifalla förvaltningens förslag till beslut. Utbildningsnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen
Akten

PROTOKOLL

§ 42

Detaljbudget för utbildningsnämnden 2019

Dnr UN/2018:109

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att
1.anta detaljbudget för utbildningsnämnden år 2019

2. kommunstyrelsen skjuter till de medel som saknas som inte åtgärdsplanen kommer täcka

Sammanfattning av ärendet
Detaljbudgeten för 2019 är upprättad med hänsyn till både utbildningsnämndens ansvarsområden och tilldelad ram. Utbildningsnämndens ram för 2019 är fastställd till 298 104 t kr. Intäkter 2019 består av taxor och avgifter, bidrag och försäljning av verksamhet. Utbildningsnämndens ram har sedan 2018 minskats med den del som avser Kultursskolan som sedan september 2018 är flyttad till Kultur och fritidskontoret under kommunstyrelsen och nämnden därmed inte längre bär några kostnader för verksamheten. Precis som för övriga nämnder är den kvarvarande ramen sedan uppräknad med 2,6 % med en effektivisering på 2,2 %. Den faktiska uppräkningen är därmed enbart 0,4 %.
Utbildningsnämnden har även fått en ramökning på 2 100 tkr som avser ökade lokalkostnader för Furuborgskolan. Inga övriga korrigeringar så som volymkompsensering är gjorda trots att antalet barn och elever beräknas öka. Det saknas också kompensering fullt ut för hyresökningen för Furuborgskolan samt för de tillfälliga paviljonger som skulle behövas för att säkerställa att kommunen kan erbjuda förskoleplatser till samtliga barn utan att öka på de redan stora barngrupperna ytterligare.
Sammantaget innebär detta att de beräknade kostnaderna överstiger den tilldelade ramen och övriga intäkter med totalt 29 815 tkr. Genom att göra vissa justeringar av framför allt den skolpeng som fördelas ut till verksamheterna bedömer utbildningskontoret att det går att minska underskottet till som minst 19 563 t kr. Det går då ändå under året att jämföra samtliga kostnader i utfallet mot den budget som är lagd vilket underlättar arbetet med att arbeta mot att minska det beräknade underskottet ytterligare.

Ram 2018	**298 707**
Avgår engångsbelopp (Kulturskolan)	-3 715
Ökning 2,6 %	7 670
Effektivisering 2,2 %	-6 659
Korringering (Hyra Furuborg)	2 100
Ram 2019	**298 104**
Beräknade kostnader 2019	**327 919**
Beräknat underskott innan åtgärder	**-29 815**

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget
Detaljbudgeten ryms inte inom tilldelad ram. De beräknade kostnaderna överstiger den tilldelade ramen och övriga intäkter med totalt 19 563 t kr trots att omfattande justeringar har gjorts av hur de ekonomiska medlen förmedlas till verksamheterna. Det går då att under

året jämföra samtliga kostnader i utfallet mot den budget som är lagd vilket underlättar arbetet med att arbeta mot att minska det beräknade underskottet ytterligare. En separat plan för hur kostnadsminskningarna ska genomföras med konsekvensbedömningar är framtagen.

Investeringsbudget
Beslutet får ingen betydelse för investeringsbudgeten.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2019-04-23
Detaljbudget för utbildningsnämnden 2019 - Utkast
Detaljbudget för utbildningsnämnden 2019 - Gällande förslag

Förvaltningens förslag till beslut
Utbildningsnämnden beslutar att anta detaljbudget för utbildningsnämnden år 2019.

Yrkande
Thomas Wiberg (NP) bifall till förvaltningens beslut med tilläggsyrkande att kommunstyrelsen skjuter till de medel som saknas som inte åtgärdsplanen kommer täcka.

Propositionsordning
Ordföranden ställer frågan om utbildningsnämnden beslutar bifalla förvaltningens förslag till beslut. Utbildningsnämnden bifaller detsamma. Ordföranden ställer frågan om utbildningsnämnden beslutar bifalla Thomas Wibergs (NP) tilläggsyrkande att kommunstyrelsen skjuter till de medel som saknas som inte åtgärdsplanen kommer täcka. Utbildningsnämnden beslutar bifalla detsamma.

