



Delårsrapport per den 31 augusti
2025 för Nykvarns kommun

Delårsrapport per den 31 augusti 2025 för Nykvarns kommun

Diarienummer: KS/2025:190



NYKVARNS KOMMUN
Besöksadress: Centrumvägen 26
Postadress: 155 80 Nykvarn
Telefon: 08-555 010 00
Fax: 08-555 014 99
www.nykvarn.se



Innehållsförteckning

1	Kommunstyrelsens ordförande har ordet.....	3
2	Förvaltningsberättelse	4
2.1	Den kommunala koncernen	4
2.2	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	5
2.2.1	Befolkningsutveckling	6
2.2.2	Näringsliv, arbets- och bostadsmarknad	6
2.2.3	Omvärldsanalys.....	7
2.2.4	Risk- och konsekvensperspektiv	9
2.2.5	Pensionsredovisning/-förpliktelser	10
2.2.6	Händelser av väsentlig betydelse.....	11
2.3	Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten inkl. målavstämning	12
2.3.1	Kommunövergripande sammanställning av effektmåluppfyllelse	12
2.3.2	Sammanställning av kommunfullmäktiges strategiska måluppfyllelse.....	13
2.3.3	Uppföljning av mål och Agenda 2030.....	14
2.3.4	Måttanalys och aktiviteter	20
2.3.5	Internkontroll	25
2.4	Väsentliga personalförhållanden	32
2.4.1	Personalstatistik per den 31 augusti.....	32
2.4.2	Redovisning av sjukfrånvaro per den 31 augusti.....	33
2.4.3	Personalstatistik per den 31 augusti AB Nykvarnsbostäder	33
2.5	God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning.....	34
2.5.1	Budget/Utfall för verksamheten	34
2.5.2	Förväntad finansiell utveckling.	36
2.6	Balanskravsresultat	37
3	Resultaträkning.....	37
4	Balansräkning	38
5	Kassaflödesanalys.....	39
6	Investeringar	40
7	Exploatering.....	42
8	Notförteckning	44
9	VA-verksamhet och Renhållning	52
9.1	RH-kollektivet	52
9.2	VA-kollektivet.....	55
10	Bilaga - Investeringsredovisning för Nykvarns kommun 2025	59



1 Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Ytterligare uppföljning per den 31 augusti 2025 visar att Nykvarns kommun står stadigt i ett läge som präglas av både ekonomiska utmaningar och framgångar. Den ekonomiska ställningen är fortsatt i fokus, och vårt arbete med mål, insatser och aktiviteter visar att organisationen har en tydlig riktning och en stark följsamhet till våra prioriteringar.

Vi ser positiva resultat av det systematiska arbete som pågår inom förvaltningen. Genom att kombinera ett ansvarsfullt resurstänkande med långsiktiga investeringar har vi stärkt vår ekonomiska motståndskraft, samtidigt som vi fortsätter att utveckla kvaliteten i våra verksamheter. Våra gemensamma satsningar på digitalisering, hållbar service och effektiva processer skapar både trygghet och tillgänglighet för medborgarna.

En viktig del av framgången ligger i engagemanget hos våra medarbetare. Genom insatser som stärker arbetsmiljö, ledarskap och samverkan bygger vi en attraktiv och hållbar arbetsplats. Det är våra medarbetare som gör skillnaden varje dag – i mötet med invånare, i skolor och förskolor, inom vård och omsorg, i samhällsbyggnadsprojekt och i servicefunktioner.

Vi fortsätter också att utveckla kommunen med fokus på hållbarhet i alla tre dimensioner – social, ekonomisk och ekologisk. Socialt genom att skapa möjligheter till delaktighet och inflytande för barn, unga, äldre och näringsliv. Ekonomiskt genom en stabilare styrmodell och mer strategiska prioriteringar. Ekologiskt genom satsningar på biologisk mångfald, hållbar markanvändning och minskad miljöpåverkan.

Delårsrapporten visar att vi är på rätt väg, men också att vi har mer att göra. Vår uppgift är att ta ansvar här och nu, samtidigt som vi bygger för framtiden. Tillsammans skapar vi ett Nykvarn som präglas av hållbar utveckling, ansvarstagande och gemenskap en plats där människor vill leva sina liv och där framtida generationer får möjlighet att växa.



Märtha Dahlberg Kommunstyrelsens ordförande, Nykvarns kommun



2 Förvaltningsberättelse

Delårsrapporten per den 31 augusti 2025 utgör årets första tillfälle att genomföra en fullständig uppföljning av kommunen och dess bolag ekonomiska ställning. Rapporten ger en samlad bild av hur arbetet med årets mål och uppdrag har fortskridit, både ur ett ekonomiskt och verksamhetsmässigt perspektiv.

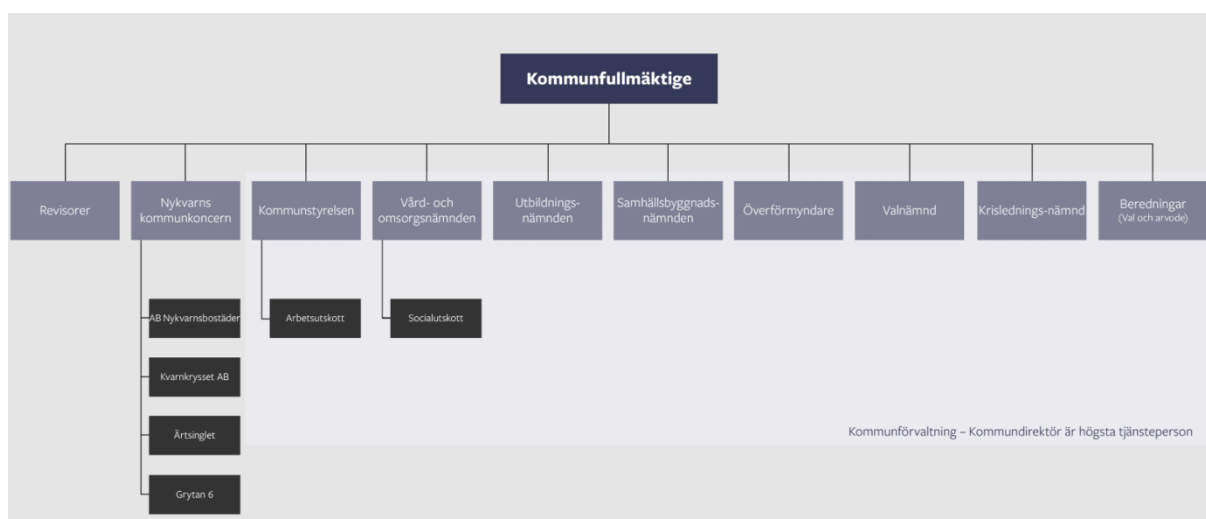
Genom att analysera utfallet hittills kan förvaltningen identifiera framgångar, utmaningar och områden där ytterligare insatser behövs för att säkerställa att målen nås vid årets slut. Uppföljningen är därmed ett viktigt underlag för styrning, prioriteringar och fortsatt utveckling av kommunens och bolagen verksamhet.

Syftet är att lämna en informativ återredovisning till kommunfullmäktige, kommunens invånare och övriga.

Översikt över verksamhetens utveckling under året

Nykvarns Kommun	2025-08-31	2024	2023	2022	2021
Folkmängd	12 379	12 342	12 107	11 664	11 499
Kommunal skattesats	19,97	19,97	19,97	19,97	19,97
Skatteintäkter och generella statsbidrag, mnkr	573,4	834,3	773,5	733,5	688,1
Verksamhetens intäkter, mnkr	110,2	185,3	170,9	145,6	140,2
Verksamhetens kostnader, mnkr	612,2	807,5	743,3	697,1	751,6
Årets resultat, mnkr	23,2	5,9	8,7	26,7	19,0
Soliditet	33%	31%	32%	37%	31%
Soliditet inkl. totala pensionsförpliktelser	32%	29%	31%	35%	30%
Investeringar (netto), mnkr	54,7	149,7	100,1	34,7	140,4
Självfinansieringsgrad	115 %	38 %	62 %	230 %	53 %
Långfristig låneskuld, mdkr	1,628	1,619	1,519	1,189	1,186
Antal anställda	651	646	614	611	616

2.1 Den kommunala koncernen





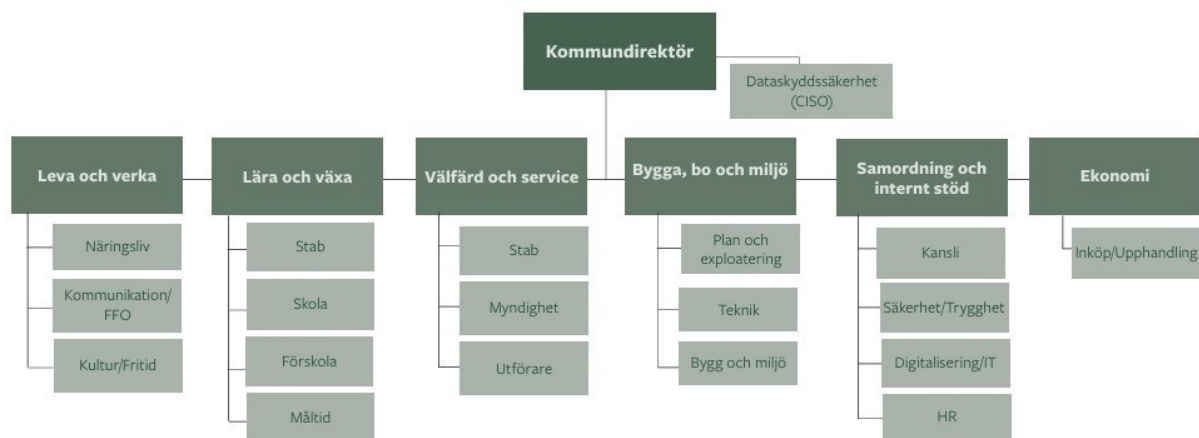
Nykvarns kommunkoncern

Nykvarns kommunkoncern består förutom av kommunen av det helägda dotterbolaget, Nykvarns Kommunkoncern AB (NKK), som bildades i slutet av år 2010. I kommunkoncernen ingår också helägda AB Nykvarnsbostäder, Nybo, och delägda Kvarnkryss AB, bolaget Grytan 6 i Nykvarn AB med fastigheten Grytan 6 (kommunhuset mm) samt bolaget Årtsinglet 4 i Nykvarn AB med LSS-boende.

Övriga företag eller organisationer Nykvarns kommun har minoritetsinflytande och/eller intresse i:

- SYVAB (Sydvästra Stockholmregionens VA-verksaktiebolag)
- Södertörns Brandförsvarsförbund
- Svealandsbanan
- Kommuninvest Ekonomisk Förening
- Inera AB

Förvaltningsorganisation



2.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Inför 2025 var världsbilden att den globala ekonomin skulle bli något bättre än där 2024 slutade. SKR:s ekonomirapport per maj bedömde att vändningen för konjunkturen kommer ske under 2025 och att resultaten återhämtas under 2025 och 2026 samt når ett balanserat konjunkturläge under 2027. Dessutom började prognoserna för svensk ekonomi förvänta att styrräntan skulle fortsätta sänkas under 2025. Året har tyvärr visat att ekonomin inte tagit fart.

Svag svensk ekonomi tynger de offentliga finanserna både i år och nästa år till följd av svag tillväxt av skatteintäkter och förhöjda offentliga utgifter. Regeringen bedömer att den offentliga sektorns bruttoskuld ökar under hela prognosperioden, vilket i huvudsak beror på de förslag och aviseringar som följer med budgetpropositionen för 2026. Det avser dels finansiering av aviserade reformer men därutöver tillkommer även avisering av utökad utbyggnad av Sveriges militära försvar och övriga utökningar.

Nykvarns kommun arbetar med att få en budget i balans tillsammans med en stabilare konjunktur har resulterat i ett positivt resultat för året. Prognosen för året är positiv.



2.2.1 Befolkningsutveckling

Nykvarns kommun kommer från ett antal år med en hög tillväxt i form av befolkningsökningar. I likhet med övriga Sverige har tillväxten kraftigt minskat och kommunens befolkningsprognos pekar på en oförändrad befolkningsnivå.

Befolkningsutveckling

Befolkningsutveckling totalt och åldersklasser							
Ålder	2025-08-31	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030	Plan 2031
Totalt	12 379	12 358	12 492	12 836	13 008	13 173	13 189
1 - 5	711	715	699	725	737	749	754
6 - 15	1 760	1 747	1 762	1 802	1 802	1 821	1 800
16 - 18	540	534	549	522	518	509	540
19 - 24	799	723	722	761	773	775	730
25 - 64	6 370	6 371	6 459	6 647	6 726	6 818	6 798
65 - 79	1 441	1 438	1 433	1 480	1 537	1 564	1 625
80 - 89	608	639	675	694	684	691	678
90 -	88	77	79	87	106	118	132

2.2.2 Näringsliv, arbets- och bostadsmarknad

Näringsliv

Nykvarns kommun har ett växande och diversifierat näringsliv. Kommunen arbetar aktivt för att skapa goda förutsättningar för företagsetableringar och för att ge stöd till befintliga företag. Näringslivs bygger på enkelhet, transparens och tydlighet, där målet är att främja en hållbar och innovativ utveckling. Småföretagen spelar en central roll i kommunen och står för en stor del av sysselsättningen och skatteintäkterna.

Enligt företagargrupper bidrar de små företagen i Nykvarn med drygt två tusen arbetstillfällen. Kommunens företagsklimat rankas i mitten av landets kommuner, men ambitionen är att förbättra dialogen mellan kommunen och näringslivet ytterligare samt stärka kompetensförsörjningen.

Bostadsmarknad

Bostadsmarknaden i Nykvarn präglas av ett högt tryck, med priser som ligger i nivå med övriga kommuner i Stockholms län. Både villor och bostadsrätter har relativt höga prisnivåer, vilket gör det svårt för unga och låginkomsttagare att ta sig in på marknaden.

Under de senaste åren har det byggts i snitt omkring 85 bostäder per år, men behovet är större än så för att långsiktigt möta efterfrågan. Hyresrätter finns, men utgör en mindre andel av bostadsbeståndet, även om kommunens bostadsbolag NYBO har en viktig roll i att tillhandahålla hyreslägenheter av olika standard och prisnivåer. För att möta framtidens behov krävs både ökat bostadsbyggande och satsningar på fler prisvärda alternativ.

Nykvarn är en attraktiv kommun med starkt näringsliv, hög sysselsättning och en växande befolkning. Kommunens styrka ligger i närheten till storstadens arbetsmarknad och dess företagsvänliga inriktning. Samtidigt finns utmaningar i form av ungdomsarbetslöshet, högre arbetslöshet bland utrikes födda samt ett bostadsbestånd som inte helt matchar efterfrågan.



Arbetsmarknad

Arbetsmarknaden i Nykvarn kännetecknas av en hög sysselsättningsgrad. Runt 88 procent av befolkningen i arbetsför ålder är i arbete, vilket är högt både i regional och nationell jämförelse. Den totala arbetslösheten ligger på cirka 4,5 procent, vilket är lägre än rikssnittet.

Ungdomsarbetslösheten är något högre, omkring 9,2 procent, vilket pekar på behovet av särskilda insatser för att underlätta ungas etablering på arbetsmarknaden. Arbetslösheten är också högre bland utrikes födda, cirka 9,3 procent, vilket innebär en utmaning för integration och inkludering.

Samtidigt är Nykvarn en attraktiv pendlingskommun med närhet till Stockholm, Södertälje och andra arbetsmarknadsregioner, vilket ger invånarna goda möjligheter till arbete även utanför kommungränsen.

Sverige (riksnivå)

Arbetslösheten ligger fortsatt på en förhöjd nivå, omkring 7 procent enligt. Prognoserna pekar på att arbetslösheten kommer förbli hög under 2025, med en möjlig svag nedgång först när konjunkturen vänder uppåt.

