



# Information om begäran av registerutdrag

Diarienummer: KS/2019:562

Enligt dataskyddsförordningen<sup>1</sup> har du rätt att få information om när dina personuppgifter behandlas. Kommunens nämnder är personuppgiftsansvariga för den personuppgiftsbehandling som sker inom respektive nämnds område.

Använd gärna kommunens e-tjänst ”Begäran om registerutdrag” när du ska begära ett utdrag. Tänk på att e-tjänsten inte gäller för begäran om allmän handling.

## När begäran avser dig själv

Du har rätt att begära registerutdrag om dig själv. I e-tjänsten väljer du inom vilka områden du vill få information.

## När du är vårdnadshavare eller ställföreträdare

Du kan begära registerutdrag för de barn som du är vårdnadshavare för, personer som du har ställföreträdarskap<sup>2</sup> för och för personer du företräder med fullmakt. Du loggar in i e-tjänsten med mobilt Bank ID. Om du inte har tillgång till mobilt Bank ID kan du istället ladda ner blanketten som du hittar i e-tjänsten. Tillsammans med din begäran ska du bifoga en vidimerad kopia av din legitimation alternativt besöka kommunens Servicecenter och där lämna in din begäran och legitimera dig.

Om registerutdrag avser omyndigt barn ska båda vårdnadshavarna skriva under blanketten. Detta gäller även i E-tjänsten.

## Vilka uppgifter behöver jag lämna?

De uppgifter som vi hanterar är namn, personnummer och kontaktuppgifter. Dessa uppgifter behövs för att vi ska kunna leta reda på information om dig eller dina barn/huvudman i våra register.

Uppgifterna behövs även för att kunna återkoppla till dig.

---

<sup>1</sup> Dataskyddsförordningen (GDPR)

<sup>2</sup> För personer som behöver god man, förvaltare eller förmyndare



## Handläggningstid och utlämnande av uppgifter

Utlämnande av registerutdrag ska ske inom 30 dagar från det att vi har mottagit din begäran. Vi återkommer till dig med ett registerutdrag alternativt med ett svar om att vi inte har någon information om dig i våra register.

Ange i e-tjänsten/på blanketten om du vill

- hämta registerutdraget personligen hos Servicecenter. Du ska vid uthämtandet legitimera dig, eller
- få det skickat i rekommenderat brev till din folkbokföringsadress.

NYKVARNS KOMMUN  
Besöksadress: Centrumvägen 24 A  
Postadress: 155 80 Nykvarn  
Telefon: 08-555 010 00  
Fax: 08-555 014 99  
[www.nykvarn.se](http://www.nykvarn.se)