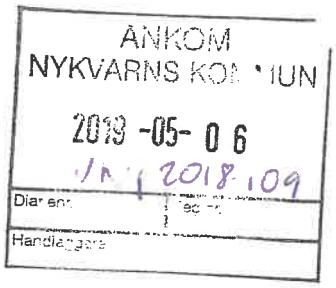
Reservation
Jörgen Runholm (S)för socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet (se bilaga) enligt följande:

”Vi Socialdemokrater reserverar oss mot förslaget till Detaljbudget för utbildningsnämnden 2019. De nerdragningar som föreslås tillsammans med avsaknaden av volymjusteringar för budgetåret menar vi kan…

1) Bryta mot Skollagen t ex 1 kap 4§, 1 kap 10§ och 3 kap. 2§
2) Definitivt bryter mot barnkonventionens artikel om icke diskriminering, art. 3 om barnets bästa och art. 6 om barnets rätt till liv och utveckling.”

Beslutet expedieras till
Akten
Ekonomikontoret

Socialdemokraterna
I Nykvarn



Reservation

mot förslaget till **Detaljbudget för utbildningsnämnden år 2019. UN/2018:109**

Vi Socialdemokrater reserverar oss mot förslaget till Detaljbudget för utbildningsnämnden 2019. De nerdragningar som föreslås tillsamman med avsaknaden av volymjusteringar för budgetåret menar vi kan …..

1) bryta mot Skollagen t.ex. 1 kap 4§, 1 kap 10§ och 3 kap 2§

2) definitivt bryter mot barnkonventionens art. 2 om ickediskriminering, art. 3 om barnets bästa och art. 6 om barnets rätt till liv och utveckling.

Nykvarn 190506

För Socialdemokraterna i Nykvarn

Jörgen Runholm

Joana Nilsson

§ 43

Resursfördelningsmodell för skolpeng för 2019

Dnr UN/2018:110

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019.

Sammanfattning av ärendet
Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.
Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget
Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget
Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2019-02-14
Resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019

Reservation
Jörgen Runholm (S) för socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Beslutet expedieras till
Akten
Ekonomikontoret
Huddinge kommun
Salems kommun
Strängnäs kommun
Södertälje kommun

§ 44

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Engelska skolan

Dnr UN/2019:31

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Engelska skolan.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Engelska skolan.

SKOLPENG 2019
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

Kr/År

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	MAXBELOPP PER ELEV	
	GRUNDBELOPP									Modersmål	Studie- handledning
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA				
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Grundskola	
Summa verksamhet i egen regi	129 569	64 280	102 638	51 419	27 623	13 811	36 902	63 911	74 939	3 086	3 086
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047		
Summa interkommunal ersättning	146 821	73 411	121 099	60 550	44 826	22 413	50 949	77 958	88 986	3 086	3 086
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 530	93 901	3 271	3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Engelska skolan
Akten

§ 45

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Kringlanskolan

Dnr UN/2019:32

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Kringlanskolan.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Kringlanskolan.

SKOLPENG **2019**
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV	
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål	Studie handledning
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Grundskola	
Summa verksamhet i egen regi	126 960	64 280	102 838	51 419	27 623	13 811	36 902	63 891	74 536	3 086	3 086
Lokalkostnader	16 262	9 131	16 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047		
Summa interkommunal ersättning	143 221	73 411	121 099	60 550	44 826	22 413	50 949	77 938	88 583	3 086	3 086
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 530	93 901	3 271	3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Kringlanskolan
Akten

§ 46

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Etnokultura AB

Dnr UN/2019:33

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Etnokultura AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Etnokultura AB.

