FÖRFATTNINGSSAMLING

2022-06-22

Taxor och avgifter för kommunstyrelsen 2022

Antagen av kommunfullmäktige, § 155, 2021-12-16,
diarienummer: KS/2021:576, ansvarig: ekonomikontoret
Reviderad: kommunfullmäktige, § 71 2022-06-22, diarienummer: KS/2022:41

NYKVARNS KOMMUN

Förord

Kommunens verksamheter finansieras främst via kommunalskatten. Men det finns även vissa områden med tillkommande avgifter och taxor. Det innebär att du behöver betala för en del tjänster utöver kommunalskatten. Det är kommunfullmäktige som fastställer kommunens taxor och avgifter.

Kommunstyrelsens taxor och avgifter som finns i följande dokument bestämmer vad olika tjänster kostar inom styrelsens verksamhetsområde. Behöver du mer information om en taxa så ska du kontakta kommunen.

Innehållsförteckning

Förord		**2**
1	**Taxor och avgifter för kultur och fritid, bibliotek och kulturskola 2022**	**5**
1.1	Kategorier för prissättning	5
1.2	Idrottshallar	6
1.3	Furuborghallen	6
1.3.1	Furuborghallen - rörlig läktare	6
1.3.2	Furuborghallen - konferensrum	6
1.4	Planer	6
1.5	Kulturlokaler	8
1.6	Övriga lokaler	8
1.7	Matsalar	8
1.8	Övernattning	8
1.9	Cirkusplats	9
1.10	Särskilda avgifter – kultur- och fritid	9
1.11	Avgifter bibliotek	10
1.12	Avgifter Kulturskolan	11
2	**Taxor för borgerlig vigsel och begravning 2022**	**12**
2.1	Avgift för borgerlig vigsel	12
2.2	Avgift för borgerlig begravning	12
3	**Taxor för kopiering och utlämnande av allmän handling 2022**	**13**
3.1	Avgift för kopior och för utskrift ur datasystem	13
3.2	Utlämnande av allmän handling via e-post	13
3.3	Avgift för omfattande eftersökning	13
3.4	Avgift för kopia på övrig digital media som video, ljudfiler, m.m.	13
3.5	Avgift för sammanställning av uppgifter	13
3.6	Avgift för bestyrkt avskrift eller kopia betygsutdrag	13
3.7	Kopiering och utskrift för eget bruk	14
4	**Taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2022**	**15**
4.1	Anläggningsavgifter	15
4.2	Brukningsavgifter	16
5	**Projekttaxa 2022**	**17**

5.1 Bestämmelser om projekttaxan 17
5.2 Timtaxa 17

6 Plantaxa 2022 18
6.1 Bestämmelser om plantaxan 18
6.2 Planbesked 18
6.3 Timtaxa 19
6.4 Plankostnadsavtal 19
6.5 Planavgift i bygglov 19

7 Taxa för upplåtelse av offentlig plats 21
7.1 Generella anvisningar för upplåtelse av allmän mark 21
7.2 Avgifter för upplåtelse av offentlig plats 22
7.2.1 Försäljning på fast plats i kioskbyggnad eller liknande 23

NYKVARNS KOMMUN

1 Taxor och avgifter för kultur och fritid, bibliotek och kulturskola 2022

Har du frågor kring taxor och avgifter kontakta Kultur- och fritidskontoret.

