



Vård- och omsorgsnämndens protokoll 2022-04-27

Tid och plats

2022-04-27 klockan 15:30-18:02 i Konferensen, ajournering klockan 16.42–17.00

Beslutande ledamöter

Peter Ohlsson (M) ordförande, Bertil Svenson (NP) 1:e vice ordförande, Matilda Drol (S) 2:e vice ordförande, Kjell Lindberg (SD), Per Eklöf (NP)

Ej tjänstgörande ersättare

Bengt Johansson (M) § 51-§ 56 deltog via Teams, Caroline Wenner (S), Christopher Sjögren (NP) deltog via Teams, Håkan Robertsson (NP)

Övriga närvarande

Liridona Rama, socialchef, Caroline Åkeborg, tf. nämndsekreterare/utredare, Jennifer Lendeng, nämndsekreterare/utredare, Harri Luukko, utvecklingsledare, § 53, Anna Smedin, enhetschef, § 54, Cecilia Mattsson, enhetschef, § 55, Anna-Lena Lindblom, enhetschef, § 55

Tid och plats för justering

2022-05-02 klockan 09:00 i kommunhuset

Justerade paragrafer

§ 51- § 64, omedelbar justering § 60

Underskrift

Caroline Åkeborg, Sekreterare

Peter Ohlsson (M), Ordförande

Matilda Drol (S), Justerare



Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Vård- och omsorgsnämnden

Datum då anslaget tas ned

2022-05-24

Sammanträdesdatum

2022-04-27

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Centrumvägen 24, Nykvarn

Datum då anslaget sätts upp

2022-05-02

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 51 Fastställande av dagordning	4
§ 52 Ekonomisk uppföljning	5
§ 53 Hemtagning av serveringstillstånd.....	6
§ 54 Klagomål och synpunkter.....	7
§ 55 Anmälan om delegationsbeslut samt inkomna överklagningar	8
§ 56 Socialchef informerar	9
§ 57 Anmälningsärenden	10
§ 58 Information om SäBo och serviceboende.....	11
§ 59 Flyktingstatus Ukraina.....	12
§ 60 Internkontrollplan 2022	13
§ 61 Kommunal hyresgaranti.....	14
§ 62 Ersättning för kontaktpersoner	15
§ 63 Revidering av riktlinje för SUMA.....	17
§ 64 Övrigt.....	18



§ 51

Fastställande av dagordning

Beslut

Ärende: *Vård- och omsorgsnämndens krisplan* utgår från dagordningen

Beslutar att fastställa dagordningen enligt nedan:

- Fastställande av dagordning
- Ekonomisk uppföljning
- Hemtagning av serveringstillstånd
- Klagomål och synpunkter
- Anmälan om delegationsbeslut samt inkomna överklagningar
- Socialchefen informerar
- Anmälningsärenden
- Information om SäBo och serviceboende
- Flyktingstatus Ukraina
- Internkontrollplan 2022
- Kommunal hyresgaranti
- Ersättning för kontaktpersoner
- Revidering av riktlinje för SUMA
- Övrigt

Tillägg till dagordningen

Inget tillägg till dagordningen

Övrigt

Ingen övrig fråga anmäls

Beslutet skickas till

Akten



§ 52

Ekonomisk uppföljning

Diarienummer: VON/2022:6

Beslut

Godkänner informationen gällande ekonomisk uppföljning för mars 2022 och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Liridona Rama, socialchef, informerar nämnden angående:

- Ekonomisk uppföljning mars 2022.
- Nyckeltal

Handlingar i ärendet

Nyckeltal 2022

Beslutet skickas till

Akten



§ 53

Hemtagning av serveringstillstånd

Diarienummer: VON/2021:71

Beslut

Nämnden beslutar följande:

1. Att godkänna utvärderingen gällande hemtagning av handläggningen gällande serveringstillstånd.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2021-10-18 § 80 att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera hemtagning av handläggningen gällande serveringstillstånd.