Källa: Arbetsförmedlingen

Stockholms län

Arbetslösheten i Stockholms län är lägre än rikssnittet men visar en uppåtgående trend. Under andra kvartalet 2025 rapporterade Arbetsförmedlingen att cirka 7 procent av arbetskraften var inskrivna som arbetslösa. Utvecklingen visar på en försvagad arbetsmarknad även i länet.

Källa: Arbetsförmedlingen

Nykvarns kommun

Arbetslösheten i Nykvarn är historiskt sett lägre än på riks nivå, med en nivå på cirka 4,5 procent per den 31 augusti. Kommunen ser dock tendenser till ökad långtidsarbetslöshet i vissa grupper. Prognosen är att arbetslösheten förblir lägre än rikssnittet, men utvecklingen är sårbar för nedgångar inom bygg- och industrisektorn samt om långtidsarbetslösheten tilltar.

	Ungdomar 18-24	Utrikesfödda	Totalt
Riket	8,4 %	14,1 %	7 %
Stockholms län	8,1 %	12,2 %	7,3 %
Nykvarn	9,2 %	9,3 %	4,5 %

2.2.3 Omvärldsanalys

Den svaga svenska ekonomin tynger och har tyngt den offentliga sektorn både i år och kommande år. Kommunens ekonomi och verksamhet påverkas av flera yttre faktorer och den ekonomiska utvecklingen i omvärlden. Inflationen har under året minskat och bedömningen är att den just nu bara är tillfälligt hög genom höjda hyror och livsmedelspriser. Räntorna har sänkts under året och nu är Riksbankens bedömning att den kommer ligga kvar där den är. Trots penningpolitiska åtgärder bedöms lågkonjunkturen ligga kvar i år och även 2026. Balans i ekonomi nås först 2027. Fortsatt lågkonjunktur ger en svagare tillväxt av skatteintäkter och tillsammans med en lägre inflyttning kommer kommunen fortsatt få arbeta med intäkter och kostnader för en budget i balans.

Befolkningsförändringar är en annan avgörande faktor. En växande andel äldre medför ett större behov av vård och omsorg, samtidigt som variationer i antalet barn påverkar behovet av platser i förskola och skola. Detta kräver både prioriteringar och en effektiv användning av resurser för att möta invånarnas behov.

På nationell nivå står samtliga kommuner inför nya krav och lagstiftning, särskilt inom säkerhets- och IT-områdena. Utmaningen ligger i att genomföra denna transformation och samtidigt säkerställa att verksamheten uppnår rätt nivå och lagens krav, trots begränsade resurser. Här spelar kommunal samverkan en central roll, där nätverk och dialog med andra kommuner blir viktiga verktyg för att lyckas.



Boverkets nya byggregler (1 juni 2025) och kommande ändringar i plan- och bygglagen (december 2025) innebär skärpta krav på handläggarnas kompetens samt förändringar i ärendeflödet. Antalet lovpliktsärenden kan minska, vilket på kort sikt ger risk för intäktsbortfall, men samtidigt ökar behovet av rådgivning, bedömningar och tillsyn. För att möta detta sker omfattande kompetensutveckling under året.

Kompetensförsörjningen är en fortsatt kritisk fråga, både nu och framåt. Brist på arbetskraft inom bland annat vård, skola och tekniska yrkesområden försvårar rekrytering och påverkar både kvalitet och kostnader. Som ett första steg kommer alla förvaltningens kontor under året att ta fram kompetensförsörjningsplaner ett arbete som tidigare endast skett på förvaltningsnivå. Samtidigt är arbetet med Nykvarns arbetsgivarvarumärke, *Attraktiv arbetsgivare*, en viktig del i att locka till sig och behålla kvalificerad personal.

Från och med den 1 juli gäller nya bestämmelser i skollagen som påverkar både skolväsendet och utbildningsverksamhetens ekonomiska förutsättningar. Den nya lagen om ökad säkerhet i skolan och förskolan innebär att huvudmannen har ett uttryckligt ansvar att vidta åtgärder för att obehöriga inte ska ges tillträde till skolans eller förskolans område under pågående verksamhet. För att möta de nya lagkraven genomför utbildningskontoret för närvarande ett inventeringsarbete där enheternas förutsättningar och behov kartläggs, i syfte att säkerställa att verksamheterna uppfyller lagens krav på trygghet och säkerhet.

Den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft den 1 juli 2025 tydliggör behovet av att jobba förebyggande och har inneburit att kommuner fått andra möjligheter att erbjuda insatser utan föregående behovsbedömning. Förvaltningen behöver jobba för att synas mer och komma närmare medborgare för att kunna komma in tidigt med stöd, innan de stora behoven uppstår. Den nya socialtjänstlagen berör kommunen i sin helhet, där förvaltningen behöver arbeta med att stärka samverkan med skola, kultur- och fritid, myndigheter och andra intressenter i kommunen.

Såsom samhällsutvecklingen ser ut kommer förvaltningen även att fortsätta utveckla arbetet för att skydda de yngre medborgarna i kommunen. Exempelvis rekrytering av barn och unga in i gängkriminalitet har på flera håll i landet blivit allt vanligare och socialtjänstens ansvar vad gäller det lokala brottsförebyggande arbetet har tydliggjorts i den nya socialtjänstlagen.

För att säkerställa att alla barn och unga i kommunen har möjlighet till en aktiv och meningsfull fritid, oavsett familjens ekonomiska förutsättningar, har Fritidskortet införts av regeringen. Kortet är en ekonomisk subvention som kan användas för att betala avgifter för regelbundna fritidsaktiviteter såsom idrott, dans, musik och andra organiserade verksamheter för barn mellan 8 och 16 år. Föreningarna ansöker själva att bli en leverantör för fritidskortet.

Ung i Nykvarn är ett strategiskt utvecklingsarbete med målet att skapa en samlad och hållbar struktur för kommunens arbete med barn och unga. Satsningen ska fungera som ett nav där kommunens olika verksamheter som riktar sig till målgruppen samverkar, men också där samarbeten med föreningsliv, civilsamhälle och andra kommuner kan ingå.

Syftet är att skapa en helhet där barn och unga ges tillgång till ett rikt, relevant och sammanhållet utbud av aktiviteter och stöd. En grundläggande del i arbetet är att barn och unga involveras i utformningen av verksamheter och program. Det sker genom både långsiktiga och kortsiktiga delaktighetsprocesser, med regelbunden uppföljning och återkoppling till målgruppen.

Utvecklingen under resten av året präglas därmed av en balans mellan att bibehålla god service och kvalitet till medborgarna, samtidigt som verksamheten måste anpassas till snävare ekonomiska ramar. Fokus ligger på principen om god ekonomisk hushållning, vilket innebär att prioritera, effektivisera och vid behov ompröva befintliga arbetssätt.

Kommunen står även inför betydande investeringsbehov inom infrastruktur och klimatanpassning. Dessa investeringar är nödvändiga för att möta framtida krav men förutsätter en långsiktigt hållbar finansiering för att inte riskera den ekonomiska stabiliteten.

Trots de många utmaningarna finns också tydliga möjligheter. Genom digitalisering, samverkan och utveckling av nya metoder kan kommunen skapa en långsiktigt hållbar utveckling både ekonomiskt och verksamhetsmässigt.



2.2.4 Risk- och konsekvensperspektiv

Ränterisk

Kommunen har i sin finanspolicy definierat den ränterisk som får tas.

- Andel ränteförfall inom kommande 12 månader får max uppgå till 45 procent av portföljen
- Den genomsnittliga räntebindingstiden ska uppgå till 2 - 5 år
- Andel kapitalförfall inom kommande 12 månader får max uppgå till 50 procent av portföljen
- Den genomsnittliga kapitalbindingstiden ska som lägst uppgå till 1 år

Den genomsnittliga räntebindingstiden vid direkt placering i räntebärande papper ska uppgå till max 1 år.

En låneportfölj har skapats genom rörliga lån och med så kallade ränteswapar med spridda förfalldagar i enlighet med finanspolicyn. I enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation 8 *Derivat och säkringsredovisning* upprättas särskild säkringsdokumentation som redogör för användandet av ränteswapar. En aktuell uppföljning av finanspolicy och finansiella riktlinjer visar ingen avvikelse.

Ingen nyupplåning har skett under perioden för Nykvarns kommun. 709,5 miljoner kronor av kommunens upplåning vidareutlånas till AB Nykvarnsbostäder.

Placeringsrisk

Kommunens likvida medel är placerade i svensk bank på rörliga eller korta placeringskonton varför placeringsrisken är mycket låg.

Borgensrisk

Kommunens borgensåtaganden uppgick per augusti till 65,1 miljoner kronor eller ca 5 300 kr per invånare. Åtagandet avser borgen för lån i det av kommuner delägda bolaget SYVAB, lån som ökat under året.

Kommunen tecknar inte borgen för sitt helägda bolag AB Nykvarnsbostäder utan har i stället valt att sköta upplåningen för bolagets räkning.

Kommunens medlemskap i Kommuninvest innebär också ett solidariskt borgensansvar. I bokslutet har kommunen en upplåning hos Kommuninvest på 1,5 miljarder kronor.

Företagsrisk

AB Nykvarnsbostäders soliditet är fortsatt god. Den skall vara lägst 5 procent och högst 20 procent. Egenfinansiering vid nyuppförande av bostäder ska vara minst 12 procent. I bokslutet per augusti är soliditeten 11 procent.

Kundförlust

Kommunen har haft i investeringsprojekt en kundfordran gällande dagvattenhantering vid nya bostadsområdet vid Bergtorp som varit föremål för tvist. Motparten är numera försatt i konkurs. Konkursförvaltare har kommit med ett utslag och summan är utbetald till kommunen. Beloppet är inlagt i anskaffningsvärdet.

Framöver blir det viktigt att kommunen utvecklar sin avtalshantering, processer för hantering av avtal och säkerheter samt ekonomiprocesser gällande investerings- och exploateringsavtal.

Skadeståndskrav

Kommunen ha sedan ett par år tillbaka ett krav om 100 miljoner kronor gällande byggplaner vid Sundsviks ängar. Dialog mellan parternas juridiska biträden har pågått och ett första utfall var till kommunens fördel. Utfallet är överklagat av motparten och prövningstillstånd har givits. Kommunens anser fortsatt att det inte finns någon grund för kravet. Kommunens försäkringsbolag och dess jurister har



utrett frågan ytterligare och kommit fram i likhet med tidigare – att motpartens yrkande, grunder och omständigheter inte ger rätt till skadestånd.

Interna risker

Kommunstyrelsen har beslutat om en gemensam modell för internkontrollarbetet att gälla för samtliga nämnder och verksamheter. Intern kontroll ska bland annat säkerställa att verksamheterna bedrivs utifrån fastställda mål och fattade beslut samt att kommunens tillgångar skyddas från missbruk och oegentligheter. Internkontrollen har använts av samtliga nämnder under året och redovisning av internkontrollarbetet görs regelbundet framöver.

2.2.5 Pensionsredovisning/förpliktelser

Analys innevarande år

Pensionskostnaden avseende helåret 2025 för Nykvarns kommun beräknas bli högre än i tidigare prognos. Främsta bidraget kommer från förändrad samordning av en visstidspension, det ökar på både avsättning och utbetalning. Vidare medför flera förtida uttag av intjänad pension (IPR97) att utbetalningarna ökar ytterligare.

Analys prognosår

Prognosrevideringar för innevarande år brukar främst kunna förklaras av förändringar i grunddata, beräkningsantaganden, pensionsavtal etcetera och till mindre del av förändringar av prognosparametrar. När det gäller prognosåren kan prognosrevideringar orsakas av samma faktorer som för innevarande år men också i större utsträckning av förändrade prognosparametrar.

För a ge en fingervisning om effekten av enbart förändringar i prognosparametrarna har följande sammanställning tagits fram:

Jämfört med årsskiftsberäkningen 2024 ökar prognosen för pensionskostnaden 2026 med drygt 1% och minskar med upp till 0,5 procent per år för 2027 och 2028. För 2026 bidrar både högre prisbasbelopp och lägre inkomstbasbelopp till den högre kostnaden. För åren 2027 och 2028 är det framför allt lägre ökningstakt för prisbasbelopp.

Jämfört med beräkning från april 2025 innebär förändrade parametrar en kostnadsminskning för 2026 med upp till 0,5 procent och för 2027 med cirka 2 procent. Orsaken här är en lägre ökningstakt för prisbasbeloppet.

Tabellerna nedan visar resultatet av beräkningen i sammandrag.

Pensionsredovisning/förpliktelser

Total pensionsskuld (mnkr)	2025-08-31	2025-12-31	2026-12-31	2027-12-31	2028-12-31	2029-12-31
Ansvarförbindelse	114,2	112,1	105,0	98,5	93,1	87,8
Avsatt till pensioner	156,4	156,6	156,7	158,0	161	164,9
Upplupna kostnader	15,0	12,6	12,8	13,4	13,9	14,4
Löneskatt	63,9	68,2	66,6	65,5	65,0	64,8
Summa skuld	354,9	349,5	341,1	335,3	333,1	332



Total pensionskostnad (mnkr)	2025-08-31	2025-12-31	2026-12-31	2027-12-31	2028-12-31	2029-12-31
Avgiftsbestämd del	15,0	22,7	23,2	24,3	25,4	26,4
Förändring av pensions avsättning	0,3	0,0	-2,6	-2,5	-2,3	-1,6
Pensionsutbetalningar	9,2	13,6	13,4	13,6	13,5	13,4
Pensionsförsäkringsavgifter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Finansiell kostnad	5,0	5,5	2,7	3,8	5,3	5,5
Löneskatt	7,2	10,1	8,9	9,5	10,1	10,6
Summa kostnader	36,7	52,0	45,6	48,7	52,0	54,4

2.2.6 Händelser av väsentlig betydelse

Kommunstyrelsen

Under året har kommunstyrelsen genomfört flera strategiska och operativa insatser för att stärka kommunens verksamhet och service. Ett nytt ekonomisystem har upphandlats och implementering har påbörjats. Parallellt har revidering av riktlinjer för investeringar utförts och för att stärka den ekonomiska kompetensen har rekrytering av redovisningsansvarig samt ekonom med genomförts.

Vidare har rekryteringar genomförts för nyckelroller såsom huvudregistrator, nämndsekreterare samt chef för säkerhet och IT. I samverkan med Södertälje kommun har kommunen dessutom genomfört en förstudie om digital samverkan, inklusive en detaljerad nulägesbeskrivning av Nykvarns IT- och digitaliseringsarbete. Samtidigt har en översyn av förvaltningens styrdokument genomförts.

Kommunen har fortsatt sitt arbete med att stärka Nykvarns arbetsgivarvarumärke och initiativet "Hjärta och hjärna" har fortsatt att utvecklas. Kommunen har även arbetat med utveckling av ett nytt koncept för unga i Nykvarn.

En ny plan- och exploateringsavdelning har bildats genom sammanslagning av plan- och mark-och exploatering, vilket har lett till ökad samverkan och flera synergieffekter. Inom den nya avdelningen har även en avdelningschef rekryterats för att stärka ledarskapet och driva utvecklingen framåt. Vidare har arbete med blåljuskollen inletts för att underlätta för blåljuspersonal att snabbt hitta rätt.

För att stärka VA-verksamheten pågår rekrytering av VA-ingenjör och strateg. En vattentjänstplan förväntas beslutas under 2025. Kommunen har antagit en ny hastighetsplan och ett nytt ramavtal för anläggning och beläggning har påbörjats. LED-armaturprojektet har genomförts enligt plan vilket genererar sänkning av driftkostnader.

Bergtorps förskola har färdigställts och utgör en viktig investering i kommunens förskoleverksamhet.