1.1 Kategorier för prissättning

Kategori	Definition
Kategori 0 Föreningstaxa ungdom, träning	Förening med barn- och ungdomsverksamhet och som uppfyller kraven för ansökan om kommunalt bidrag hyr lokal för träning utan kostnad för verksamhet som är riktad till barn och ungdomar. För att räknas som barn- och ungdomsverksamhet ska alla i gruppen vara under 20 år, ledare undantaget.
Kategori 1 Föreningstaxa ungdom, match/arrangemang	Förening med barn- och ungdomsverksamhet och som uppfyller kraven för ansökan om kommunalt bidrag hyr lokal för match och arrangemang enligt taxa 1. för verksamhet som är riktad till barn och ungdomar. För att räknas som barn- och ungdomsverksamhet ska alla i gruppen vara under 20 år, ledare undantaget.
Kategori 2 Föreningstaxa vuxen, träning	Förening med vuxenverksamhet med säte i Nykvarns kommun samt finns med i kommunens föreningsregister. Vuxenverksamhet räknas det som när en eller flera är över 20 år i gruppen/laget eller om gruppen/laget deltar i seniorserie.
Kategori 3 Föreningstaxa vuxen, match/arrangemang	Förening med vuxenverksamhet med säte i Nykvarns kommun samt finns med i kommunens föreningsregister. Vuxenverksamhet räknas det som när en eller flera är över 20 år i gruppen/laget eller om gruppen/laget deltar i seniorserie.
Kategori 4 Normaltaxa, träning	Privatpersoner, företag eller föreningar från andra kommuner samt lokala nykvarnsföreningar som inte finns med i föreningsregistret.
Kategori 5 Normaltaxa match/arrangemang	Privatpersoner, företag eller föreningar från andra kommuner samt lokala nykvarnsföreningar som inte finns med i föreningsregistret.
Kategori 6 Kommersiell	När huvudsyftet med uthyrningen är kommersiell, avser en verksamhet som har för avsikt ge intäkter och ekonomisk vinst, gäller taxorna för kommersiell uthyrning. Dessa gäller exempelvis när syftet är filminspelning, reklaminspelning, företagsevent och näringsverksamhet.
Kategori 7 Friskola	Taxor för friskolors verksamhet i kommunalt ägda idrotts- och sporthallar.
Pensionärsföreningar	Betalar 0-taxa i alla lokaler.

1.2 Idrottshallar

Objekt [kronor per timme]	**Kategori 0**	**Kategori 1**	**Kategori 2**	**Kategori 3**	**Kategori 4**	**Kategori 5**	**Kategori 7**
Björkestahallen	0	142	230	286	286	455	379
Björkestahallen ”Gymet”	0	-	116	-	142	-	-
Lillhagaskolan	0	142	172	230	209		379
Turingeskolan	0	116	148	203	183	345	379

1.3 Furuborghallen

Objekt [kronor per timme]	**Kategori 0**	**Kategori 1**	**Kategori 2**	**Kategori 3**	**Kategori 4**	**Kategori 5**	**Kategori 6**	**Kategori 7**
Furuborghallen plan A	0	190	475	625	850	975	2 500	379
Furuborghallen plan B	0	190	475	625	850	975	2 500	379
Furuborghallen plan A+B	0	380	950	1 250	1 700	1 950	5 000	758

1.3.1 Furuborghallen - rörlig läktare

Objekt	**Avgift per timme**	**Fast avgift för läktare/tillfälle**
Furuborghallen rörlig läktare	500	2 900

1.3.2 Furuborghallen - konferensrum

	Antal personer	**Avgift/timme**
Konferensrum	8	55
Konferensrum	10	70
Konferensrum	15	100
Konferensrum	30	200

1.4 Planer

Konstgräs, 1/3 - 30/11* [kronor per timme]	**Kategori 0**	**Kategori 1**	**Kategori 2**	**Kategori 3**	**Kategori 4**	**Kategori 5**
Konstgräsplan, 1/1 plan	0	142	286	342	402	685
Konstgräsplan, 1/2 plan	0	71	143	171	201	343
Konstgräsplan, 1/4, endast match/arrangemang kategori 1	-	36	-	-	-	-

*Planen snöröjs ej under perioden

Gräsplan [kronor per timme]	**Kategori 0**	**Kategori 1**	**Kategori 2**	**Kategori 3**	**Kategori 4**	**Kategori 5**
Alcrofältet, 1/1 plan	0	142	171	286	230	455
Alcrofältet 1/2 plan	0	71	86	143	115	228
Alcrofältet, 5-mannaplan	0	-	60	-	88	-

1.5 Kulturlokaler

Qulturum Sländan* [kronor per timme]	**Kategori 0-5 måndag-fredag**	**Kategori 0-5 lördag-söndag**
Lokal, ingen möblering	250	300
Lokal inkl möblering, biositting	315	430
Lokal, inkl möblering, 1-50 pers	315	430
Lokal inkl. möblering, fler än 50 pers	400	485

*Tilläggsavgift för särskild utrustning kan tillkomma.