Förvaltningens utvärdering påvisar att en eventuell hemtagning av handläggningen av serveringstillstånd medför en kostnadsökning på årsbasis motsvarande 147 500 – 355 250 kronor, beroende på sysselsättningsgrad 75 % eller 100 %. Förvaltningen bedömer vidare att med hänsyn till den handläggningsvolym som finns i Nykvarn att det inte är ekonomiskt eller volymmässigt försvarbart att ha mer än en handläggare, vilket i sig är mer sårbart än nuvarande lösning och riskerar att även medföra lägre grad av medborgarservice än som finns idag. Vidare lyfter förvaltningen i sin utvärdering alkohollagen och alkoholpolitikens överordnade ställning i förhållande till andra överväganden, samt att handläggning oavsett var den sker, bör få samma utfall.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse – 2022-03-30

Beslutet skickas till

Akten



§ 54

Klagomål och synpunkter

Diarienummer: VON/2022:9

Beslut

Godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Anna Smedin, enhetschef, informerar muntligen om två inkomna klagomål som inkommit till Lugnets äldreboende. I båda fallen har återkoppling skett och uppgiftslämnarna varit nöjda med hanteringen.

Beslutet skickas till

Akten



§ 55

Anmälan om delegationsbeslut samt inkomna överklagningar

Diarienummer: VON/2022:3

Beslut

Nämnden beslutar följande:

1. Att godkänna informationen och lägga den till handlingarna

Sammanfattning

Nämnden väljer ut stickprov ur listan med anmälda delegationsbeslut inom följande områden:

- Beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), Föräldrabalken (FB), lag om vård av unga (LVU), lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) enligt delegationslista för period 2022-02-01 till 2022-02-28
- Beslut enligt FTJ gällande riksfärdtjänst för perioden 2022-02-01 till 2022-02-28
- Beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) enligt delegationslista för period 2022-02-01 till 2022-02-28
- Beslut enligt lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB), perioden 2022-02-01 till 2022-02-28
- Övriga delegationsbeslut perioden 2022-02-01 till 2022-02-28
- Inkomna överklagningar (SoL/LSS) perioden 2022-02-01 till 2022-02-28

De delegationsbeslut som valts ut till aktuellt sammanträde är:

2022-02-01 Uppdrag IFO vuxna Öppenvårdsinsats enligt SoL 4:1 beviljas

2022-02-07 Bifall trygghetslarm

2022-02-28 Yttrande enligt LuL

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse - Anmälan om delegationsbeslut samt inkomna överklagningar

Beslutet skickas till

Akten



§ 56

Socialchef informerar

Diarienummer: VON/2022:4

Beslut

Godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Liridona Rama, socialchef, informerar nämnden angående:

- Prisökning- och inflation
- Utbildningsplan. Vård- och omsorgskontoret vill göra ett kompetenslyft hos personal.

Beslutet skickas till

Akten



§ 57

Anmälningsärenden

Diarienummer: VON/2022:7

Beslut

Godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Caroline Åkeborg, tf. nämndsekreterare, informerar nämnden angående:

- Under kommunstyrelsens sammanträde den 5 april 2022 föreslog kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att godkänna de reviderade taxorna och avgifterna för vård- och omsorgsnämnden 2022, där kostnaden för trygghetslarm ska ingå i maxtaxan.
- Under kommunstyrelsens sammanträde den 5 april beslutade kommunstyrelsen även om en reviderad tidsplan för budgetarbetet 2023.
- Ordförandebeslut den 21 mars 2022. Internkontrollrapporten för vård- och omsorgsnämnden 2021 godkänns.

Beslutet skickas till

Akten



§ 58

Information om SäBo och serviceboende

Diarienummer: VON/2022:11

Beslut

Godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Liridona Rama, socialchef, informerar nämnden angående statusen kring särskilt boende. Liridona berättar att mer information kommer inom kort.