En ny avfallsplan har antagits och från januari ska hushåll sortera textilier. Kommunen har infört textilinsamling med nya containrar,

Samhällsbyggnadsnämnden (Bygga, bo och miljö)

Under året har samhällsbyggnadsnämnden förstärkt sin organisation genom rekrytering av en bygg- och miljöchef samt en tillsynshandläggare.

Den 1 juni trädde Boverkets nya byggregler i kraft och kommunen har även påbörjat förberedelser inför den nya plan- och bygglagen som träder i kraft den 1 december.

För att stärka arbetet med service och kvalitet har en NKI-grupp etablerats, med uppdrag att samordna och följa upp nöjd-kund-index (NKI) för berörda verksamheter inom kommunen. Dessutom har Artvise Kundtjänst införts som ett kommungemensamt systemstöd för att förbättra och effektivisera kommunens kundservice.



Utbildningsnämnd (Lära och Växa)

Utbildningsnämnden har under året tagit viktiga steg för att stärka kvaliteten och samverkan inom förskola och skola. En verksamhetsutvecklare har rekryterats för att tillsammans med skolchefen ansvara för det systematiska kvalitetsarbetet. Arbetet med att ta fram en ny modell för resursfördelning har initierats. På uppdrag av kommundirektören har utbildningskontoret även startat upp arbetet med SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid), i syfte att stärka samverkan mellan centrala aktörer för att främja trygghet och utveckling för barn och unga.

Vård- och omsorgsnämnd (Välfärd och service)

Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli 2025 och innebär ett ökat fokus på förebyggande arbete samt möjligheten att erbjuda fler insatser utan biståndsbeslut. I linje med detta har kommunen intensifierat sina satsningar på det förebyggande arbetet, bland annat genom att stärka samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid (SSPF). Dessa insatser syftar till att skapa en mer sammanhållen och proaktiv stödstruktur för barn och unga.

Valnämnd

Inför valet 2026 har kommunen påbörjat planeringsarbetet, där en tidsplan och struktur för den valarbetsgrupp som ska hantera valförberedelserna har tagits fram. Kommunen har även bistått inför kyrkovalet genom att tillhandahålla valbås och valurnor, vilket underlättat genomförandet av valet.

2.3 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten inkl. målavstämning

En kommunövergripande bedömning av hur de strategiska målen uppnås görs per den 31 augusti och redovisas i Nykvarns kommuns delårsrapport. Bedömningen baseras på gemensamt fastställda kriterier och genomförs i enlighet med kommunens styrmodell.

2.3.1 Kommunövergripande sammanställning av effektmåluppfyllelse

I delårsrapporten per den 31 augusti görs även en sammanställning avseende samtliga kommunfullmäktiges och nämndernas effektmåluppfyllelse per den 31 augusti 2025. Dessa utvärderingar är baserade på bedömningar för underliggande aktiviteter har genomförts samt om utfall för underliggande måtten uppnår önskad värde.

Dessutom görs under kapitlet "Uppföljning av mål och Agenda 2030" en kort bedömning av effektmåluppfyllelse för kommunfullmäktiges fem strategiska mål för 2025 utifrån Agenda 2030 och hållbarhetsdimensioner som respektive effektmålet är kopplat till.

Under 2025 har kommunfullmäktige och nämnderna arbetat med sammanlagt **65** effektmål. Varav samtliga nämnder arbetat med kommunfullmäktiges effektmål och egna nämndmål.



Fullmäktiges och nämndernas effektmåluppfyllelse

KF/Nämnder	Mycket god	God	Acceptabel	Ej acceptabel	Summa effektmål
Kommunfullmäktiges effektmål	0	9	0	0	9
Kommunstyrelsen	0	7	1	0	8
Vård- och omsorgsnämnden	1	6	0	1	8
Samhällsbyggnadsnämnden	0	7	2	0	9
Utbildningsnämnden	4	11	1	0	16
Kultur- och fritidsnämnden	1	8	1	0	10
Valnämnden	0	5	0	0	5
Totalt	5	54	5	1	65

2.3.2 Sammanställning av kommunfullmäktiges strategiska måluppfyllelse

I Kommunfullmäktiges delårsrapport per den 31 augusti görs det en sammanvägd prognos avseende respektive effektmåluppfyllelse vid årets slut. Denna prognos görs utifrån bedömningar om underliggande aktiviteter har genomförts av nämnder eller inte samt om utfall för måtten matchar önskat värde.

Dessa bedömningar ligger dessutom som grund för sammanvägd bedömning och sammanställning av måluppfyllelse per den 31 augusti utifrån kommunens fem strategiska mål samt prognos vid årets slut.

Strategiska mål

Kommunfullmäktiges strategiska mål	Mycket god	God	Acceptabel	Ej acceptabel	Samlad målbedömning
Attraktiv och trygg kommun att bo och verka i med hållbar tillväxt och samhällsbyggande	-	2	-	-	God
Service med hög kvalitet, delaktighet och inflytande för kommuninvånare och andra intressenter	-	1	-	-	God
Bevara naturresurser och biologisk mångfald	-	1	-	-	God
Attraktiv organisation och effektiv verksamhet	-	2	-	-	God
Ekonomi i balans för långsiktig ekonomisk stabilitet	-	3	-	-	God
Summa mål	0	9	0	0	9






2.3.3 Uppföljning av mål och Agenda 2030

Hållbarhetsuppföljningen görs för samtliga kommunfullmäktiges strategiska mål med hänsyn till globala mål från Agenda 2030 kopplade till respektive strategisk mål.

Bedömningen baseras på uppföljning av underliggande kommunfullmäktiges och nämndernas effektmål och dess underliggande aktiviteter och mått avseende måluppfyllelse utifrån tre hållbarhetsdimensioner, social, ekonomisk och ekologisk.

Attraktiv och trygg kommun att bo och verka i med hållbar tillväxt och samhällsbyggande

Effektmål	Målbedömning	Analys	
<p>Ökad trygghet och säkerhet</p>	<p>Målbedömning  Löper enligt plan</p>	<p> Social hållbarhet Förvaltningens arbete med trygghetsfrågor har stärkt den sociala hållbarheten genom ökad säkerhet och delaktighet i samhället. Tydligare strukturer för ansvar, processer och kvalitetsgranskning har skapat trygghet och arbetsro för både medarbetare och invånare. Samverkan med polis, räddningstjänst och andra aktörer, tillsammans med skolans arbete med trygghetsfrågor och elevdelaktighet, har bidragit till ökat inflytande och vi-känsla. Informationssäkerhet och förebyggande åtgärder inom socialtjänsten samt skydd av kommunens skyddsvärden inför valet 2026 stärker rättssäkerhet och beredskap. Den sociala målbedömningen är god och kopplad till flera globala mål inom Agenda 2030.</p> <p>Ekonomisk hållbarhet Trygghetsarbetet har en direkt koppling till ekonomisk hållbarhet genom att förebygga brott och otrygghet som negativt påverkar näringslivet. Dialog och samverkan med företag samt samordning med andra kommuner skapar stabilitet och effektivitet i brottsförebyggande insatser. Förebyggande arbete inom bygg- och miljösektorn minskar risken för kostsamma avvikelser och rättsprocesser. Standardiserade avfallslösningar och investeringar i energieffektiva belysningsnät bidrar till lägre driftkostnader och långsiktiga ekonomiska vinster. Systematiskt trygghetsarbete i skolor och verksamheter leder till ökat ansvarstagande för lokaler och resurser, vilket minskar kostsamma inköp och förlänger livslängden på material.</p> <p>Ekologisk hållbarhet Trygghetsarbetet främjar även ekologisk hållbarhet. Övergången till LED-belysning minskar energiförbrukning och klimatpåverkan samtidigt som säkerheten i offentliga miljöer ökar. Standardiserade avfallslösningar underlättar sortering och återvinning, vilket minskar miljöbelastningen. Inom byggsektorn säkerställs korrekt hantering av miljöfarligt avfall för att skydda natur- och vattenresurser. Skolornas arbete med elevdelaktighet främjar ansvar för fysisk och psykisk arbetsmiljö, vilket minskar slitage och avfall och stärker det ekologiska perspektivet.</p>	<p>Agenda 2030</p> 




Effekt mål	Målbedömning	Analys	
Främja hållbar tillväxt och näringsliv för ett attraktivt och innovativt Nykvarn	Målbedömning Löper enligt plan	<p>Social hållbarhet</p> <p>Förvaltningens arbete har bidragit till att stärka den sociala hållbarheten genom att skapa förutsättningar för entreprenörskap, delaktighet och samverkan. Genom mötesplatser och dialogforum har relationerna mellan företag, invånare och kommunen stärkts. Ett öppet och tillgängligt myndighetsstöd har dessutom bidragit till trygghet för småföretagare och skapat en kultur präglad av samarbete och samhällsansvar. Satsningar på invånares anställningsbarhet, som utbildningar och sommarjobbsmässor, har ökat möjligheterna till arbete och skapat socialt värde genom inkludering och framtidstro.</p> <p>Ekonomisk hållbarhet</p> <p>Arbetet med näringslivsutveckling har tydlig påverkan på den ekonomiska hållbarheten. Genom att främja lokal företagsamhet och erbjuda forum för erfarenhetsutbyte stärks konkurrenskraft och innovationsförmåga. Effektivare myndighetsutövning, med kortare handläggningstider och färre kompletteringar, bidrar till resursbesparingar för både företag och kommun. En stabil och attraktiv arbetsplats med hög personaltrivsel ger kontinuitet och minskar kostnader för rekrytering, vilket stärker kommunens långsiktiga ekonomiska förutsättningar.</p> <p>Ekologisk hållbarhet</p> <p>Ekologiska aspekter är integrerade i tillväxtarbetet genom rådgivning, återvinning och hållbar markanvändning. Kommunen bidrar till att företag utvecklar lösningar som är både miljömässigt och ekonomiskt hållbara, vilket stärker vattenkvalitet och minskar klimatpåverkan. Internt säkerställs ekologisk hållbarhet genom att ge medarbetare ansvar för verksamhetsnära inköp, vilket ökar resurseffektivitet och främjar kloka val av material och produkter.</p>	Agenda 2030


Service med hög kvalitet, delaktighet och inflytande för kommuninvånarna och andra intressenter

Effekt mål	Målbedömning	Analys	
Tillgänglig service och öppen dialog med kommuninvånarna och andra intressenter	Målbedömning Löper enligt plan	<p>Social hållbarhet</p> <p>Förvaltningens arbete bidrar i hög grad till social hållbarhet genom att skapa bättre tillgänglighet, stärka rättssäkerheten och erbjuda fler forum för delaktighet. Genom utvecklade rutiner, tydligare ärendehantering och ökad transparens i digitala tjänster stärks tilliten mellan medborgare, företagare och kommunen. Satsningar på barns och ungas inflytande samt mötesplatser för äldre och vårdnadshavare bidrar till inkludering, ökat inflytande och en starkare känsla av gemenskap. Sammantaget leder detta till att invånare känner större delaktighet i den lokala</p>	Agenda 2030



Effekt mål	Målbedömning	Analys	
		<p>utvecklingen.</p> <p>Ekonomisk hållbarhet</p> <p>Arbetet med service och dialog har tydlig koppling till ekonomisk hållbarhet. Genom digitalisering, automatisering och förbättrad resursplanering skapas mer kostnadseffektiva processer och högre kvalitet i kontakten med medborgarna. Effektivare ärendehantering och förbättrade rutiner för avfallshantering ger både ekonomiska besparingar och frigör resurser till andra verksamheter. Samtidigt stärks långsiktigheten i kommunens ekonomi genom minskat matsvinn och bättre samverkan mellan hem och verksamhet.</p> <p>Ekologisk hållbarhet</p> <p>Ekologiska värden stärks genom satsningar på digitala lösningar, återvinning och miljömedveten avfallshantering. Insatser inom skolmåltidsverksamheten bidrar dessutom till ökad kunskap om ekologiska och närproducerade livsmedel bland barn och ungdomar, vilket lägger grunden för mer hållbara konsumtionsmönster. Kommunens arbete med digital post och e-tjänster minskar behovet av pappersförbrukning, vilket långsiktigt bidrar till lägre miljöbelastning.</p>	

Bevara naturresurser och biologisk mångfald

Effekt mål	Målbedömning	Analys	
<p>Bevara och stärka den biologiska mångfalden genom att skydda viktiga naturresurser och ekosystem, samt främja hållbar markanvändning</p>	<p>Målbedömning</p> <p>🟢 Löper enligt plan</p>	<p>🏠 Social hållbarhet</p> <p>Arbetet för biologisk mångfald bidrar till social hållbarhet genom att stärka livskvalitet, rekreation och hälsa. En ren, trivsamt och trygg miljö skapar förutsättningar för gemenskap och delaktighet, samtidigt som uppföljning av upphandlingar säkerställer att arbetsmiljö, jämställdhet och etiska arbetsvillkor får genomslag i leverantörskedjan. I skolan och förskolan har naturnära pedagogik bidragit till ökad förståelse för naturen, stärkt barns delaktighet och gett fler möjligheter att utveckla gemensamma erfarenheter och tolerans. Även måltidssituationen i skolorna är central – när fler elever äter och mår bra i samband med skolmåltider stärks deras förutsättningar att orka hela skoldagen, vilket är avgörande för hälsa och lärande.</p> <p>Ekonomisk hållbarhet</p> <p>Ekonomisk hållbarhet säkras genom kravställning, återbruk och långsiktigt hållbara investeringar som minskar risken för kostsamma fel och miljöskador. Uppföljning av matsvinn i skolorna gör det möjligt att planera mer effektivt och minska kostnader, samtidigt som samordnade friluftsdagar och delade resurser mellan enheter sänker utgifterna.</p>	<p>Agenda 2030</p> 



Effekt mål	Målbedömning	Analys	
		<p>Ekologisk hållbarhet</p> <p>Arbetet har störst påverkan inom den ekologiska dimensionen. Miljökrav i upphandlingar stärker energieffektivitet och minskar klimatpåverkan. Åtgärder för ökad återvinning, minskad nedskräpning och stöd till pollinatörer stärker lokala ekosystem. Genom översiktsplanen integreras ekologiska perspektiv i samhällsplaneringen, vilket skyddar känsliga områden och naturresurser. Skolornas arbete med hållbara och säsonganpassade livsmedel samt undervisning i naturen ger barn och unga konkret förståelse för ekosystemens värde och naturens kretslopp. På så sätt skapas långsiktiga förutsättningar för en grönare utveckling och bevarad biologisk mångfald.</p>	

Attraktiv organisation och effektiv verksamhet

Effekt mål	Målbedömning	Analys	
<p>Attraktiv och hållbar arbetsplats</p>	<p>Målbedömning</p> <p>🟢 Löper enligt plan</p>	<p>🏠 Social hållbarhet</p> <p>Förvaltningen arbetar aktivt för att skapa en inkluderande och trygg arbetsmiljö där medarbetarna ges möjlighet till både personlig och professionell utveckling. Genom förbättrad arbetsfördelning, teambuilding och ökad delaktighet främjas arbetsgemenskapen, vilket stärker de anställdas hälsa och trivsel. En ökad fokus på friskfaktorer och välmående återspeglas i exempelvis hälsoutmaningar, friskvårdsdagar och medarbetarsamtal, som främjar en kultur av välbefinnande. Särskilt tydligt har detta visat sig genom minskad korttidsfrånvaro, trots perioder av hög sjukfrånvaro relaterat till influensautbrott, vilket vittnar om en överlag positiv arbetsmiljö.</p> <p>Ekonomisk hållbarhet</p> <p>Effektivitet och produktivitet är centrala för att nå långsiktig ekonomisk hållbarhet. Förebyggande insatser på arbetsmiljöfronten, tillsammans med välfungerande rehabiliteringsprocesser, leder till minskade sjukfrånvarokostnader och högre produktivitet. Det systematiska arbetet med tydliga ansvarsfördelningar, förbättrad kommunikation och gemensamma målsättningar bidrar till minskat dubbelarbete och bättre resursanvändning. Resultatet är en stabil och långsiktigt hållbar verksamhet, där kvalitet och kostnadseffektivitet går hand i hand.</p> <p>Ekologisk hållbarhet</p> <p>En stor del av arbetet för att stärka den ekologiska hållbarheten handlar om digitalisering och att minska behovet av fysiska resurser. Genom att arbeta mer digitalt och minska pappershantering, resor och kontorsutrustning som skrivare och lamineringsmaskiner, minskar både resursanvändning och miljöpåverkan. Det systematiska arbetet för att digitalisera</p>	<p>Agenda 2030</p>