*Förening med barn- och ungdomsverksamhet har halva timkostnaden.

Folkets park, alla dagar [kronor per timme]	**Kategori 0-5 måndag-söndag**
Utan tillgång till café	191
Med tillgång till café	299

1.6 Övriga lokaler

Biblioteket Erik och Harrys rum [kronor per timme]	**Kostnad**
Under bibliotekets öppettider	Ingen avgift

Hökmossbadet, serveringsbyggnaden [kronor per timme]	**Kategori 0-5**
Måndag-fredag	163
Lördag-söndag	180

Holländarevägen [kronor per timme]	**Kategori 0**	**Kategori 1-5**
Måndag-söndag	0	62

1.7 Matsalar

Matsalar [kronor per timme]	**Kategori 0-3**	**Kategori 4-5**
Björkestaskolan och Lillhagaskolan mån-fre 17-22	87	168
Björkestaskolan och Lilhagaskolan, lör-sön 8-22	115	229

1.8 Övernattning

Lokal enligt överenskommelse	**Pris per person/natt**
Måndag-söndag	40

1.9 Cirkusplats

Anvisad plats	Pris/tillfälle
Måndag-söndag	3534

1.10 Särskilda avgifter – kultur- och fritid

Avbokning och nyttjad tid	Per tillfälle
Avbokning mindre än 3 dagar före bokad tid	Kostnad enligt bokningsbekräftelse
Avbokning av arrangemang helt eller delvis, mindre än 30 dagar innan bokad tid	1 500 kr
Avbokning av arrangemang helt eller delvis, mindre än 14 dagar innan bokad tid	3 000 kr
Tilläggsavgift för ej nyttjad tid eller ej använd larmbricka vid inpassering, gäller även för kategori 0	300 kr

Uppställda dörrar/fönster och ej återställt material	Per tillfälle
Uppställd/olåst ytterdörr	500 kr
Uppställd/olåst fönster	500 kr
Innebandysarg som inte tagits bort	750 kr
Ej återställt idrottsmaterial	500 kr
Grind vid konstgräsplan ej låst	500 kr
Ej återställda mål konstgräsplanen	500 kr

Passerbricka och fysiska nycklar	Kostnad/st
Ej återlämnad eller borttappad passerbricka	100 kr
Ej återlämnad eller borttappad nyckel	1 500 kr

Utebliven grovstädning och skadegörelse	Per tillfälle
Utebliven grovstädning efter bokad tid	500 kr
Utebliven grovstädning efter arrangemang	1 500 eller faktisk kostnad
Skadegörelse, bristande tillsyn eller handhavandefel som medför extra kostnader	Faktisk kostnad

Utryckning och brandlarm	Per tillfälle
Utryckning av jourpersonal eller fastighetsskötare	1 500 kr eller faktisk kostnad

Utryckning av väktare	Faktisk kostnad
Utlöst brandlarm	Faktisk kostnad

Ljudanläggning/scen	**Per tillfälle**
Hyra portabel scen	500 kr
Hyra portabel ljudanläggning (stor)	700 kr
Hyra portabel ljudanläggning (liten)	500 kr

Övriga avgifter	**Per tillfälle**
Anslutning vatten, t.ex. vid cirkusföreställning	1 021 kr

1.11 Avgifter bibliotek

Beskrivning	**Kommentar**	**Avgift/kostnad**
Lånekort	Första kortet ingen avgift	0 kr
Lånekort, ersättningskort		30 kr
Förseningsavgift, vuxenböcker/media och påbörjad vecka	Betalas per bok/media och påbörjad vecka. Max 150 kr/lån och 300 kr per återlämningstillfälle	10 kr
Förseningsavgift barnböcker		0 kr
Förseningsavgift fjärrlån	Ersättning per dygn. Max 200 /lån. Max 200 kr/lån och 300 kr per återlämningstillfälle	20 kr
Ersättning för förlorad vuxen- och barnmedia (bok)	Kan inte pris fastställas är ersättningen 300 kr/vuxen-bok och 150 kr/barnbok	Ersätts med inköpspris
Ersättning för förlorat fjärrlånat material		Ersättning enligt utlånande bibliotekets avgifter
Ersättning för förlorad DVD-film, språkkurser och CD-böcker	Kan inte pris fastställas är ersättningen för DVD och språkkurs 150 kr/per lån	Ersätts med inköpspris
Ersättning för förlorad tidskrift	Kan inte pris fastställas är ersättningen 75 kr/ tidskrift	Ersätts med inköpspris
Reservation fjärrlån, vuxen		20 kr
Reservation fjärrlån, upp till 18 år		0 kr
Reservation talbokslåntagare		0 kr