SKOLPENG **2019**
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV	
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål	Studie handledning
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Grundskola	
Summa verksamhet i egen regi	128 590	64 280	102 838	51 419	27 623	13 811	35 992	63 911	74 538	3 085	3 085
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047		
Summa interkommunal ersättning	146 821	73 411	121 099	60 550	44 826	22 413	50 949	77 958	88 585	3 085	3 085
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 539	93 901	3 271	3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

PROTOKOLL

Beslutet expedieras till
Etnokultura AB
Akten

§ 47

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Nyckelknippan förskolor AB

Dnr UN/2019:34

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Nyckelknippans förskolor AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Nyckelknippan förskolor AB

SKOLPENG **2019**
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Grundsk. / Studiehandledning
Summa verksamhet i egen regi	128 560	64 280	102 630	51 419	27 623	13 811	35 902	63 811	74 530	3 086 / 3 086
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047	
Summa interkommunal ersättning	146 821	73 411	121 099	60 550	44 826	22 413	50 949	77 858	88 577	3 086 / 3 086
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185 / 185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 530	93 901	3 271 / 3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Nyckelknippan förskolor AB
Akten

§ 48

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Nykvarns Friskolor AB

Dnr UN/2019:35

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Nykvarns Friskolor AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Nykvarns Friskolor AB.

SKOLPENG 2019
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV	
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål	Studie handledning
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Gr.skola	
Summa verksamhet i egen regi	120 569	64 269	102 639	51 419	27 623	13 811	35 932	63 611	74 539	3 086	3 086
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047		
Summa interkommunal ersättning	146 621	73 411	121 099	60 550	44 826	22 413	50 949	77 658	88 586	3 086	3 086
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 539	93 901	3 271	3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Nykvarns Friskolor AB.
Akten

§ 49

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Tom Tits Experiment AB

Dnr UN/2019:36

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Tom Tits Expreiment AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Nykvarns Friskolor AB.

SKOLPENG **2019**
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Grundskola
Summe verksamhet i egen regi	128 980	66 280	102 838	51 419	27 623	13 811	35 902	63 911	74 938	3 086
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047	
Summa interkommunal ersättning	146 821	73 411	121 099	60 550	44 826	22 413	50 949	77 958	88 985	3 086
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 530	93 901	3 271

Studie-handledning
3 086
3 086
185
3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Tom Tits Expreiment AB.
Akten

PROTOKOLL

§ 50

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Vittraskolor AB

Dnr UN/2019:37

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Vittraskolor AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Vittraskolor AB.

SKOLPENG 2019
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Gr.skola
Summa verksamhet i egen regi	129 560	64 200	102 630	51 419	27 625	13 811	35 992	63 611	76 536	3 086
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047	
Summa interkommunal ersättning	148 821	73 411	121 089	60 550	44 828	22 413	50 949	77 658	89 583	3 086
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 530	93 901	3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Vittraskolor AB
Akten

§ 51

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Järna Friskola AB

Dnr UN/2019:38

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Järna Friskola AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Järna Friskola AB.

SKOLPENG 2019
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV	
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål	Studie-handledning
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Gr.skola	
Summa verksamhet i egen regi	128 560	64 280	102 850	51 419	27 623	13 811	39 992	63 011	74 539	3 086	3 086
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 205	8 602	14 047	14 047	14 047		
Summa interkommunal ersättning	146 821	73 411	121 099	60 550	44 828	22 413	54 039	77 058	88 586	3 086	3 086
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 346	3 057	4 671	5 315	185	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 530	93 901	3 271	3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Järna Friskola AB
Akten

PROTOKOLL

§ 52

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Södertälje friskola AB

Dnr UN/2019:39

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Södertälje friskola AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Södertälje friskola AB.

SKOLPENG 2019
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Grundsk. / Studiehandledning
Summa verksamhet i egen regi	128 580	64 280	109 639	51 419	27 623	13 811	35 992	63 811	74 539	3 085 / 3 085
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047	
Summa interkommunal ersättning	146 842	73 411	127 901	60 550	44 826	22 413	50 039	77 858	88 586	3 085 / 3 085
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185 / 185
Bidrag till fristående verksamhet	155 651	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 530	93 901	3 271 / 3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Södertälje friskola AB.
Akten

§ 53

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Pysslingens förskolor och skolor AB

Dnr UN/2019:40

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Pysslingens förskolor och skolor AB.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Södertälje friskola AB.