Effekt mål	Målbedömning	Analys	
		<p>dokumentation och processer bidrar också till att skapa en mer resurseffektiv och ekologiskt hållbar arbetsmiljö.</p>	
<p>Utveckling och effektivisering av verksamhetsprocesser</p>	<p>Målbedömning Löper enligt plan</p>	<p> Social hållbarhet Utvecklingen och effektiviseringen av verksamhetsprocesser har stärkt den sociala hållbarheten i kommunen genom att skapa en mer förutsägbar och rättssäker organisation. Medarbetarnas arbetsmiljö har förbättrats genom ökad trygghet, inflytande och arbetsro, vilket i sin tur bidrar till högre tillit både internt och externt. Servicen gentemot invånare och företag har också utvecklats genom tydligare kontaktvägar och ökad tillgänglighet, vilket främjar dialog och positiva relationer.</p> <p>Ekonomisk hållbarhet Processutveckling och digitalisering har skapat förutsättningar för ökad resurseffektivitet och långsiktiga kostnadsbesparingar. Genom att minska dubbelarbete, stärka kontrollen över resurser och minska beroendet av externa konsulter byggs en robustare ekonomi. Kompetenshöjande insatser stärker även medarbetarnas självständighet, vilket ytterligare minskar behovet av extern kompetens och bidrar till en hållbar ekonomisk utveckling.</p> <p>Ekologisk hållbarhet Digitalisering och utvecklade processer bidrar till en minskad klimatpåverkan genom reducerad pappersförbrukning, färre utskrifter och mindre behov av transporter. Förbättrad kontroll och planering inom VA-verksamheten ger långsiktig hållbar resursanvändning och minskad miljöbelastning, samtidigt som digitala arbetssätt främjar mer miljövänliga rutiner i vardagen.</p>	<p>Agenda 2030</p>

Ekonomi i balans och långsiktig ekonomisk stabilitet

Effekt mål	Målbedömning	Analys	
<p>Soliditeten för kommunen ska inte understiga 20 %</p>	<p>Målbedömning Löper enligt plan</p>	<p> Soliditeten inklusive pensionsåtagandet var 29 % i bokslutet för 2024 och har inte förändrats nämnvärt i samband med uppföljningen per 31 augusti.</p>	<p>Agenda 2030</p>
<p>Balanskravsresultatet 2025 ska vara noll</p>	<p>Målbedömning Löper enligt plan</p>	<p> Per den 31 augusti uppgår balanskravsresultatet till noll. Det innebär att intäkter och kostnader är i balans och att kommunen inte har förbrukat mer resurser än vad som har genererats.</p> <p>Resultatet visar att de åtgärder som vidtagits under året har gett effekt och att styrningen av ekonomin varit tillräckligt tydlig för att hantera eventuella avvikelser. Kommunens ekonomi bedöms därmed vara stabil och i linje med kraven på god ekonomisk hushållning.</p>	<p>Agenda 2030</p>



Effektmål	Målbedömning	Analys	
Kraftsamla ekonomiska resurser	Målbedömning  Löper enligt plan	 <p>Resultatet per 31 augusti visar att flertalet nämnder inom Nykvarns kommun har uppnått god budgetföljsamhet, vilket tyder på en stark budgetdisciplin och ett aktivt arbete med att styra och prioritera resurser. Kommunövergripande redovisas ett överskott om 11 887 tusen kronor, vilket är i linje med målet att budgetavvikelsen inte ska vara negativ.</p> <p>Social hållbarhet</p> <p>En tydligare och mer förutsägbar ekonomistyrning har under året bidragit till att stärka den sociala hållbarheten. När styrmodellen fördjupats och strukturer för budgetuppföljning, prognoser och gemensamma ekonomiska underlag utvecklats har chefer och medarbetare fått bättre insyn i verksamhetens ekonomiska läge. Detta skapar trygghet, stärker tilliten internt och ger en stabilare budget analys. Ekonomiska dialoger och gemensamma analyser har dessutom skapat forum för reflektion och lärande, vilket uppmärksammas särskilt inom förvaltningen. Transparens i ekonomin har också främjat ett gott ledarskap, ökat engagemanget och stärkt ansvarstagandet bland medarbetarna.</p> <p>Ekonomisk hållbarhet</p> <p>Trots att underskott fortfarande finns inom nämnder har ett flertal initiativ inletts som stärker den långsiktiga ekonomiska hållbarheten. Effektivare rutiner för planering, uppföljning och investeringsstyrning har införts. Ej prioriterade projekt har avslutats, avslutade projekt har aktiverats och redan beslutade investeringar har setts över. Inom upphandling har arbetet med kategoristyrning och reviderade processer påbörjats, vilket ger bättre kontroll över kostnader och minskar risken för framtida budgetavvikelser.</p> <p>Samtidigt visar vissa nämnder, såsom samhällsbyggnadsnämnden, utbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden, positiva budgetavvikelser. Regelbundna ekonomiska avstämningar och åtgärdsplaner används nu i allt högre grad som verktyg för god ekonomisk hushållning, vilket visar att effektmålet successivt får genomslag i organisationen.</p> <p>Ekologisk hållbarhet</p> <p>Ett förstärkt resurstänkande inom kommunen har även bidragit till ekologisk hållbarhet. Genom mer strategiska investeringar och inköp kan miljöhänsyn integreras tidigt i upphandlingsprocessen. Detta skapar möjlighet att ställa högre miljökrav och prioritera resurssnåla, klimatsmarta lösningar. I flera verksamheter har ekonomiska beslut också kombinerats med hållbarhetsöverväganden, vilket lett till minskat svinn, färre onödiga inköp och en ökad medvetenhet om miljöpåverkan i vardagen.</p>	Agenda 2030 



2.3.4 Måttanalys och aktiviteter

Attraktiv och trygg kommun att bo och verka i med hållbar tillväxt och samhällsbyggande

Effektmål: Ökad trygghet och säkerhet

Under året har förvaltningen genomfört trygghetsvandringar, utbildningar i grannsamverkan och samverkan med polis och räddningstjänst för att öka säkerheten i samhället. Resultat från trygghetsundersökningar har analyserats och åtgärdsplaner tagits fram. Dialogen med invånare och näringsliv har stärkts genom företagarfrukostar, bibliotekforum och möten med kommunpolisen.

Bygg- och miljösektorn har arbetat mot oseriösa aktörer, genomfört tillsyn av avfallstransporter och tydliggjort byggprocesser. I skolor har personal och elever följt upp trygghetsfrågor, planerat rastaktiviteter och reviderat planer mot diskriminering och kränkande behandling. Kvalitetsgranskning, internkontroller och kvalitetsråd har byggts upp, och medarbetarna har erbjudits utbildning i informationssäkerhet och otillåten påverkan. Socialtjänsten har utvecklat första linjen med förebyggande arbete och podden Viktigt på riktigt. Kansliavdelningen har initierat åtgärder för skydd av kommunens skyddsvärden inför valet 2026.

Standardiserade avfallslösningar och energieffektiva belysningsnät har installerats, vilket bidrar till ekonomiska och ekologiska vinster. Byggsektorn har säkerställt korrekt hantering av miljöfarligt avfall. Skolornas arbete med elevdelaktighet har främjat ansvarstagande för arbetsmiljö, vilket minskar slitage och avfall och stärker den ekologiska hållbarheten.

Effektmål: Främja hållbar tillväxt och näringsliv för ett attraktivt och innovativt Nykvarn

Under året har förvaltningen genomfört flera insatser för att främja ett starkt och hållbart näringsliv. Nya företag har välkomnats med introduktionsbrev, och nätverksträffar, företagsluncher, frukostar samt näringslivsgalan har erbjudit viktiga mötesplatser för dialog och inspiration. Genom samarbeten med arbetsmarknadsenheten, Arbetsförmedlingen och lokala aktörer har invånares anställningsbarhet stärkts, bland annat genom en städuutbildning och en sommarjobbsmessa som gett ungdomar direktkontakt med arbetsgivare.

Förvaltningen har samtidigt haft en proaktiv roll i frågor som rör avfallssortering, återvinning och hållbar etablering. Inom myndighetsutövningen har förbättrad kvalitet på ansökningar, exempelvis för enskilda avlopp, lett till kortare handläggningstider och effektivare processer. Workshops och arbetsgrupper har genomförts för att ge företag verktyg inom ekonomi och lönsamhet, vilket stärker utvecklingen av det lokala näringslivet.

Internt har satsningar på medarbetare bidragit till en stabil och hållbar organisation. Kontinuerliga rektorsträffar tillsammans med huvudman har skapat bättre överblick över kostnader och resurser, vilket lett till mer långsiktiga och kostnadseffektiva lösningar. Ansvar för verksamhetsnära inköp har delegerats, vilket främjat mer medvetna beslut och öka resurseffektiviteten.

Service med hög kvalitet, delaktighet och inflytande för kommuninvånarna och andra intressenter

Effektmål: Tillgänglig service och öppen dialog med kommuninvånarna och andra intressenter

Förvaltningen har under året förbättrat tillgängligheten och servicen genom förstärkt IT-support via servicecenter och utvecklade rutiner mellan registratur och servicecenter. Roll- och processbeskrivningar har tagits fram för att öka tydlighet och rättssäkerhet i ärendehantering. Transparens i e-tjänster har gjort det enklare för medborgare och företag att följa sina ärenden, samtidigt som genomgångar av överklagade ärenden och aktuella rättsfall bidragit till ökad rättssäkerhet.

För att främja dialog med näringslivet har fyra näringslivsråd planerats, även om ett möte ställdes in på grund av lågt deltagande. En omvärldsanalys initieras därför för att hitta nya former för dialog. Förvaltningen tar också emot och fördelar ärenden kopplade till näringslivsfrågor för att säkerställa att företag snabbt får rätt stöd.



Inom utbildningsområdet har matråd på skolorna, öppna möten och måltidsdagar ökat delaktigheten för elever och vårdnadshavare. Satsningen Ung i Nykvarn har gett barn och unga inflytande i kulturskolan och fritidsverksamheten, medan Seniordagen och Rocka sockorna-mässan skapat nya arenor för möten mellan kommunen och invånare.

Kopplat till ekonomisk effektivitet har kommunen utvecklat samarbeten med extern aktör för kärltvätt, genomfört en avfallsenkät som identifierat förbättringsområden och arbetat med digitalisering av ärendehantering via Artvise. Inom skolmåltiderna har samarbete med hemmen lett till bättre planering och minskat matsvinn.

Vidare insatser har inkluderat satsningar på kärltvätt för bättre avfallshantering, utveckling av digital post för minskad pappersanvändning samt utbildning av måltidspersonal i näringslära och hållbara livsmedelsval.

Elevernas delaktighet i måltidssituationen har också minskat risken för avhopp från undervisning och förbättrat skolmiljön.

Bevara naturresurser och biologisk mångfald

Effektmål: Bevara och stärka den biologiska mångfalden genom att skydda viktiga naturresurser och ekosystem, samt främja hållbar markanvändning

Under året har förvaltningen följt upp kategoriplaner och upphandlingar för att säkerställa sociala och miljömässiga krav. Inom avfallshanteringen har arbetet med återbruk och sortering minskat restavfall, medan insatser för minskad nedskräpning bidragit till en mer trivsamt miljö. Samtidigt har arbete påbörjats med att stärka förutsättningar för pollinatörer och att främja fossilfri mobilitet.

I samhällsplaneringen har arbetet med den nya översiktsplanen integrerat ekologiska perspektiv för att säkerställa långsiktigt skydd av ekosystem och naturresurser. Arbetet med badplatser, spår och leder samt utvecklingsprojektet i Oxvreten har kombinerat rekreationsvärden med naturvård.

Inom skolan och förskolan har måltidsenheten mätt matsvinn och följt upp andelen elever som äter i skolmatsalen, vilket bidragit till mer resurseffektiva inköp och ökat fokus på ekologiska, säsongsanpassade livsmedel. I skolornas matråd har elever fått kunskap om ekologiska och närproducerade alternativ, vilket ökar förståelsen för hållbar konsumtion.

Den naturnära pedagogiken har förstärkts genom undervisning och friluftsdagar i naturmiljöer, där elever fått kombinera teoretiska och praktiska moment. Aktiviteter som vintersportdagar och gemensamma utomhusprojekt har främjat både social gemenskap och resurseffektivitet, samtidigt som eleverna utvecklat förståelse för naturens kretslopp, återbruk och hållbar resursanvändning.



Attraktiv organisation och effektiv verksamhet

Effekt mål: Attraktiv och hållbar arbetsplats

Mått	Hållbarhet	Analys
Total sjukfrånvaro (Andelen frånvarotimmar pga sjukdom i förhållande till ordinarie arbetstimmar)	Social hållbarhet	<p>Total sjukfrånvaro (Andelen frånvarotimmar pga sjukdom i förhållande till ordinarie arbetstimmar)</p> <p>Den totala sjukfrånvaron har ökat med 0,9 procentenheter jämfört med samma period föregående år och ligger nu på 8 procent vilket är högre än målvärdet på 7,4 procent</p>
Korttidsfrånvaro	Social hållbarhet	<p>Korttidsfrånvaro</p> <p>Korttidssjukfrånvaron har ökat med 0,3 procentenheter jämfört med samma period året innan.</p>
Långtidsfrånvaro	Social hållbarhet	<p>Långtidsfrånvaro</p> <p>Den totala långtidsfrånvaron har ökat med 0,7 procentenheter jämfört med samma period föregående år och ligger nu på 4,3 procent. Den totala långtidsfrånvaron är högre än målvärdet 3,6 procent</p>



Under året har flera insatser genomförts för att utveckla arbetsplatsens attraktivitet och hållbarhet. Arbetsfördelningen har setts över för att minska belastning och skapa bättre balans, samtidigt som teamutveckling, aktiviteter och dialogmöten ökat känslan av samhörighet. Friskvårdsdagar, hälsoutmaningar och medarbetarsamtal har bidragit till att främja hälsa och välbefinnande.

På den ekonomiska sidan har rehabiliteringsinsatser och förebyggande arbetsmiljöarbete minskat sjukfrånvaron, vilket stärker produktiviteten. Förbättrade processer med tydliga ansvar och målsättningar har också minskat dubbelarbete och gett en effektivare användning av resurser.

En ledarskapsatsning genomförs även under 2025 för att stärka förvaltningens chefer i sitt ledarskap som ska präglas av hjärta och hjärna. Målet med programmet är att förvaltningen strävar efter att skapa en kultur där kommunens chefer leder med både hjärta och hjärna – där dialog, vänlighet och samarbete ska genomsyra förvaltningens arbete.

Vidare är målet att tillsammans bygga en arbetsplats där förvaltningen pratar MED varandra i stället för OM varandra, där medarbetare möter varandra med välvilja och respekt på alla nivåer och mellan olika delar av organisationen.

Förvaltningen ska öka självinsikten och förståelsen för andras perspektiv och hur människor fungerar, tillsammans med öppenhet och tillit som skapar psykologisk trygghet och får alla att växa som individer och som organisation för att skapa en attraktiv och hållbar arbetsplats.