Reservation av bibliotekets eget bestånd av media		0 kr
Lån av DVD-film	14 dagar och max 10 pågående lån. Åldersgräns 18 år	0 kr
Förseningsavgift DVD-film	Ersättning per dvd och påbörjad vecka.	10 kr
Kopiering A4, per pappersark	Svartvit/färg	2 kr
Kopiering A3, per pappersark	Svartvit/färg	5 kr
Skanning		0 kr
Plastpåse	Per påse	5 kr
Tygkasse	Per kasse	25 kr

1.12 Avgifter Kulturskolan

Kurs	Avgift
Instrumentmusik	850 kr/termin (noter och förbrukningsmaterial tillkommer)
Bildkonst	850 kr/termin (material tillkommer)
Instrumenthyra	300 kr/termin och instrument
Bildkonstmaterial	300 kr/termin

Avgifter för förvärvsarbetande

Kurs	Avgift
Instrumentmusik	1 700 kr/termin (noter och förbrukningsmaterial tillkommer)
Bildkonst	1 700 kr/termin (material tillkommer)
Instrumenthyra	600 kr/termin och instrument
Bildkonstmaterial	600 kr/termin

2 Taxor för borgerlig vigsel och begravning 2022

Har du frågor kring taxor och avgifter kontakta Kansliavdelningen.

2.1 Avgift för borgerlig vigsel

För borgerlig vigselförrättning av par där en av parterna är folkbokförd i kommunen tillhandahåller kommunen kostnadsfritt borgerlig vigselförrättare.

För borgerlig vigselförrättning av par där ingen av parterna är folkbokförda i kommunen tar kommunen ut en avgift på 1000 kr för att tillhandahålla borgerlig vigselförrättare.

2.2 Avgift för borgerlig begravning

Vid förrättning av borgerlig begravning med kommunens begravningsofficiant tar kommunen ut en avgift på 2000 kr för att förrätta begravningen.

3 Taxor för kopiering och utlämnande av allmän handling 2022

Har du frågor kring taxor och avgifter kontakta Kansliavdelningen.

3.1 Avgift för kopior och för utskrift ur datasystem

Beskrivning	Avgift
Format A4 eller A3	
• *Beställning av 1-9 sidor:*	*Kostnadsfritt*
• *Beställning av 10 sidor:*	*50 kr*
• *Varje sida därutöver:*	*2 kr/sida*
Portokostnad tas ut vid vikt mer än:	50 gram
Vid missbruk (flera separata beställningar på 1-9 sidor)	Räknas samtliga beställningar som en och samma

3.2 Utlämnande av allmän handling via e-post

Beskrivning	Avgift
Kommunen tar inte ut någon avgift för digitalt utlämnande av allmän handling	

3.3 Avgift för omfattande eftersökning

Beskrivning	Avgift
Vid omfattande eftersökning av begärd handling	125 kr per påbörjad fjärdedels timma

3.4 Avgift för kopia på övrig digital media som video, ljudfiler, m.m.

Beskrivning	Avgift
Materialkostnad (t.ex. USB):	inköpspris
Överföring till nytt media:	125 kr per påbörjad fjärdedels timma

3.5 Avgift för sammanställning av uppgifter

Beskrivning	Avgift
Sammanställning av uppgifter:	125 kr per påbörjad fjärdedels timma

3.6 Avgift för bestyrkt avskrift eller kopia betygsutdrag

Beskrivning	Avgift
Betygsutdrag ur betygskatalog:	125 kr

3.7 Kopiering och utskrift för eget bruk

Beskrivning	Avgift
Kopiering A4, per pappersark	2 kr/sida
Kopiering A3, per pappersark	5 kr/sida

4 Taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2022

Har du frågor kring taxor och avgifter kontakta Samhällsutvecklings- och näringslivskontoret.