SKOLPENG 2019
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År	Kr/År
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Grundskola
Summa verksamhet i egen regi	128 560	64 280	102 836	51 419	27 523	13 811	39 902	63 811	74 539	3 085
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047	
Summa interkommunal ersättning	146 821	73 411	121 098	60 550	44 726	22 413	53 949	77 858	88 586	3 085
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	54 006	82 539	93 901	3 271

Ansökan om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Pysslingens förskolor och skolor AB
Akten

§ 54

Resursfördelningsmodell för skolpeng 2019 – Föräldrakooperativet Stjärnan

Dnr UN/2019:41

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna resursfördelningsmodellen för skolpeng 2019 för Föräldrakooperativet Stjärnan.

Sammanfattning av ärendet

Med hjälp av resursfördelningsmodellen inom utbildningsnämndens verksamhetsområde fördelas resurser till de kommunala enheter som ansvarar för förskola, skolbarnomsorg, grundskola och särskola. Modellen används också för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet. Resursfördelningsmodellen för 2019 är uppräknad med utrymme för löneökning samt prisutveckling enligt index.

Grundbeloppet avser ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider och administration.

Skolpengen fastställs utifrån en individuell bedömning där hänsyn tas till om särskilda behov finns av ytterligare resurser utifrån de placeringar som Nykvarn har vid den enskilda verksamheten. Behov av ytterligare resurser bedöms inte föreligga för Föärldrakooperativet Stjärnan.

SKOLPENG **2019**
Grundbelopp, interkommunal ersättning samt bidrag till fristående verksamhet

	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	KrtÅr	
	GRUNDBELOPP									MAXBELOPP PER ELEV	
	FÖRSKOLA				FRITIDSHEM		GRUNDSKOLA			Modersmål	Studie handledning
Belopp per barn/elev per år	Småbarns-avd.	Småbarns-avd. 20 tim	Storbarns-avd.	Storbarns-avd. 20 tim	6-9 år	10-12 år	Förskole-klass	År 1-6	År 7-9	År 1-9 Gr.skola	
Summa verksamhet i egen regi	126 550	64 280	102 638	51 419	27 623	13 811	38 902	63 011	74 838	3 056	3 056
Lokalkostnader	18 262	9 131	18 262	9 131	17 203	8 602	14 047	14 047	14 047		
Summa interkommunal ersättning	145 871	73 411	121 099	60 550	44 826	22 413	52 949	77 058	88 885	3 056	3 056
Moms 6%	8 809	4 405	7 266	3 633	2 690	1 345	3 057	4 671	5 315	185	185
Bidrag till fristående verksamhet	155 631	77 815	128 365	64 183	47 515	23 758	56 006	82 530	93 901	3 271	3 271

Ansöken om tilläggsbelopp kan göras till utbildningskontoret

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Resursfördelningsmodellen är avstämd mot beräknade volymer för 2019 samt rimliga kostnader för utbildningsverksamheten.

Investeringsbudget

Beslutet har ingen betydelse för investeringsbudgeten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-19

Beslutet expedieras till
Föräldrakooperativet Stjärnan.
Akten

§ 55

Medborgarförslag, Att kommunen inför lovfritids

Dnr UN/2018:74

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta om bifall till förslaget under en provperiod om ett år.