Programmet genomförs med samtliga chefer under sex tillfällen, med fem genomförda, under 2025 samt ett introduktionstillfälle. Programmet avslutas den 11:e november och därefter kommer länkningen ut till kommunens medarbetare att påbörjas med framtaget material. Detta som ett led i arbetet med att samtliga anställda inom Nykvarns ska leda och arbeta med devisen hjärta och hjärna.

Effektmål: Utveckling och effektivisering av verksamhetsprocesser

Förvaltningen har under året genomfört flera insatser och aktiviteter för att utveckla och effektivisera verksamhetsprocesserna. Implementeringen av ett nytt ekonomisystem har påbörjats, vilket förväntas frigöra tid från rutinuppgifter och ge medarbetarna möjlighet att fokusera på mer meningsfulla arbetsuppgifter. Genom workshops, utbildningar och tydligare ansvarsfördelning har både tryggheten och arbetsron i organisationen stärkts, samtidigt som en gemensam kontaktpunkt har utvecklats för att förbättra servicen och tillgängligheten för invånare, företag och andra aktörer.

Digitalisering har haft en central roll i flera nämnders arbete. Samhällsbyggnadsnämnden har infört e-tjänster som förbättrar handläggningstider, medan utbildningsnämnden har implementerat digitala system för skolval och administration. Även den befintliga avtalsdatabasen har bidragit till effektivare arbetsflöden och stärkt kontrollen över kommunens resurser. Inom VA-verksamheten har hemtagandet av hydraulisk modellering samt struktureringen av framtida investeringar minskat beroendet av externa konsulter och skapat bättre förutsättningar för långsiktig planering.

Ytterligare satsningar har riktats mot digitalisering av arkiv, vilket ska leda till en mer effektiv dokumenthantering. Parallellt har utbildningar och kompetenshöjning inom digitala systemstöd genomförts i flera verksamheter, något som stärker medarbetarnas självständighet och minskar behovet av extern kompetens. Inom VA-verksamheten har en långsiktig förnyelseplan och förbättrad kontroll över vattenflöden etablerats, vilket skapar goda förutsättningar för en hållbar resursanvändning och minskad miljöbelastning.



Ekonomi i balans och långsiktig ekonomisk stabilitet

Effekt mål: Soliditeten för kommunen ska inte understiga 20 %

Mått	Hållbarhet	Analys
Soliditeten enligt balansräkningen	Ekonomisk hållbarhet	<p>Soliditeten enligt balansräkningen</p>

Effekt mål: Balanskravsresultatet 2025 ska vara noll

Mått	Hållbarhet	Analys
Balanskravsresultatet 2025	Ekonomisk hållbarhet	<p>Balanskravsresultatet 2025</p>

Effekt mål: Kraftsamla ekonomiska resurser

Mått	Hållbarhet	Analys
Budgetavvikelsen ska inte vara negativ (Utfall jämfört med budget)	Ekonomisk hållbarhet	<p>Budgetavvikelsen ska inte vara negativ (Utfall jämfört med budget)</p> <p>Utfall per den 31 augusti exklusive pensionskostnader visar på ett positivt resultat.</p>



Under året har styrmodellen fördjupats och tydliggjorts, vilket gett en mer strukturerad grund för budgetuppföljning, prognoser och gemensamma ekonomiska underlag. Detta har kompletterats med regelbundna ekonomiska dialoger som skapat forum för reflektion, lärande och förbättringar i verksamheterna. Parallellt har en översyn av redan beslutade investeringar genomförts där vissa projekt har avslutats på grund av låg prioritet, samtidigt som färdigställda projekt har aktiverats.

Arbetet med att utveckla inköpsstrategin har också påbörjats, bland annat genom införande av kategoristyrning och revidering av upphandlingsprocesserna. Det har skapat bättre kontroll över kommunens kostnader och minskat risken för framtida budgetavvikelse. I flera verksamheter används numera regelbundna ekonomiska avstämningar och framtagna åtgärdsplaner i högre utsträckning som ett verktyg för god ekonomisk hushållning.

Dessutom har miljöhänsyn integrerats i flera inköps- och investeringsbeslut. Detta har bidragit till att minska svinn och reducera antalet kostnadsökande inköp, samtidigt som verksamheterna har blivit mer medvetna om den miljöpåverkan som följer av vardagliga beslut och rutiner.

2.3.5 Internkontroll

Informationssäkerhets processer

Obehörig åtkomst till känslig information.







Bristande medvetenhet bland anställda om informationssäkerhetspolicy och förfaranden.

Riskreducerande åtgärd		Kontrollmoment/Granskning	Kommentar	Status
Revidera säkerhetspolicy. Resultat av kontroll Översyn pågår och kommer att genomföras under året.	◆ Delvis uppnått	Kontroll att säkerhetspolicy är reviderad.	Översyn av nuvarande policy och riktlinjer sker samt vilka dokument som behöver tas fram enligt nya krav och lagrum.	▶ Pågående
Utbilda och öka medvetenhet hos personal. Resultat av kontroll Analys och nystart av utbildningsmodul sker.	◆ Delvis uppnått	Kontroll att utbildningsinsatser genomförts.	Förvaltningen har arbetat för en nystart av en intern utbildningsmodul (Nanolearning) för att säkerställa en höjd kunskapsnivå hos alla anställda. Under hösten kommer utbildningar och uppföljning att ske.	▶ Pågående



Intern styrningsprocess och förvaltning

Bristande följsamhet till policy, riktlinjer och rutiner.

Riskreducerande åtgärd		Kontrollmoment/Granskning	Kommentar	Status
<p>Översyn och säkerställa att styrdokument är aktuella.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>En sammanställning är gjord, nu ute på remiss till ansvariga kontorschefer, beslut ska upp Kommunstyrelsen sammanträde i oktober.</p>	 Delvis uppnått	Kontrollera att styrdokument är aktuella	Sammanställning pågår	 Pågående
<p>Upprätta bilaga till mål och budget med aktuella styrdokument.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Förvaltningen kommer först att ta upp ärendet i Kommunstyrelsens sammanträde i oktober och då lämna förslag på vilka styrdokument som bör utgå eller revideras. Därefter påbörjas själva revideringsarbetet. Inför arbetet med Mål och budget 2026 kan sedan en uppdaterad lista över gällande styrdokument presenteras.</p>	 Delvis uppnått	Kontrollera att bilaga är upprättad och förankrad för ansvariga.	Upprättande av bilaga pågår	 Pågående
<p>Uppföljning av aktuella styrdokument som ska inkluderas i Mål och budget.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Kommer att tas upp i Kommunstyrelsen sammanträde i oktober därefter kan aktuella styrdokument listas till mål och budget.</p>	 Delvis uppnått	Kontrollera att aktuella styrdokument finns med i Mål och budgetdokument.	Genomgång av samtliga styrdokument pågår	 Pågående



Ekonomiprocesser




Risk för felaktig hantering av investeringar, exploatering och avskrivningar.

Riskreducerande åtgärd		Kontrollmoment/Granskning	Kommentar	Status
<p>Revidera och tydliggöra riktlinjer och styrdokument – Upprätta och implementera detaljerade riktlinjer för investeringar, exploateringar och avskrivningar som säkerställer enhetlig</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Under året har arbetet med att revidera och förtydliga förvaltningens riktlinjer fortlöpt enligt plan. Syftet har varit att säkerställa en tydlig och korrekt styrning i enlighet med gällande lagstiftning och god redovisningssed. Kontrollmomentet visar att processen för att uppdatera och tydliggöra styrdokument är väl förankrad och följer uppsatt tidplan. Genomgående har fokus legat på att säkerställa rättssäkerhet, transparens och god redovisningspraxis i förvaltningens hantering av investeringar och exploateringsärenden.</p>	<p>◆ Delvis uppnått</p>	<p>Revidera och tydliggöra riktlinjer och styrdokument</p>	<p>Revidering av riktlinje för investeringsredovisning (investeringsprocessen) och riktlinje för exploateringsprocessen löper enligt plan och planeras att tas upp för beslut till Kommunstyrelsen sammanträde i september.</p>	<p>▶ Pågående</p>
		<p>Genomgång och fastställande av riktlinjer för relevant nämnd.</p>	<p>Revidering av riktlinjer för investeringsredovisning dnr KS/2025:142 och går upp till beslut på Kommunstyrelsens sammanträde i september.</p>	<p>▶ Pågående</p>
		<p>Granskning av riktlinjernas tydlighet och efterlevnad av lagstiftning och god redovisningssed.</p>	<p>I granskning av riktlinjen revideras och säkerställs definitionen av anläggningstillgång, redovisning och värdering. Vid redovisning av investeringar tillämpar Nykvarns kommun Lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR), samt följer rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Rekommendationerna är normerande och anger vad som utgör god redovisningssed.</p>	<p>▶ Pågående</p>
<p>Strukturerad beslutsprocess - Skapa en standardiserad beslutsmodell där investeringar, exploatering och avskrivningar granskas på flera nivåer innan beslut fattas.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Arbetet med att skapa en strukturerad och transparent beslutsprocess för investeringsförslag pågår enligt plan. Målet är att</p>	<p>◆ Delvis uppnått</p>	<p>Upprättande av en tydlig beslutsordning där investeringsförslag granskas på flera nivåer.</p>	<p>Löper enligt plan och räknas vara upprättad under höst.</p>	<p>▶ Pågående</p>
		<p>Säkerställande att beslutsmodellen följer kommunens ekonomiska riktlinjer och lagkrav.</p>	<p>Beslutsmodellen kommer att vara reglerad i och med riktlinje för investeringsredovisning, riktlinje för exploatering samt ekonomiska riktlinjer.</p>	<p>▶ Pågående</p>



Riskreducerande åtgärd		Kontrollmoment/Granskning	Kommentar	Status
<p>säkerställa att förslag granskas och behandlas på flera nivåer i organisationen, samt att beslutsfattandet sker i enlighet med kommunens ekonomiska riktlinjer och gällande lagstiftning.</p> <p>Den pågående utvecklingen av en tydlig och kontrollerad beslutsordning för investeringar syftar till att stärka styrningen, öka transparensen och säkerställa att beslut tas på rätt nivå och i enlighet styrdokument.</p> <p>Implementeringen löper enligt tidsplan och den färdiga modellen förväntas vara i drift under hösten 2025.</p>				
<p>Utbildning och kompetenshöjning – Genomför utbildningar för politiker och tjänstepersoner inom ekonomistyrning och avskrivningsregler.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Ett strukturerat arbete pågår för att identifiera behov av kompetensutveckling inom investeringsstyrning och ekonomiska regelverk. Syftet är att säkerställa att rätt målgrupper får rätt kunskaper för att kunna agera enligt kommunens riktlinjer och lagkrav. Arbetet fortskrider enligt plan och är kopplat till den pågående revideringen av styrdokument.</p> <p>Förvaltningen genomför en riktad utbildningsinsats för att stärka den interna kompetensen inom ekonomistyrning, investeringar och regelverk. Arbetet är nära kopplat till pågående revidering av styrdokument och kommer att intensifieras under hösten, då mål och innehåll fastställs. Fokus ligger på att säkerställa korrekt tillämpning i varje led av</p>	<p>◆ Delvis uppnått</p>	<p>Identifiera vilka grupper som behöver utbildning och på vilken nivå.</p>	<p>Utbildningsinsatser kommer att riktas till relevanta målgrupper med fokus på investeringsstyrning och ekonomiska regelverk. Primär målgrupp är budgetansvariga med tilldelade investeringsmedel, som ska ges fördjupad kunskap i ekonomistyrning och tillämpning av avskrivningsregler.</p> <p>Därutöver kommer mottagningsattesterer att genomgå utbildning i korrekt kontering och användning av projektkoder kopplade till investerings- och exploateringsprojekt.</p> <p>Beslutsattesterer får samtidigt tydliggörande av sitt ansvar att kontrollera anskaffningen och konteringen är korrekt innan attest sker.</p>	<p>▶ Pågående</p>
		<p>Fastställa utbildningsmål kopplade till kommunens ekonomistyrning och avskrivningsprocesser.</p>	<p>Utbildningsmål samt planering kommer att sättas i höst när reviderad riktlinje har beslutats av Kommunstyrelsen.</p>	<p>▶ Pågående</p>
		<p>Utvärdera och välja</p>	<p>Utbildningsinsatsning</p>	<p>▶</p>



Riskreducerande åtgärd		Kontrollmoment/Granskning	Kommentar	Status
investeringsprocessen.		utbildningsleverantörer (internt eller externt).	kommer att ske under hösten.	Pågående
<p>Förbättrad transparens och rapportering – Utveckla tydligare redovisning och rapporteringsrutiner för att säkerställa att beslutsfattare får insyn.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Arbetet med att stärka uppföljningen av förvaltningens investeringar och exploateringar samt tillhörande redovisningsprinciper kommer innan året slut utvecklats och integrerats i befintliga styrprocesser. Syftet är att skapa kontinuitet och underlag för välgrundade beslut samt att säkerställa transparens och effektiv ekonomistyrning. Kontrollmomentet visar att uppföljning och strategisk översyn av investeringar och exploateringar har förstärkts och formaliserats. Den löpande kvartalsvisa analysen kompletteras med en årlig genomlysning kopplad till förvaltningens budgetarbete, vilket ger ett tydligt och återkommande beslutsunderlag för både tjänstepersonsledning och politisk nivå. Arbetet bidrar till ökad transparens, styrning och effektiv resursanvändning inom investering och exploateringsområden.</p>	<p> Delvis uppnått</p>	<p>Kvartalsvis analys av investeringsutfall och exploateringsavtal.</p>	<p>Investering och avskrivningar följs numer upp regelbundet i samband med den ordinarie ekonomiska uppföljningen. En mer omfattande redovisning av investering och exploatering utfall sker därefter i samband med delårsrapporter per den 31 mars och den 31 augusti. Slutlig redovisning lämnas i verksamhetsberättelser för styrelser och nämnder samt i årsredovisningen till kommunfullmäktige.</p>	<p> Pågående</p>
		Årlig genomgång av investerings- och exploateringsstrategier samt avskrivningsmetoder.	Den årliga genomgången kommer att integreras i arbetet med att upprätta mål och budget med flerårsplan. Genomgången ska följa den fastlagda systematiken för politiska prioriteringar inom investeringar, exploateringar och avskrivningar. Den utgör därmed ett underlag för politiska avvägningar och prioriteringar, och beslutas av kommunfullmäktige i samband med antagandet av mål- och budgetdokumentet.	<p> Pågående</p>






Upphandlingsprocessen

Felaktig bedömning eller risk för reglering av leverantörens skyldigheter och för att upphandlingar, avrop och direktupphandlingar som genomförs eller förlängs på felaktigt sätt.