4.1 Anläggningsavgifter

För bostads- och servicefastighet ska erläggas anläggningsavgift

Typ av avgift	Avgift, kr inkl moms
Servisavgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	82 969 kr
Förbindelsepunktsavgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	59 000 kr
Tomtyteavgift per m² tomtyta	55,31 kr
Bostadsenhetsavgift per bostadsenhet för bostadsfastighet och per varje påbörjad 150-tal m² BTA för servicefastighet	29 500 kr
Grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	24 245 kr

För annan fastighet ska erläggas anläggningsavgift

Typ av avgift	Avgift, kr inkl moms
Servisavgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	82 969 kr
Förbindelsepunktsavgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	59 000 kr
Tomtyteavgift per m² tomtyta	
0 – 5 000	92,18 kr
5 001 – 10 000	69,14 kr
10 001 – 20 000	55,31 kr
20 001 -	46,10 kr
Grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	24 245 kronor

Om allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga anläggningsavgift

Typ av avgift	Avgift, kr inkl moms
En avgift per m² allmän platsmark som utgörs av huvudgator för anordnande av dagvatten-bortledning	126,56 kronor

4.2 Brukningsavgifter

För bostads- och servicefastighet ska erläggas brukningsavgift

Typ av avgift [Avgift utgår per fastighet]	**Avgift, kr inkl moms**
En fast avgift per år och tariffenhet	141,63 kr
En avgift per m^3 levererat vatten	22,60 kr
En avgift per år och bostadsenhet för bostads- och servicefastighet	798,25 kr
En avgift per år och mätare med maxflöde:	
qn 2.5 m^3/h	2 926 kr
qn 6 m^3/h	5 848 kr
qn 10 m^3/h	11 698 kr

För annan fastighet ska erläggas brukningsavgift

Typ av avgift [Avgift utgår per fastighet]	**Avgift, kr inkl moms**
En fast avgift per år och tariffenhet	141,63 kr
En avgift per m^3 levererat vatten	22,60 kr
En avgift per år och varje påbörjat 250- tal m^2 tomtyta, se dock nedan*	237 kr
En avgift per år och mätare med maxflöde:	
qn 2.5 m^3/h	2 926 kr
qn 6 m^3/h	5 848 kr
qn 10 m^3/h	11 698 kr

Brukningsavgift för obebyggda fastigheter

Typ av avgift [Avgift utgår per fastighet]	**Avgift, kr inkl moms**
Fast avgift	2 835 kr

5 Projekttaxa 2022

Har du frågor kring taxor och avgifter kontakta Samhällsutvecklings- och näringslivskontoret.

5.1 Bestämmelser om projekttaxan

Denna taxa gäller för projektledning, d.v.s. genomförande av detaljplaner. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för projektledarnas nedlagda tid på projektet.

5.2 Timtaxa

Timtaxan är 1 275,125 kr per timme. Timtaxan ska indexregleras varje år. Index för justering är konsumentprisindex, KPI med augusti som basmånad.

6 Plantaxa 2022

6.1 Bestämmelser om plantaxan

Denna taxa gäller för planarbete, dvs. handläggning av planbesked, detaljplaner och program. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL och kommunallagen (1991:900), om inget annat anges.

6.2 Planbesked

Kommunstyrelsen tar ut en avgift för att lämna planbesked, oavsett om det är positivt eller negativt. Kostnad för planbesked kategoriseras i tre kategorier, enkel, medelstor och stor åtgärd.

Enkel åtgärd – 15 000kr

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller samtliga följande kriterier:

- Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter eller ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2000 m² eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
- Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
- Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

Medelstor åtgärd – 20 000kr

Med medelstor åtgärd avses projekt som inte uppfyller samtliga kriterier för enkel åtgärd eller som inte uppfyller något av kriterierna för stor åtgärd.