Beslutet skickas till

Akten



§ 59

Flyktingstatus Ukraina

Diarienummer: VON/2022:46

Beslut

Godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Liridona Rama, socialchef, informerar nämnden angående flyktingstatusen i och med krisen i Ukraina. Liridona ger en beskrivning av hur situationen ser ut nu och vilka utmaningar det kommer innebära för kommunen. Den största utmaningen är att tillgodose behovet av bostäder/lokaler.

Beslutet skickas till

Akten



§ 60

Internkontrollplan 2022

Diarienummer: VON/2022:44

Beslut

Nämnden beslutar följande:

1. Att fastställa internkontrollplanen 2022 för vård- och omsorgsnämnden.
2. Att paragrafen direktjusteras

Sammanfattning

Varje nämnd ska ha en internkontrollplan. Med utgångspunkt i kommunallagen och kommunens styrmodell med tillhörande internkontrollmodell ansvarar varje nämnd för att det finns en lokal organisation och struktur för internkontroll. Utifrån genomförd riskinventering beskriver avsnittet om internkontroll identifierade risker med tillhörande riskreducerande åtgärder för 2022. Nämnden följer sedan upp sitt arbete i den årliga internkontrollrapporten.

Under 2022 kommer nämnden att delta i kommunövergripande internkontrollarbete med kommungemensamma risker 2022 som leds av kommunstyrelsen. Kommungemensamma riskområden med tillhörande kommungemensamma risker 2022 beslutas i kommunfullmäktige och kommer att delges nämnden i april 2022.

De risker som finns med i internkontrollplanen är de som bedöms mest prioriterade och som bedöms behöver hanteras i internkontrollplanen. Förvaltningen föreslår att vård- och omsorgsnämnden fastställer internkontrollplanen 2022.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse – Internkontrollplan 2022 Vård- och omsorgsnämnden

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Vård- och omsorgskontoret
Akten



§ 61

Kommunal hyresgaranti

Diarienummer: VON/2021:39

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta:

Att vård- och omsorgsnämndens reglemente får tilläggslydelse *Vård- och omsorgsnämnden fullgör kommunens verksamhet beträffande kommunal hyresgaranti*, under punkt 3 Nämndens ansvarsområde, enligt vård- och omsorgskontorets förslag.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

Att anta i ärendet föreslagna riktlinjer för kommunal hyresgaranti.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat att kommunal hyresgaranti ska införas i Nykvarns kommun. Som en följd av detta har vård- och omsorgsnämnden uppdragits att föreslå lämplig förändring i reglementet, så att nämnden kan ansvara för den kommunala hyresgarantin. Vidare har kommunfullmäktige beslutat att vård- och omsorgsnämnden ska ta fram riktlinjer för hyresgarantin. I ärendet lämnar förvaltningen förslag enligt ovan.

Protokollsanteckning

Peter Ohlsson (M) lämnar en protokollsanteckning: ”Det var vård- och omsorgsnämnden som lämnade förslaget att införa kommunal hyresgaranti i Nykvarns kommun”.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse – 2022-03-21

Förslag på reglemente för vård- och omsorgsnämnden

Riktlinjer för kommunal hyresgaranti

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Akten



§ 62

Ersättning för kontaktpersoner

Diarienummer: VON/2022:25

Beslut

Nämnden beslutar följande:

- Att vård- och omsorgskontoret årligen justerar arvoden och omkostnadsersättning för kontaktpersoner enligt den justering som Sveriges kommuner och regioner rekommenderar
- Att arvodes- och omkostnadsersättningen för kontaktpersonsuppdrag i Nykvarns kommun ska vara 3 % högre än den som rekommenderas av Sveriges kommuner och regioner.
- Att godkänna informationen och avsluta uppdraget att se över ersättningsnivåerna för kontaktperson samt uppdraget att ta fram förslag på hur vi kan göra det mer attraktivt att vara kontaktperson

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2021-12-06 § 84 att ge förvaltningen i uppdrag att se över ersättningsnivåerna för kontaktpersoner. Nämnden beslutade 2022-02-07 § 33 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på hur vi kan göra det mer attraktivt att vara kontaktperson samt att slå ihop uppdraget med det från den 6 december 2021.