Riskreducerande åtgärd		Kontrollmoment/Granskning	Kommentar	Status
<p>Tydliga och omfattande avtal/kontrakt.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Granskningar av avtal genomförs i enlighet med beslutad modell för avtals- och leverantörsuppföljning. Genom den interna avtalsportalen har förvaltningen kunnat automatisera notiser och påminnelser, vilket stärker möjligheterna till en mer systematisk uppföljning. Avtal som hanterats via inköpsfunktionen har granskats för att säkerställa att leverantörens skyldigheter är tydligt definierade. Samtidigt har kontroller säkerställt att avtalen innehåller alla nödvändiga villkor och klausuler för att skydda organisationens intressen och uppfylla gällande lagar och regler. Arbetet har ytterligare förstärkts genom särskilt fokus på klassificeringskrav och uppföljningsvillkor kopplat till arbetet mot organiserad brottslighet.</p>	<p>◆ Delvis uppnått</p>	<p>Att noggranna granskningar av avtal sker enligt beslutad modell för avtals- och leverantörsuppföljning har genomförts för att säkerställa att alla leverantörens skyldigheter och förpliktelser är tydligt definierade och reglerade.</p>	<p>Granskning har ej genomförts fullt ut men med hjälp av uppsatt intern avtalsportal har förvaltningen kunnat automatisera notiser och påminnelser för leverantörsuppföljningsmodellen. Upprättade avtal som hanterats via inköpsfunktionen har granskats för att säkerställa leverantörens skyldigheter.</p>	<p>▶ Pågående</p>
		<p>Kontrollera att avtalen innehåller alla nödvändiga villkor och klausuler för att skydda organisationens intressen och följa gällande lagar och regler.</p>	<p>Avtal som kontrollerats och hanterats via inköpsfunktionen innehåller nödvändiga villkor och klausuler. Arbetet har stärkts med att följa upp klassificeringskrav och uppföljningsvillkor i och med arbetet mot organiserad brottslighet.</p>	<p>▶ Pågående</p>
<p>Inköpsbehov; upphandling, avrop eller direktupphandling över 100 000 kr ska anmälas till inköpsfunktionen.</p> <p>Resultat av kontroll</p> <p>Genom införandet av den interna e-tjänsten har inflödet av anmälningar ökat och blivit mer frekvent, vilket skapar bättre förutsättningar för transparens och uppföljning mot upphandlingsplanerna. Inköpsfunktionen har löpande kontrollerat</p>	<p>◆ Delvis uppnått</p>	<p>Inköpsfunktionen kontrollerar inrapporterade underlag över 100 000 kr och jämför med upphandlingsplaner.</p>	<p>Inflödet av anmälningar har ökat och kommer in mer frekvent än tidigare genom den interna e-tjänsten för upphandlingsanmälan. Vilket ger möjlighet till ökad insyn och jämförelse mot beslutade upphandlingsplaner.</p>	<p>▶ Pågående</p>
		<p>Upphandlingsrelaterade beslut har fattats i enlighet med delegationsordningen.</p>	<p>Anmälan om inköp, upphandling och direktupphandling som går via inköpsfunktionen kontrolleras i enlighet med</p>	<p>▶ Pågående</p>



Riskreducerande åtgärd		Kontrollmoment/Granskning	Kommentar	Status
inrapporterade underlag över 100 000 kr och säkerställt jämförelse med fastställda planer. Dessutom har upphandlingsrelaterade beslut fattats i enlighet med delegationsordningen, vilket stärker både rättssäkerheten och regelefterlevnaden.			delegationsordningen.	
Genomför en SPEND-analys.	 Delvis uppnått	Kontroll om SPEND-analysen har genomförts och följts upp.	Analysen är påbörjad för första halvåret.	 Pågående
Resultat av kontroll SPEND-analysen har påbörjats för första halvåret och utgör ett viktigt underlag för att stärka uppföljning och planering. Arbetet med framtagande av upphandlingsplaner sker i nära anslutning till analysen och omfattar även en genomgång av totala upparbetade kostnader inom avtal. Detta säkerställer att avtalad omfattning inte överskrider och bidrar till en mer effektiv och strategisk styrning av inköpen.		Kontrollera om SPEND-analysen har beaktats i framtagande av upphandlingsplaner.	Framtagande av upphandlingsplaner sker i samband med att se över totala upparbetade kostnader inom avtal så att det inte överskrider avtalad omfattning.	 Pågående



2.4 Väsentliga personalförhållanden

2.4.1 Personalstatistik per den 31 augusti

Antal anställda per den 31 augusti

Antal anställda per den 31 augusti	2025	2024	2023	2022
Antal tillsvidareanställda	643	658	622	617
Antal tillsvidareanställda, män	121	116	116	110
Antal tillsvidareanställda, kvinnor	522	542	506	507
Antal tidsbegränsat anställda **	34	72	59	77
Antal tidsbegränsat anställda, män	17	30	19	25
Antal tidsbegränsat anställda, kvinnor	17	42	40	52
Totalt antal årsarbetare	655,1	706,9	681	669,3
Antal tillsvidareanställda årsarbetare *	622,9	609	581,8	568,4

Genomsnittlig ålder

Genomsnittlig ålder per den 31 augusti	2025	2024	2023	2022
Genomsnittlig ålder	46,6	46	45,9	45,9
Genomsnittlig ålder, män	44,1	44,4	44,2	45,1
Genomsnittlig ålder, kvinnor	47,2	46,4	46,4	46,1
Antal anställda 60 år och äldre	97	95	77	81
Antal anställda 60 år och äldre, män	18	19	15	17
Antal anställda 60 år och äldre, kvinnor	79	76	62	64

Genomsnittlig sysselsättningsgrad

Genomsnittlig sysselsättningsgrad % per den 31 augusti	2025	2024	2023	2022
Genomsnittlig sysselsättningsgrad	96,8	96,8	97,1	96,4
Genomsnittlig sysselsättningsgrad, män	97,5	97,7	97,1	96,3
Genomsnittlig sysselsättningsgrad, kvinnor	96,6	96,6	97,1	96,5
Andel med heltidsanställning	78,1	87,1	87,5	84,9
Andel med heltidsanställning, män	92	91,8	90,4	88,2
Andel med heltidsanställning, kvinnor	85,9	86	86,8	84,1



Andel (%) anställda per åldersgrupp

Andel anställda per åldersgrupp per 31 augusti (%)	2025	2024	2023	2022
- 29	7,4	8,8	9,3	9,2
30 - 39	22,8	21	21,3	21,6
40 - 49	26,1	27,1	27,4	27,2
50 -59	29,4	30,1	30,6	30,3
60 -	14,3	13	11,4	11,7
Summa	100,0	100,0	100,0	100,0

2.4.2 Redovisning av sjukfrånvaro per den 31 augusti

Redovisning av sjukfrånvaro per den 31 augusti (%)

Redovisning av sjukfrånvaro per den 31 augusti (%)	2025	2024	2023	2022
Total sjukfrånvaro i procent av de anställdes sammanlagda ordinarie arbetstid	8	7,13	7,4	8,6
Andel av sjukfrånvaro som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	53,5	51,1	51,6	41,4
Sjukfrånvaro i åldrarna 29 år och yngre	5,5	7,7	6,7	6,7
Sjukfrånvaro i åldrarna 30-49 år	7	5,6	6,3	7,8
Sjukfrånvaro i åldrarna 50 år eller äldre	9,7	8,6	8,7	9,8

Total sjukfrånvaro per verksamhet per den 31 augusti

Total sjukfrånvaro per verksamhet per den 31 augusti (%)	2025	2024	2023	2022
Kommunstyrelsen	5,3	3,37	1,79	3,46
Vård- och omsorgsnämnden	9,2	7,93	8,45	9,94
Utbildningsnämnden	8,7	8,61	8,51	9,14
Samhällsbyggnadsnämnden	2	2,3	2,9	2,81
Kultur- och fritidsnämnden	1,58	3,63	1,96	5,06

2.4.3 Personalstatistik per den 31 augusti AB Nykvarnsbostäder

AB Nykvarnsbostäder per den 31 augusti	2025	2024	2023	2022
Medelålder	49	48	49	48
Könsfördelning (Kvinnor/Män)	51/49	56/44	55/45	60/40
Personalomsättning (%)	2	15	17	7
Pensionsavgångar	1	0	0	0
Antal anställda	52	50	41	38
Kvinnor i ledande befattning	1 av 5	1 av 5	2 av 4	2 av 4
Sjukfrånvaro (%)	6,7	4,7	5,2	6,6



2.5 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Sverige befinner sig i en utdragen lågkonjunktur och ingen större förändring har inträffat under årets första 8 månader. Bedömningen är att konjunkturen kommer att återhämta sig framöver främst genom ökad konsumtion, lägre räntekostnader och stigande reallöner. För året har planerat budget hållit och bedöms göra under året.

Det övergripande kravet på kommunal ekonomi är att kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer. Det innebär att intäkterna skall täcka kostnaderna. För nämnderna innebär det först och främst att verksamheten skall bedrivas inom de av fullmäktige tilldelade budgetramarna men även att styra ekonomin både i ett kortare och längre tidsperspektiv.

I Nykvarns kommun finns följande mål för god ekonomisk hushållning:

- Balanskravsresultatet 2025 ska vara noll.
- Budgetavvikelsen ska inte vara negativ.
- Soliditeten för kommunen ska inte understiga 20 %.

Alla målen för god ekonomisk hushållning bedöms uppnås för 2025.

2.5.1 Budget/Utfall för verksamheten

Nykvarns kommun tkr	PERIODENS UTFALL Jan - Aug 2025	PERIODENS BUDGET Jan-Aug 2025	PERIODENS AVVIKELSE	PERIODUTFALL FGÅ Jan 24 - Aug 24	AVVIKELSE UTFALL ÅR/FGÅ	AVVIKELSE % UTFALL ÅR/FGÅ
INTÄKTER						
Taxor och avgifter	55 523	54 934	590	52 156	3 367	6%
Hyror	79 252	78 738	514	74 664	4 588	6%
Bidrag	35 524	29 696	7 735	36 614	-1 090	-3%
Försäljning av verksamhet	7 538	7 991	417	10 944	-3 406	-31%
Verksamhetsspecifika intäkter	131 772	133 477	1 705	198 368	-66 595	-34%
Övrigt	30 500	27 098	3 402	23 593	6 907	29%
Summa intäkter	340 109	331 933	8 176	396 338	-56 229	-14%
KOSTNADER						
Personal	313 172	332 765	19 593	321 610	-8 438	-3%
Bidrag	17 941	15 129	-2 813	15 188	2 753	18%
Köp av huvudverksamhet	132 889	136 959	4 070	133 628	-739	-1%
Kapitalkostnader	61 192	54 916	-6 276	58 699	2 494	4%
Verksamhetsspecifika kostnader	136 427	137 044	617	202 543	-66 116	-33%
Övrigt	222 169	210 689	-11 480	188 996	33 174	18%
Summa kostnader	883 790	887 501	3 711	920 664	-36 874	-4%
NETTOKOSTNADER	543 681	555 568	11 887	524 325	19 356	4%

Kommunen visar sammantaget på en förbättring av det ekonomiska resultatet jämfört med föregående år. För period var resultatet 11,9 miljoner kronor att jämföra med resultatet för 2024 som uppgick till -12,2 miljoner kronor.

Intäkterna, gällande försäljning av verksamhet som verksamhetsspecifika, har för perioden minskat jämfört med tidigare år. Minskningen beror på till största del att Vård- och omsorgsnämnden har ändrat från prestationsbaserad ersättning till utförarbudget gällande sina egna verksamheter.

Verksamhetsspecifika kostnader har minskat i samma omfattning.

Om man jämför verksamhetsspecifika kostnader och intäkter med budget för perioden är avvikelsen marginell.

Efter att under några år haft pensionskostnader i mycket stor omfattning, dels med anledning av nytt pensionsavtal men främst med anledning inflationen, har kommunens pensionskostnader hamnat på en nivå som var innan pandemin. Personalkostnaden för 2025 är 41,2 procent och utfallet följer budget.



Efter en period av orolig räntemarknad har kommunen landat i en snittränta på 2,6 procent. Omsättning av äldre lån har get en något högre ränta men senare tidens räntesänkningar har hållit ner ökningen. Ingen nyupplåning är gjord för perioden, däremot har kommunen omsatt 300 miljoner kronor i lån under 2025. Omsättningen av lån har följt finanspolicyn och kapital bindningstiden nu ligger på 2,4 år

Skatteintäkter och statsbidrag har följt budget men prognosen är en minskning med ca 1,5 miljoner kronor jämfört med budget för 2025. Ökningen mellan åren är ca 3,5 procent.

Kommunfullmäktige och övriga nämnder

DRIFTRIEDOVISNING	Utfall per 2025-08-31			Aktuell budget 2025			Prognos 2025-12-31			Budget avvikelse
	Intäkter 2025	Kostnader 2025	Netto kostnad	Intäkter 2025	Kostn 2025	Netto budget	Intäkter 2025	Kostn 2025	Netto kostnad	
Nämnd - enhet (tkr)										
Kommunfullmäktige	17	2 486	2 469	0	4 201	4 201	21	3 870	3 849	352
Revision	0	902	902	0	1 500	1 500	0	1 402	1 402	98
Överförmyndare	0	1 004	1 004	0	1 771	1 771	0	1 594	1 594	177
Valnämnd	0	163	163	0	701	701	0	396	396	305
Kommunstyrelsen	134 767	236 097	101 330	190 511	331 424	140 913	197 589	352 601	155 012	-14 099
Samhällsbyggnadsnämnden	4 073	9 033	4 960	6 710	16 458	9 748	5 449	13 540	8 091	1 657
Utbildningsnämnd	180 648	423 854	243 206	270 202	664 862	394 660	266 781	657 441	390 660	4 000
Kultur- och fritidsnämnd	1 321	28 789	27 468	1 246	41 797	40 551	1 888	43 321	41 433	-882
Vård- och omsorgsnämnd	21 619	183 798	162 179	29 205	278 528	249 322	36 940	281 394	244 454	4 869
SUMMA VERKSAMHETEN	342 446	886 126	543 681	497 874	1 341 242	843 368	508 668	1 355 559	846 891	-3 523
Justering interna poster, finans, pension	617 166	50 260	-566 900	933 368	90 000	-843 368	926 649	80 901	-851 747	8 379
Reavinster	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALT RESULTAT	959 611	936 386	-23 219	1 431 242	1 431 242	0	1 435 316	1 436 460	-4 856	4 856

Kommunstyrelsen visar för perioden ett underskott på 7,4 miljoner kronor. Ekonomiska rapporter från olika kontor visar blandade resultat. Kommunstyrelsen har under första 8 månaderna städat upp i tidigare projekt och investeringar som inte följt Lagen om kommunal redovisning och bokföring. Det har inneburit att ett stort antal investeringar har aktiverats under året samt att ett flertal projekt har driftförts. Framförallt är det inom mark och exploatering samt Vatten och Avlopp (VA) som kostnaden har bokförts.

Samhällsbyggnadsnämndens verksamheter redovisar per 31 augusti ett överskott om 1,5 miljoner kronor. Detta förklaras främst av vakanser som innebär minskade personalkostnader inom övergripande Bygg- och miljöavdelning och Miljö samt högre intäkter än budgeterat hos Bygglov.

Per den 31 augusti 2025 redovisar Kultur- och fritidsnämnden ett underskott på 0,4 miljoner kronor jämfört med budget. Utfallet speglar en period där både intäkter och kostnader har utvecklats starkare, men där kostnadsökningarna har överstigit intäktsökningarna.

Utbildningsnämndens ekonomiska utfall per den 31 augusti visar ett överskott om 13,2 miljoner kronor. Det positiva utfallet kan till stor del härledas till flera verksamhetsområden, men den största delen på cirka 9 mnkr avser utbildningskontoret.

Den största avvikelsen i utbildningskontorets utfall avser köp av plats, där ett överskott om cirka 5 000 tusen kronor redovisas jämfört med budget. Detta beror främst på att nämnden fram till delåret inte haft de elevantalet man prognostiserade för inom både grundskola och gymnasieskola. Utvecklingen följer ett mönster som pågått över en längre period och kostnaderna för köp av plats har minskat successivt de senaste två åren

Vård- och omsorgsnämndens verksamheter redovisar ett överskott om 4,0 miljoner kronor per den 31 augusti 2025 jämfört med budget. Det positiva utfallet återfinns inom flera delar av verksamheten där LSS-enheterna står för den största delen av överskottet. Detta kan i huvudsak förklaras av vakanshållning av tjänster där det bedömts vara möjligt med syftet att behålla en god ekonomisk hushållning.

Dessa resultat understryker vikten av effektiv budgethantering och strategiska justeringar för att stabilisera ekonomin.