Stor åtgärd – 30 000kr

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

- Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
- Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

6.3 Timtaxa

Kommunfullmäktige antog § 100 2019-12-18 timtaxan 1 250 kr per timme. Timtaxan ska varje år, inför årsskiftet räknas upp enligt budgetanvisningarna på intäkterna.

Timtaxan reglerades till 1 262,5 kr per timme för år 2021 (1%).

Timtaxan regleras till 1 275,125 kr per timme för år 2022 (1%).

6.4 Plankostnadsavtal

Efter att positivt planbesked getts av kommunstyrelsen ska ett plankostnadsavtal tecknas mellan kommunen och sökande/exploatör för att reglera upprättandet av detaljplanen. I avtalet ska det framgå vad respektive part har för förväntningar och åtagande samt en uppskattad budget, baserad på gällande timtaxa.

6.5 Planavgift i bygglov

Om planavgiften inte reglerats med ett plankostnadsavtal ska avgiften tas ut i samband med bygglov. Planavgiften för gällande detaljplan ska betalas av den som söker och beviljas bygglov. Planavgiften består av fasta priser för ny och tillbyggnad på en- och tvåbostadshus med tillhörande komplementbyggnader baserat på byggnadsarean (tabell 1, sida 17). För resterande byggnader som flerfamiljshus (även rad-, par- och kedjehus på gemensam fastighet när det är fler än två bostäder), byggnader för verksamheter och anläggningar m.fl. baseras på bruttoarean + öppenarea (tabell 2, sida 17), komplementbyggnader och tillbyggnad av dessa byggnader baseras på tillkommande bruttoarea + öppenarea. Planavgift som tas ut för nybyggnad i bygglovsskedet ska endast tas ut vid ett tillfälle. Bygglovsbefriade åtgärder påverkas inte av plantaxan.

Tabell 1. Planavgifter för en- och tvåbostadshus med tillhörande komplementbyggnader per byggnadsarea (m2)

Beskrivning	Avgift
Bygga ett nytt en- eller tvåbostadshus på **högst** 100 m^2, inklusive eventuellt kompletterande bygganad i samma ansökan (t ex garage, carport, växthus samt murar och plank)	23 000 kr
Bygga ett nytt en- eller tvåbostadshus **över** 100 m^2, inklusive eventuellt kompletterande bygganad i samma ansökan (t ex garage, carport, växthus samt murar och plank)	32 000 kr
Tillbyggnad eller påbyggnad (t ex skärmtak, inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) på **högst** 15 m^2, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	6 000 kr
Tillbyggnad eller påbyggnad (t ex skärmtak, inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) på **över** 15 m^2, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	12 000 kr