Sammanfattning av ärendet

Förslag om lovfritids, vilket innebär fritidsplats endast på lov då behov inte finns till vardags, har inkommit. I dagsläget behöver barnet vara anmält till fritids hela året för att nyttja fritids på loven, trots att behovet bara finns på loven. Detta innebär en onödig kostnad för dem som endast behöver fritids på loven alternativt att barn till familjer med låga inkomster inte har råd och därför inte kan vara anmälda alls. Vilket kan betyda negativa konsekvenser för barnet så som långa dagar utan tillsyn av en vuxen. Ekonomiska konsekvenser av förslaget beräknas vara små eller inga alls, beroende av hur många barn som har behov av lovfritids och om det avser v28-32 på sommarlovet. Den högsta beräknade kostnaden för lovfritids är 115 000 för alla lov under ett år inklusive personalkostnad, kostader för måltider, material och administration.

Ekonomiska konsekvenser

Det som innebär extra kostnad är om fler personal behöver anställas. I övrigt innebär förslaget inga ytterliga kostnader då lokaler redan finns och då personal redan är anställd till ändamålet. Om en extra personal skulle behöva tillsättas på grund av att behovet visar sig stort och då befintliga resurser inte täcker behovet skulle det uppgå till en kostnad av 82 000 kr för sommarlovet och 115 000 för alla lov under året. Beräkningen innehåller också kostander för måltider, material och administration. Verksamheten kan eventuellt ta ut en avgift för lovfritids för att kompensera för vissa utgifter exempelvis måltider och administration. Några av de kommuner som har lovfritids tar ut avgift, antingen per dag eller per vecka.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-12
Medborgarförslag
Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2018-06-19, §74

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om bifall till förslaget under en provperiod om ett år.

Yrkande

Thomas Wiberg (NP), bifall till förvaltningens förslag till beslut med redaktionell ändring i beslutstexten "Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta om bifall till förslaget under en provperiod om ett år."

Propositionsordning

Ordförande ställer frågan om utbildningsnämnden beslutar bifalla förvaltningens förslag till beslut med Thomas Wibergs (NP), yrkande om redaktionell ändring i beslutstexten. Utbildningsnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutet expedieras till
Utbildningskontoret
Kommunstyrelsen
Akten

§ 58

Anmälan av delegationsbeslut

Dnr UN/2019:7

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet
Listor över delegationsbeslut för perioden 2019- 03-04 – 2019-05-08 cirkulerar under mötet.

A1	Brådskande ärende	Beslut om antagande om yttrande, UN/2019:53	2019-04-15
A1	Brådskande ärende	Beslut om antagande om yttrande; UN/2019:52	2019-04-09

Beslutet expedieras till
Akten

§ 59

Inkomna protokoll och skrivelser

Dnr UN/2019:9

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av inkomna protokoll och skrivelser.

Sammanfattning av ärendet
De protokoll och skrivelser av intresse för utbildningsnämnden som inkommit sedan föregående sammanträde, har cirkulerat under mötet.

- Intresseanmälan angående utökning av förskoleverksamhet, Dnr 2019:50, inkom 2019-03-05
- Nytt unikt verktyg för att minska sexuella trakasserier, inkom 2019-03-15
- Legitimationskrav och förändrade behörighetsregler för undervisning i fritidshem, cirkulär från SKL, inkom 2019-03-18
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2019-03-07 § 20 Kostpolicy, UN/20198:54
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde 2019-03-26 § 55 Revidering av sammanträdesplan för 2019, inkom 2019-04-08
- Brister i statens insatser grundsärskolan från Riksrevisionen, inkom 2019-05-02
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2019-04-11 § 33 Revisionsberättelser, ansvarsfrihet för styrelser och nämnder för Nykvarns kommun, inkom 2019-05-03
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2019-04-11 § 332 Årsredovisning för år 2018 för Nykvarns kommun, Dnr 2018:96, inkom 2019-05-03
- Fem stöd att utveckla verksamheten systematiskt från Skolverket, inkom 2019-04-24

Beslutet expedieras till
Akten

§ 60

Övriga frågor

Dnr UN/2019:9

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna övriga frågor.

Sammanfattning av ärendet
Jörgen Runholm (S) har en fråga om utbildningar för ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden. Utbildningschef Susanne Englund ska återkomma med förslag på utbildningar.

Beslutet expedieras till
Akten