Prognos

Prognosen för kommunstyrelsen visar på ett underskott med 14,1 miljoner kronor. 2025 har varit ett städningens år för Nykvarns kommun. Förvaltningen har tagit ett stort ansvar i att städa upp i tidigare projekt och investeringar som inte följt Lagen om kommunal redovisning och bokföring. Det har inneburit att ett stort antal investeringar har aktiverats under året samt att ett flertal projekt har driftförts. Framförallt är det inom mark och exploatering samt Vatten och Avlopp (VA) som kostnaden har bokförts. VA kommer för året prognostiserat ett underskott på 4,0 miljoner kronor och utifrån redovisningen resultatförs det på året.

Samhällsbyggnadsnämndens verksamheter prognostiserar ett överskott om 1,7 miljoner kronor på helår. Detta förklaras av fortsatt minskade personalkostnader till följd av vakanser inom Miljö. Vidare väntar ytterligare ett större bygglovsärende inom kommunens verksamhetsområde Mörby, vilket innebär ökade intäkter i form av taxor och avgifter.

Helårsprognosen visar ett underskott mot årsbudget för Kultur- och fritidsnämnden med totalt 0,6 miljoner kronor. Detta kan främst förklaras med ökade kapitalkostnader hos idrott som inte har budgeterats och avser tidigare investeringsprojekt som har aktiverats under delåret. I kostnaderna ingår även rättelser av investeringar som har bokförts som driftkostnad samt projekteringskostnader som det inte har budgeterats för.

Utbildningsnämnden visar en prognos på ett överskott om 4,0 miljoner kronor för slutet på året. Överskottet avser främst utbildningskontoret som prognostiserar ett överskott avseende köp av plats. Under hösten förväntas utbildningskontoret få vissa lägre intäkter jämfört med våren, en av de främsta orsakerna till detta är minskade inkomster i form av statsbidrag samt taxor och avgifter, vilket beror på att antalet inskrivna barn i förskolan sjunker. Samtidigt påverkas höstens kostnader av flera nyanställningar som påbörjades i slutet av våren. Även om dessa tjänster inte belastade vårens utfall i någon större utsträckning, kommer de att innebära en löpande kostnad under hela höstterminen.

Merparten av Vård- och omsorgsnämndens verksamheter prognostiserar i nuläget ett budgetöverskott för helåret. Överskottet förklaras främst av lägre personalkostnader samt lägre utgifter för externa köp jämfört med budget, men även på intäkter i form av statsbidrag. Det kvarstår dock en viss osäkerhet kring höstens kostnadsutveckling, vilket gör att årsprognosen fortsatt ligger på ett överskott om 4,9 miljoner kronor.

Valnämndens årsprognos indikerar ett överskott på 0,3 miljoner kronor. Under årets avslutande månader förväntas planeringsarbetet inför nästkommande val att inledas.

2.5.2 Förväntad finansiell utveckling.

Förändring	Påverkan ekonomi i mkr
Löneförändring 1%	5,0
Tio heltidstjänster	6,5
Prisförändring 1%	3,0
Förändring av försörjningsstöd 10%	1,2
Ränteeffekt upplåning 10 mkr	0,3
Ettårseffekt av ränteförändring 1%	8,0
Vid ökning/minskning 100 invånare	7,0
Förändring i skatteprognosen	8,6
Förändring av skatteuttaget med 10 öre	3,9



2.6 Balanskravsresultat

Reglerna för resultat reserv (RER) gäller från 1 januari 2024. Syftet med resultatreserven är att skapa incitament för en större framförhållning och därmed öka möjligheten att nå målet om en god kommunal hushållning. Det är därigenom ett sätt att kunna arbeta med mer långsiktiga mål än balanskravets fokus på ett kalenderår i taget.

Nykvarns kommun tillämpade inte RER under delåret 2024. I samband med årsredovisningen avsatte kommunen 5,9 miljoner kronor i RER.

I Nykvarn kommuns Mål och budget 2025 genomfördes en bedömning att resultatet för året skulle vara plus minus noll.

Balanskravsutredning (tkr)	2025-08-31	2024-08-31	Budget 2025	Prognos
Periodens resultat enligt resultaträkning	23 219	-12 246	0	4 856
- Samtliga realisationsvinster				
+ Realisationsvinster enl. undantagsmöjligheter				
+ Realisationsförluster enl. undantagsmöjligheter				
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper				
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper				
Periodens resultat efter balanskravsjusteringar	23 219	-12 246	0	4 856
- Reservering av medel till resultatreserv	5 734			4 856
+ Användning av medel från resultatreserv				
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv				
Periodens balanskravsresultat	17 486	-12 246	0	0
<i>Resultatutjämningsreserv</i>	<i>20 194</i>	<i>7 948</i>	<i>20 194</i>	<i>20 194</i>
<i>Resultatreserv</i>	<i>11 603</i>	<i>0</i>	<i>5 869</i>	<i>10 725</i>

3 Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)		Kommunen			
		Utfall 2025-08-31	Utfall 2024-08-31	Budget 2025	Prognos 2025-12-31
Verksamhetens intäkter	3,11	110 176	103 265	152 339	163 655
Verksamhetens kostnader	4,11	-612 163	-611 493	-943 595	-948 715
Avskrivningar	5	-37 805	-33 484	-55 458	-59 823
Verksamhetens nettokostnader		-539 792	-541 712	-846 714	-844 883
Skatteintäkter	6	491 151	453 839	745 359	740 104
Generella statsbidrag och utjämning	7	82 203	95 195	122 064	123 313
Verksamhetens resultat		33 561	7 322	20 709	13 678
Finansiella intäkter	8	20 627	20 649	32 814	30 940
Finansiella kostnader*	9	-30 969	-40 217	-53 523	-44 618
Resultat efter finansiella poster		23 219	-12 246	0	4 856
Extraordinära poster (netto)	10	0	0	0	0
Skatt på periodens resultat		0	0	0	0
Periodens/årets resultat		23 219	-12 246	0	4 856



4 Balansräkning

Balansräkning	Not	Kommunen	
		2025-08-31	2024-12-31
Belopp i tkr			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	12	439	9 540
Materiella anläggningstillgångar	13		
Mark, byggnader, tekniska anläggningar		1 434 603	1 422 970
Maskiner och inventarier		36 332	22 823
Finansiella anläggningstillgångar	14	993 294	973 333
Summa anläggningstillgångar		2 464 668	2 428 665
Bidrag till statlig infrastruktur	15	16 827	17 671
Omsättningstillgångar			
Förråd m.m.	16	233 815	233 330
Fordringar	17	82 777	82 562
Kassa, bank	18	81 321	113 958
Summa omsättningstillgångar		397 913	429 850
Summa tillgångar		2 879 408	2 876 186
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital	19		
Eget kapital		907 249	884 030
Varav årets resultat		23 219	5 869
Varav resultatutjämningsreserv		20 194	20 194
Varav resultatreserv		5 869	
Övrigt eget kapital			
Summa eget kapital		907 249	884 030
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	20	194 380	187 742
Andra avsättningar	21	150	150
Skulder			
Långfristiga skulder**	22	1 628 132	1 618 527
Kortfristiga skulder**	23	149 496	185 738
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		2 879 408	2 876 186
Panter och ansvarsförbindelser			
Panter och därmed jämförliga säkerheter	24	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser			
Pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulderna eller avsättningarna	25	144 170	148 656
Övriga ansvarsförbindelser	26	65 100	63 600
Finansiell leasing	27	0	0
Operationell Leasing***	28	185 678	198 137
Summa panter och ansvarsförbindelser		394 948	410 393



5 Kassaflödesanalys

Belopp i tkr		Kommun	Kommun
		2025-08-31	2024-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Årets resultat	Not 19	23 219	5 869
+/- Justering för övriga poster	Not 5	37 805	50 317
+/- Förändring för gjorda avsättningar	Not 20,21	6 638	43 584
+/- Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	Not 5,13	898	0
+/- Justering för ianspråktaga avsättningar			0
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		68 560	99 770
+/- Minskning/ökning kortfristiga fordringar	Not 17	-461	7 442
+/- Minskning/ökning exploateringsstillgångar	Not 16	-485	-31 178
+/- Ökning/minskning kortfristiga skulder	Not 23	-35 997	31 078
Kassaflöde från den löpande verksamheten		31 618	107 112
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
- Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	Not 12	510	-1 535
+ Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		0	0
- Investering i materiella anläggningstillgångar	Not 13	-55 252	-148 177
+ Försäljning av materiella anläggningstillgångar	Not 13	0	0
- Investering i finansiella anläggningstillgångar	Not 14	-19 962	-35 213
+ Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-74 704	-184 925
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
+/- Förändring av långfristig fordran	Not 14	0	-70 000
+ Nyupptagna lån	Not 22	0	100 000
-/+ Förändring övr långfristiga skulder	Not 22	9 605	-125
Lämnad utdelning			0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		9 605	29 875
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR			
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	Not 15	844	1 266
Periodens kassaflöde		-32 637	-46 672
Likvida medel vid periodens början	Not 18	113 958	160 630
Likvida medel vid periodens slut	Not 18	81 321	113 958
Periodens kassaflöde		-32 637	-46 672



6 Investeringar

Verksamhet/projekt (tkr)	Redovisningsår 2025		Genomförandegrad %	Prognos 2025		Redovisning total*	
	Budget	Utfall		Utfall	Genomförandegrad %	Budget	Utfall
Kommunfullmäktige	0	0	0%	0	0%		
Revision	0	0	0%	0	0%		
Överförmyndare	0	0	0%	0	0%		
Valnämnd	0	0	0%	0	0%		
Kommunstyrelsen	319 718	48 816	15%	86 814	27%	149 872	107 525
<i>Kommundirektör</i>	3 000	1 269		1 269		3 000	1 531
<i>Ekonomikontoret</i>	487	-513		-513			
<i>Leva och verka</i>	2 460	0		0			
<i>Samordning och internt stöd</i>	8 000	1 086		1 700			
<i>Bygga, bo och miljö</i>	305 771	46 974		84 358		146 872	105 994
Samhällsbyggnadsnämnd	0	0	0%	0	0%		
Utbildningsnämnd	9 215	3 470	38%	5 500	60%		
Kultur- och fritidsnämnd	13 883	909	7%	3 591	26%	1 700	622
Vård- och omsorgsnämnd	1 000	49	5%	1 000	100%		
Totalt skattekollektivet	343 816	53 244	15%	96 905	28%	151 572	108 147
VA-kollektiv	67 386	15 442	23%	34 442	51%	48 236	8 164
RH-kollektiv	2 000	0	0%	140	7%	2 000	360
Totalt ink. VA och RH	413 202	68 686	17%	131 487	32%	201 808	116 671
Justering gamla investeringar		-13 944					
Totalt ink. justering gamla investeringar		54 742					

* I kolumnen redovisas enbart årets investeringsprojekt som påbörjats före 2025 och löpt över flera år.

Tabellen redovisar förvaltningens beslutade investeringar för året per nämnd. Periodens totala nettoutfall exklusive justering för gamla investeringar uppgår till 68,7 miljoner kronor och inklusive justeringen till 54,7 miljoner kronor. Avvikelsen om 13,9 miljoner kronor förklaras av utfall som inte är kopplade till årets beslutade investeringar, utan beror på en genomgång och rensning av äldre pågående investeringsprojekt inom förvaltningen. Under året har gamla projekt från 2024 och tidigare aktiverats eller avslutats, vilket har påverkat förvaltningens resultat genom ökade kapitalkostnader som följd av aktiveringar eller ökade driftkostnader om tidigare investeringsutgifter ej kvalificerats som investeringar. 8,1 miljoner kronor av de 13,9 miljoner kronor avser inbetalning från konkursförvaltare avseende kundfordring gällande dagvattenhantering vid nya bostadsområdet Bergtorp.

Förvaltningens totala investeringsbudget för 2025 uppgår till 413,2 miljoner kronor. Huvuddelen ligger inom Kommunstyrelsen -Bygga, bo och miljö som ansvarar för 88 procent av förvaltningens investeringsbudget.

I summan inkluderas 22,9 miljoner kronor som beslutas i form av tilläggsanslag i samband med årsredovisningen och redovisas i Bilaga Investeringsredovisning för Nykvarns kommun 2025.

Totalt har 68,7 miljoner kronor av investeringsbudgeten tagits i anspråk vilket ger en genomförandegrad på 17 procent. Budgetavvikelsen härleds främst till Kommunstyrelsen - kontoret Bygga, bo och miljö och förklaras av att stora planerade investeringar har försenats eller inte blivit av samt att en del beslutade investeringar inte kunnat kvalificeras som investering och därmed utgår. I vissa fall har förutsättningar förändrats under projektens gång, både vad gäller strukturplaner, detaljplaner och omvärldsfaktorer.



Exempelvis har investeringsprojektet avseende nytt särskilt boende skjutits framåt i tiden med anledning av förändrad befolkningsprognos samt att geografisk plats ska utredas vidare.

Förvaltningens prognos för helår är att 131,5 miljoner kronor ska tas i anspråk, vilket motsvarar en genomförandegrad på 32 procent. Avvikelsen förklaras fortsatt främst av att planerade investeringar har försenats eller inte blivit av samt att en del beslutade investeringar utgår.

En uppföljning av förvaltningens större investeringsprojekt följer nedan:

Bergtorps förskola

Byggnationen av förskolan påbörjades 2023 och har till största del kunnat slutföras under sommaren 2025. Verksamheten tog förskolan i drift under juli 2025 och det som kvarstår är mindre arbete med utemiljön och överlämning till förvaltningen från byggprojektet.

Investeringsutfall överstiger tilldelade medel med 3,4 procent och officiell invigning är inplanerad till oktober 2025.

Folkets park

Arbetet fortlöper med att tillgängliggöra parken för medborgare. Under våren har nya gångvägar skapats med marksten. Upphandling pågår för ett utegym samt för att förbättra parkens alla entréer till området för att få ett inbjudande och enhetligt utseende.

Förskolor, renoveringar

Investeringsmedel har avsatts för totalrenovering av Sandtorps-, Skogsbackens- och Tallbackens förskolor.

I samband med nedläggningen av Tallbackens förskola har renoveringsplaneringen avbrutits, och investeringen är därför inte längre aktuell.

Totalrenovering av Sandtorps förskola pågår och därefter kommer Skogsbackens förskola att renoveras. Skogsbackens renovering är beräknad att vara avslutad till årsskiftet. Totalt beräknas renoveringen kosta omkring 10 miljoner kronor för båda förskolorna. Renoveringarna är omfattande och innebär att ytskikt invändigt ersätts till nytt samt att fasaderna får en ommålning. Renoveringarna är behövliga då lokalerna varit slitna och att större underhållsinsatser ligger långt tillbaka i tiden. Bergtorps förskola används som evakueringslokal när Sandtorps och Skogsbackens förskola renoveras.

Mer detaljer kring förvaltningens samlade investeringar finns att läsa i Bilaga Investeringsredovisning för Nykvarns kommun.



7 Exploatering

Exploatering	Ack. Netto t.o.m. 2025	Utfall Inkomster 2025-08-31	Utfall Utgifter 2025-08-31	Värdeförändring 2025-08-31	Utgående balans 2025-08-31
Strängbetong	4 096	0	0		4 096
Mörby etapp 3-4*	10 688	0	0		10 688
Mörby etapp 5	155 877	-5 798	686		150 764
Nykvarns IP	-15 377	0	4 158		-11 219
Hökmosse 1a	8 108	0	0	-8 108	0
Åsvägen	935	0	0		935
Mörby etapp 7	46 319	0	171		46 490
Del av Ströpsta 3:312	320	0	0		320
Mörby etapp 6	10 222	0	2 165		12 387
Centrum allmän platsmark	1 848	0	0		1 848
Miare Backar	176	0	0		176
Tjusarstigen	446	0	128		574
Ånsta	4 273	0	2 072		6 344
Hökmosse 2B	215	0	0		215
Baffeln	219	0	0		219
Tekannan 1 mfl	-5 577	0	0		-5 577
Ledningsflytt Mörby 5:34	79	0	0		79
Bergtorp etapp 3-5	9 505	0	5 730		15 235
Nykvarn 1:35	57	0	0		57
Ströpsta 3:94	42	0	0		42
Stöpplaren 3 mfl	799	0	207	-1 006	0
Stöpplaren 2	6	0	135		141
Summa	233 276	-5 798	15 451	-9 113	233 815

* Delavslutat: här redovisas kvarvarande bokförda värden

Tabellen redovisar kommunens exploateringsredovisning per 31 augusti 2025. Verksamhetens kostnader uppgick till totalt 15,5 miljoner kronor.