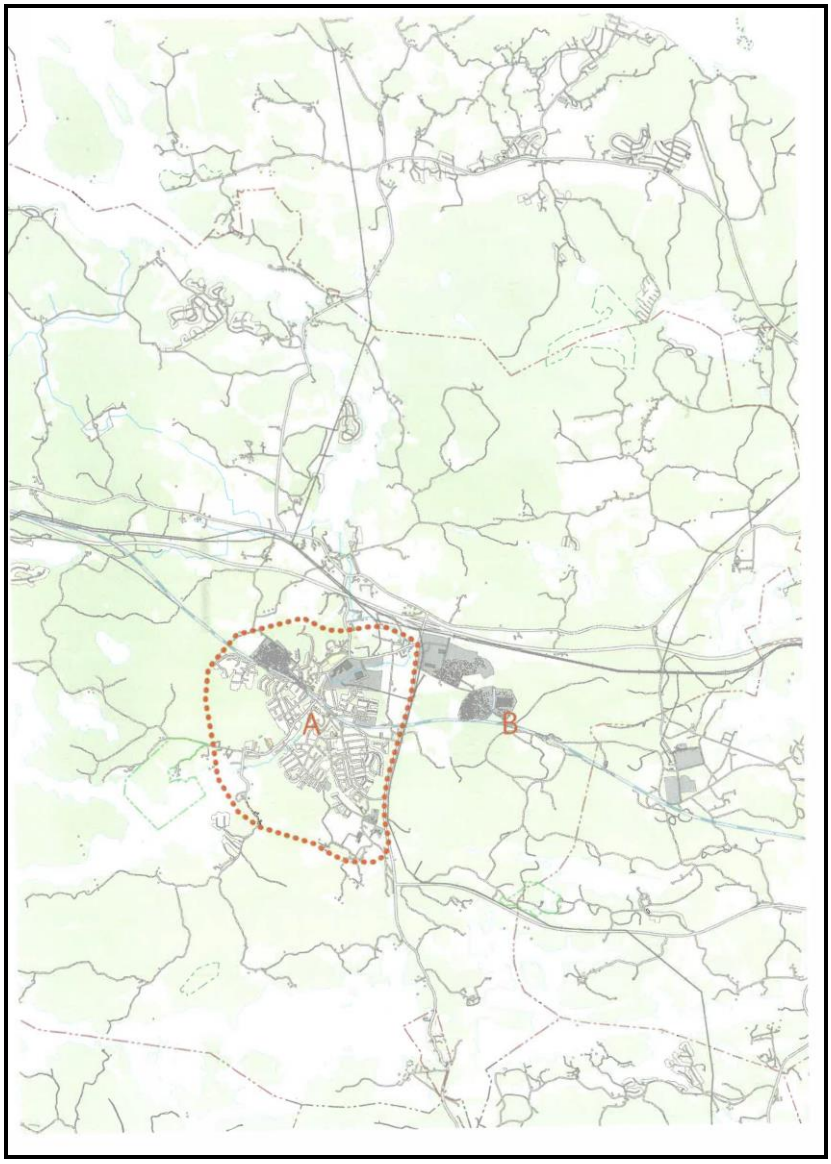
Tillbyggnad eller påbyggnad (t ex skärmtak, inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) på **över** 40 m^2, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	13 000 kr
Bygga nytt eller bygga till komplementbyggnader (t ex skärmtak, garage, carport eller växthus) på **högst** 15 m^2, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyte	6 100 kr
Bygga nytt eller bygga till komplementbyggnader (t ex skärmtak, garage, carport eller växthus) på **över** 15 m^2, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyte	9 300 kr

Tabell 2. Planavgift för resterande byggnader per bruttoarea + öppenarea (m2)

Beskrivning	**Avgift**
1-50 m^2	13 500 kr
51-100 m^2	19 000 kr
101-200 m^2	28 000 kr
201-400 m^2	41 000 kr
401-700 m^2	58 000 kr
701-1 000 m^2	76 000 kr
1 001-1 500 m^2	87 000kr
1 501-2 000 m^2	106 000 kr
2 001-3 000 m^2	139 000 kr
3 001-4 000 m^2	162 000 kr
Därutöver för varje 5 000 m^2- intervall	50 000 kr

7 Taxa för upplåtelse av offentlig plats

Taxan för upplåtelse av offentlig plats är indelad i område A och område B:



Område A är inom tätorten, medan område B är utanför.

7.1 Generella anvisningar för upplåtelse av allmän mark

Ändamål som omfattas av taxan
• Försäljning på fast plats i kioskbyggnad eller liknande • Ambulerande kioskvagnar • Fasta kioskvagnar • Uteserveringar

- Festival och marknad
- Övrig försäljning
- Reklamplats
- Byggändamål
- Teknikbodar
- Telefonimaster
- Administration

Särskilda anvisningar för upplåtelse av offentlig plats

- Arrangemang som bedrivs och genomförs av föreningar t.ex. idrott och kultur, barn och ungdom skall vara avgiftsfri. Med undantag för arrangemang som bedrivs och genomförs av förening där försäljning enligt ovanstående taxa ingår, skall inte vara avgiftsfri, annat än i den del som avser föreningsaktiviteter
- Indexreglering skall ske enligt KPI på upplåtelser som löper på 1 år och längre.
- Efter särskild prövning kan allmännyttiga samhällsfunktioner avgiftsbefrias som t.ex. återvinningsstationer.
- Uteserveringars ansökningstid skall gälla. Eventuella ändringar under pågående period av olika anledningar t.ex dåligt väder skall inte vara skäl till ändrad avgift.