En kontaktperson fungerar som en medmänniska och ska vara en god förebild för barn och vuxna som kan behöva stöd att bryta social isolering och öka delaktigheten i samhällslivet. Uppdraget skiljer sig från ett vanligt anställningsförfarande och en kontaktperson får inte lön för sitt uppdrag utan istället ett arvode och en omkostnadsersättning. Att åta sig ett kontaktpersonsuppdrag kräver ofta ett stort engagemang från uppdragstagaren.

Förvaltningen upplever att det har blivit allt svårare att rekrytera kontaktpersoner, vilket till en del skulle kunna bero på låga ersättningsnivåer för kontaktpersonen. Även svårigheter i matchning mellan den som är beviljad insatsen och tilltänkta kontaktpersoner kan vara bidragande till svårigheten att rekrytera kontaktpersoner.

Gällande de ersättningar som erbjuds i Nykvarns kommun följs i praktiken den rekommendation SKR utfärdar och som baseras på förändringar i prisbasbeloppet. Förvaltningen bedömer att det är lämpligt att nämnden utifrån att göra det extra tydligt beslutar hur årlig justering ska tillämpas. Förvaltningen bedömer utifrån detta att Nykvarns kommun har ersättningsnivåer på motsvarande nivå som merparten av kommunerna.

Förslag till beslut

Peter Ohlsson (M) framställer följande tilläggsyrkande:

Att arvodes- och omkostnadsersättningen för kontaktpersonsuppdrag i Nykvarns kommun ska vara 3 % högre än den som rekommenderas av Sveriges kommuner och regioner.



Beslutsgång

Ordföranden finner att förslag till beslut i tjänsteskrivelsen bifalles.

Ordföranden frågar om yrkandet från Peter Ohlsson (M) avslås eller bifalles och finner att det bifalles.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse – Ersättningsnivåer för kontaktpersoner

Beslutet skickas till

Akten

Myndighetschef



§ 63

Revidering av riktlinje för SUMA

Diarienummer: VON/2022:38

Beslut

Nämnden beslutar följande:

- Reviderad riktlinje för SUMA antas.
- Bifogade exempel med arbetsmaterial för vägledningsdokumenten noteras.

Sammanfattning

Riktlinjen för SUMA, samverkan mellan socialtjänst och utbildning i Nykvarns kommun, antogs i slutet av 2019.

Mindre korregeringar i texten har behövts göras, samverkansområdet integration och samverkan har lagts till samt en förklaring till vad SUMA är en förkortning av. Den reviderade riktlinjen antogs av utbildningsnämnden 2022-03-08.

Under 2020 påbörjades arbetet med att skapa vägledningsdokument för områden för samverkan. Under arbetsprocessen har behov av ytterligare områden för samverkan identifierats. Därmed skapas behov av att öka antalet vägledningsdokument.

Vägledningsdokumenten är under utarbetande och kommer färdigställas i tryckta foldrar. Arbetsmaterial på hur några av dokumenten ser ut just nu i processen bifogas. Notera att dessa *endast* bifogas som exempel för att ge nämnden en orientering kring innehållet där förändringar fortfarande kommer att göras.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinje för SUMA, 2022-03-31

Riktlinje för SUMA - samverkan mellan utbildningsverksamhet och socialtjänst

Vägledningsdokument förskola socialtjänst SUMA (arbetsmaterial)

Vägledningsdokument integration utbildning 2022 (arbetsmaterial)

Handlingsplan KAA 2021 (arbetsmaterial)

Metodstöd KAA 2021 (arbetsmaterial)

Beslutet skickas till

Utbildningskontoret

Vård- och omsorgskontoret

Akten



§ 64 Övrigt

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Ingen övrig fråga behandlas.

Beslutet skickas till

Akten