7.2 Avgifter för upplåtelse av offentlig plats

Försäljning på fast plats i kioskbyggnad eller liknande

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Glass, kaffe eller liknande, säsongsförsörjning. Maj-September	Vecka	550 kr 450 kr	A B

Ambulerande kioskvagnar

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Korvförsäljning med tillbehör/bröd, dricka, senap och ketchup från korvvagn	Vecka	900 kr 650 kr	A B
	År	35 000 kr 30 000 kr	A B
Tillägg för tidningar, konfektyr	År	10 000 kr	

Gatukök/grillade eller stekta produkter/potatismos/korv/kebab/thaimat eller liknande Tillägg för tidningar, konfektyr	År År	65 000 kr 50 000 kr 10 000 kr	A B
Rullande gatukök. Tillfällig korvförsäljning (låda på magen)	Dag	350 kr	A och B

7.2.1 Försäljning på fast plats i kioskbyggnad eller liknande

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Korvförsäljning med tillbehör/bröd, dricka, senap, ketchup. Tillägg för tidningar och konfektyr	År År	44 000 kr 38 000 kr 10 000 kr	A B
Gatukök/grillade produkter/potatismos/korv/kebab/thaimat eller liknande Tillägg för tidningar och konfektyr	År År	100 000 kr 70 000 kr 10 000 kr	A B
Tidningar/konfektyr	År	20 000 kr 15 000 kr	A B

Uteserveringar

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Uteservering/serveringsbyggnad, bord och stolar	Vecka	Fast avgift 300 kr 15 kr/kvm 10 kr/kvm	 A B
Uteservering med trägolv (bygglov fordras)	Vecka	Fast avgift 300 kr 15 kr/kvm	 A och B
Glassförsäljning och övrigt i samband med uteservering	Vecka	Fast avgift 100 kr	A och B

Festival och marknad

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Tält, bodar, försäljning, servering i samband med större arrangemang <u>Tillkommer</u> Försäljning av öl och matservering	Dag Dag	Fast avgift 2 000 kr 1 000 kr	A och B A och B

Tillkommer Marknadsstånd i samband med festival och marknader	Dag	20 kr/kvm	A och B

Försäljning, övrigt

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Granförsäljning	Säsong Dag	3 000 kr 200 kr	November-December November-December
Mötestält eller liknande	Vecka Dag	2 000 kr 1 500 kr 300 kr 200 kr	A B A B
Cirkus, Tivoli	Dag	3 000 kr 1 500 kr	A B
Minigolfbana	År	9 000 kr 6 000 kr	A B

Reklamplats

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Affischpelare/ tavlor/stortavlor	År	Fast avgift 6 000 kr 900 kr/kvm	A och B Momspliktigt
Innerbelysta affischpelare/tavlor och stolptavlor	År	Fast avgift 6 000 kr 900 kr/kvm	A och B Momspliktigt Elanslutning och elförbrukning debiteras tillståndshavaren av elleverantören
Tillfällig reklam eller affischering	Vecka	350 kr	A och B

Byggändamål

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Byggnadsställning Byggarbetsplats/etablering av upplag, bodar och dylikt	Vecka	Fast avgift 1 200 kr 3,00 kr/kvm	A och B Under förutsättning att upprättade villkor

			efterlevs och i övrigt har en välordnad etablering reduceras taxan med 25% fr.o.m. månad 7
Container / Kran / Skylift		100 kronor/dag inkl helgdagar 600 kronor /vecka inkl helg-dagar 30 kronor /parkeringsplats (ej sön- och helgdag)	A och B För 1 dag ingen avgift.

Teknikbodar

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Teknikbod	År	10 000 kr	Upplåtelsetid minst 3 år

Telefonimaster

Ändamål	Tidsperiod	Avgift	Övrigt
Teknikbod (1st + mast)	År	17 000 kr – 25 000 kr	Upplåtelsetid minst 3 år Lägesberoende

NYKVARNS KOMMUN
Besöksadress: Centrumvägen 24 A
Postadress: 155 80 Nykvarn
Telefon: 08-555 010 00
Fax: 08-555 014 99
www.nykvarn.se