En uppföljning för kommunens större och avslutade exploateringsprojekt följer.

Mörby etapp 5

Detaljplanen för Mörby 5 har vunnit laga kraft, och utbyggnaden av den kommunala infrastrukturen påbörjades hösten 2022. Slutbesiktning av infrastrukturen skedde hösten 2024. Planområdet omfattar cirka 80 hektar, varav kommunen äger cirka 30 hektar kvartersmark. En stor del av ytan, cirka 18 hektar, används för kommunal infrastruktur och dagvattenhantering. De dagvattendammar som anläggs inom Mörby 5 kommer även att försörja Mörby 6 och Ånsta. Området har ett attraktivt läge i Stockholmsregionen med goda kommunikationsmöjligheter både österut och västerut.

Det som återstår är topplagret som kommer läggas på när alla fastigheter är byggda. Vid samma tidpunkt planeras för de återstående arbetena såsom asfaltering av gång- och cykelvägar, samt AG-lager på vissa gator. De sista åtgärder kommer att hanteras i ett gemensamt arbete och beräknas bli klart år 2028.

Nykvarns IP

Kommunen har sålt marken inom planområdet och tecknat markanvisningsavtal med HSB för utbyggnad av bostäder. Exploateringen omfattar cirka 80 bostäder i flerbostadshus på två till fyra våningar. En lokalgata har anlagts genom området och två parker ska anläggas i områdets norra respektive södra del. På Gammeltorpsvägen ska en gång- och cykelväg anläggas och körbanan rustas upp. På Dammstugevägen kommer körbanan rustas upp och en gång- och cykelväg att anläggas. Arbetet planeras starta i början av 2026.



Mörby etapp 7

Planprogrammet för Mörby 7 omfattar 235 hektar. Kommunen äger 180 hektar av området. Området har tidigare planerats för en testbana och en detaljplan för detta har varit ute på samråd. Eftersom markanvändningen inte längre är aktuell planerar förvaltningen för en ny detaljplan med annan inriktning. Det är i nuläget svårt att bedöma hur stor del som kommer kunna planeras för verksamhetsmark. Utredningar tas fram inom planprogrammet och samråd planeras till första halvåret 2026.

Mörby etapp 6

Detaljplanen för Mörby 6 vann laga kraft i juni 2023. Nykvarns kommun är ensam markägare inom området. Den totala ytan för kvartersmark uppgår till cirka 60 hektar. Utbyggnaden av allmän platsmark planeras starta under första kvartalet 2026.

Bergtorp etapp 3-5

Projektet avser utbyggnad av allmän platsmark. Exploatören har gått i konkurs, vilket innebär att kommunen står för kostnaden som exploatören skulle burit. Större delen av projektet är färdigställt, men det återstår några mindre åtgärder. Vidare omfattar projektet bland annat utbyggnad av dagvattenmagasin, vilket är genomfört. Kvarstående arbeten inkluderar hyvling av gatan, påläggning av topplager på Järnavägen, anlägga en gång- och cykelväg samt iordningställa en gångstig med belysning samt målning av övergångsställe. Arbetet med kvarstående åtgärder ska genomföras under 2026 enligt nuvarande tidsplan.

Avslutade exploateringsprojekt

Hökmossen 1a

Inom området finns både privat och kommunägd mark. På kommunens mark har fem villatomter styckats av och samtliga har sålts. Projektet är nu avslutat och redovisar en förlust. Projektet är tidigare delaktiverat och kvarvarande bokförda värde uppgick till cirka 8 miljoner kronor när det fanns två tomter kvar att sälja. Under året har kommunen fått in cirka 4 miljoner kronor för de återstående tomterna vilket genererar en förlust om cirka 4 miljoner kronor.

Stöpplaren 3 m.fl.

Ett investeringsprojekt ersätter detta exploateringsprojekt.



8 Notförteckning

Not 1 Redovisningsprinciper

Reglering:

Relevanta bestämmelser som påverkar innehållet i noten finns bland annat i:

- LKBR 4 kap. 3 § och 9 kap. 3 – 4, 6, 14 – 16
- RKR R2 – 12, RKR R14, RKR R16 och RKR R19

Delårsredovisningen är upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt Rådet för kommunalredovisning rekommendationer. Kommunen tillämpar således de redovisningsregler som anges i Kommunalallagen (KL), Kommunal bokförings- och redovisningslag (LKBR) samt det kommunala redovisningsrådets (RKR) rekommendationer och uttalanden.

Nykvarns kommunkoncern

Nykvarns kommunkoncern består förutom av kommunen av det helägda dotterbolaget Nykvarns Kommunkoncern AB (NKK), helägda AB Nykvarnsbostäder Nybo, bolaget Grytan 6 i Nykvarn AB med fastigheten Grytan 6 (kommunhuset mm), samt bolaget Ärtsinglet 4 i Nykvarn AB med LSS-boende. I koncernen ingår också delägda Kvarnkrysset AB med en ägarandel om 20 procent.

KONCERNBOLAG Belopp i tkr	Ägarandel	Utfall 2025-08-31	Prognos 2025
Nykvarns Kommunkoncern AB (NKK)	100%	-56	0
AB Nykvarnsbostäder (Nybo)	100%	-1203	0
Grytan 6 i Nykvarn AB	100%	-1 986	-2979
Ärtsinglet 4 i Nykvarn AB	100%	879	1319

Övriga företag

Kommunen har minoritetsinflytande och/eller intresse i:

- SYVAB (Sydvästra Stockholmregionens VA-verksaktiebolag)
- Södertörns Brandförsvärsförbund
- Svealandsbanan
- Kommuninvest Ekonomisk Förening
- Inera AB

Inga förändringar i sammansättningen av kommunkoncernen har skett under räkenskapsåret.

I delårsrapporten görs ingen sammanställd redovisning, utan i stället presenteras bolagens resultat per sista augusti med en prognos per sista december 2025.

Periodiseringar av intäkter och kostnader har skett för att ge en rättvisande bild av kommunens resultat. Kostnadsräntor, intäktsräntor och retroaktiva löner har oavsett belopp periodiserats och belastar rätt redovisningsperiod.

Värderings- och omräkningsprinciper

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning.

Materiella anläggningstillgångar som är avsedda för stadigvarande bruk och anses ha en ekonomisk livslängd på mer än tre år, är upptagna till anskaffningsvärde med avdrag för planliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningarna beräknas på tillgångarnas anskaffningsvärde. Avskrivningarna sker linjärt och görs med några få undantag månadsvis från och med månaden efter anläggningen eller anskaffningen tas i bruk. Avskrivning av anläggningstillgångar görs efter en bedömning av tillgångens



nyttjandeperiod där viss vägledning finns hos RKR.

Komponentavskrivning ska enligt RKR tillämpas för kommunens tillgångar. Detta görs sedan 2016 för kommunens fastigheter, gator och vägar. Befintliga tillgångar har lagts upp med i huvudsak fyra komponenter: Mark, stomme, tak och fasad samt installationer såsom el, VA och ventilation.

På tillgångar i form av mark, konst och pågående arbeten görs inga avskrivningar.

Redovisning av finansiella tillgångar görs enligt RKR:s rekommendation nr 7.

Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta. Lagertillgångar värderas post för post enligt lägsta värdets princip.

Leasing

Kommunen avviker från RKR:s rekommendation R5 genom att hyresavtal klassificeras som operationella. Löpande kostnader bokförs enbart på resultaträkningen. Pågående/gamla hyresavtal omklassificeras ej utifrån att de inom kort skall omförhandlas. Nya hyresavtal bedöms aningen som operationella eller finansiella från det att första kostnaden bokförs enligt avtalet.

Under året ska kommunen påbörja en omfattande genomgång av hyresavtal gällande fastigheter och klassificera dessa som finansiella eller operativa leasingavtal enligt RKR R5. Arbetet med att slutföra klassificeringen av avtal, som kan påverka balansräkningen väsentligt, pågår.

Bidrag till statlig infrastruktur

Redovisning av bidrag till statlig infrastruktur görs enligt RKR:s rekommendation nr 21.

Redovisning av derivat och säkringsredovisning

Enligt RKR R8 "Redovisning av derivat och säkringsredovisning" ska kommuner i säkringsdokumentationen redogöra för syftet med säkringen, vilken risk som säkras, den säkrade posten samt de säkringsinstrument som används. Kommunen använder derivat för att säkra ränterisk och valutarisk. För att hantera ränterisken används olika typer av räntederivat vars syfte är att forma ränterisken i linje med finanspolicyn. Det vanligaste instrumentet är vanliga ränteswapar där kommunen erhåller/betalar fast ränta. Valutarisken säkras med valutaränteswapar så att alla kassaflöden är omvandlade till svenska kronor. På så sätt elimineras valutarisken.

Redovisning av derivat och säkringsredovisning görs enligt RKR:s rekommendation nr 21.

Skulder och avsättningar

Pensionsförpliktelser Pensionsskulden är beräknad enligt RKR:s rekommendation R10 Pensioner och SKR:s riktlinje RIPS21. Pensionsförmåner intjänade före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse och ligger därmed utanför balansräkningen. Pensionsförmåner som intjänats därefter samt garantipensioner redovisas som avsättning i balansräkningen. Individuella pensionsdelar redovisas som kortfristig skuld för utbetalning till placeringar året efter.

För samtliga pensionsförmåner redovisas upplupen löneskatt. Kommunen har ingen utfästelse om visstidspension. I bokslutet har pensionsskulden och årets förändring redovisats enligt gällande rekommendationer och pensionsadministratören Skandia.

Den totala pensionsförpliktelsen har ökat relativt mycket i jämförelse med föregående bokslut med anledning av den höga inflationen och uppgår till ca 350 mkr inkl. löneskatt. Kommunens avsättning till pensioner ökar medan den del som redovisas som ansvarsförbindelse (gamla pensioner) minskar på grund av utbetalningar. Visstidsförordnanden som ger rätt till särskild avtalspension redovisas som en avsättning när det är troligt att de kommer att leda till utbetalningar

Kundfakturor, upplupna intäkter och förutbetalda kostnader, som avser aktuell redovisningsperiod men är utställda efter uppföljningsperioden har redovisats som fordran och ingår därmed i resultatet.

Leverantörsfakturor, upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, som avser aktuell redovisningsperiod men som är inkomna efter aktuell uppföljningsperiod har redovisats som skuld och belastar resultatet.



Periodisering av offentliga investeringsbidrag

Nykvarns kommun periodiserar investeringsinkomster från offentliga bidragsgivare enligt RKR R2.

Periodisering av generella statsbidrag

Nykvarns kommun följer RKR:s rekommendationer för periodisering av generella statsbidrag.

Redovisningsprinciper i driftredovisningen

Löner har belastats med ett personalomkostnadspålägg på 41,2 procent som inkluderar sociala avgifter, avtalsförsäkringar och pensionskostnader. Internhyror för lokaler debiteras på respektive verksamhet med internhyra utifrån en budgeterad självkostnad för kapitaltjänst, värme, vatten, el och vaktmästeri. Gemensam central administration som ekonomi, personal, IT och upphandling fördelas inte ut på de olika verksamheterna. Arbetsgivaravgifter har påförts respektive verksamhet genom automatiska procentpåslag i samband med löneredovisningen. Förtroendevalda 31,42 procent och kommunala avtal 43 procent.

Vid beräkning av internränta används nominell metod. Internräntan 2025 är 3 procent och beräknas på bokfört värde. Semesterlöneskulden har beräknats per aktuell redovisningsperiod för visstidsanställda och inkluderar även okompenserad övertid. Semesterlöneskulden redovisas som en kortfristig skuld. Budgeten är i huvudsak periodiserad rakt över året på 12-delar. Detta innebär att säsongsvariationer för till exempel Gata/park eller Valnämnden inte har en rättvisande budgetavvikelse i delårsperioden, i stället blir årsprognosen rättvisande.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Reglering:

Relevanta bestämmelser som påverkar innehållet i noten finns bland annat i:

- RKR R2 och RKR R9

Jämförelsestörande poster och extraordinära

Jämförelsestörande intäkter eller kostnader är av engångskaraktär och posterna ska uppgå till väsentligt belopp samt vara viktiga att uppmärksamma vid jämförelser med andra perioder. Andra jämförelsestörande poster kan förekomma utifrån beaktande av väsentlighet och karaktär. Jämförelsestörande poster redovisas i en egen not för resultaträkningen där resultatrad för posten anges.

Avsättningar

Övriga avsättningar som inte avser pensioner redovisas i enlighet med RKR R9.

Exploateringsredovisning

Kommunen redovisar i enlighet med anvisningarna för Rådet för kommunal redovisning.



Belopp i tkr	Kommunen	
	2025-08-31	2024-12-31
Not 3 Verksamhetens intäkter		
Försäljningsintäkter	2 408	1 276
Taxor och avgifter	53 781	50 887
Hyror och arrenden	7 524	7 997
Bidrag	37 431	36 614
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	4 401	6 485
Exploateringsintäkter	4 632	5
Realisationsvinster		0
Summa verksamhetens intäkter	110 176	103 265
Not 4 Verksamhetens kostnader		
Löner och sociala avgifter	307 850	315 821
Pensionskostnader	24 625	44 803
Inköp av anläggning och underhållsmaterial	250	256
Bränsle energi och vatten	8 662	9 040
Köp av huvudverksamhet	132 241	132 988
Lokal- och markhyror	12 691	12 904
Övriga tjänster	35 900	21 919
Lämnade bidrag	17 941	15 188
Realisationsförluster och utrangeringar	0	0
Övriga kostnader	72 002	58 574
Summa verksamhetens kostnader	612 163	611 493
Not 5 Avskrivningar		
Avskrivningar immateriella tillgångar	66	113
Avskrivningar byggnader och anläggningar	32 218	29 321
Avskrivningar maskiner och inventarier	5 519	4 050
Nedskrivning av anläggningstillgångar	2	0
Internränta	0	0
Summa avskrivningar	37 805	33 484
Not 6 Skatteintäkter		
Preliminär kommunalskatt	495 418	462 855
Preliminär slutavräkning innevarande år	-1 717	-7 048
Slutavräkningsdifferens föregående år	-2 550	-1 969
Summa skatteintäkter	491 151	453 839
Not 7 Generella statsbidrag och utjämning		
Inkomstutjämningsbidrag	35 112	36 038
Kommunal fastighetsavgift	18 263	17 127
Regleringsbidrag	21 724	24 599
Avgift för LSS-utjämning	-4 045	-4 426
Införandebidrag	0	0
Kostnadsutjämningsbidrag	11 148	20 619
Regleringsbidrag	0	0
Övriga generella bidrag från staten	0	1 238
Summa Generella statsbidrag och utjämning	82 203	95 195
Not 8 Finansiella intäkter		
Utdelning på aktier och andelar	731	434
Försäljning och värdering, finansiella anläggningstillgångar	0	0
Ränteintäkter	19 738	20 241
Övriga finansiella intäkter	158	-26
Summa Finansiella intäkter	20 627	20 649



Belopp i tkr	Kommunen	
	2025-08-31	2024-12-31
Not 9 Finansiella kostnader		
Räntekostnader	25 648	27 222
Förändring av pensionsavsättningar	5 013	12 833
Övriga finansiella kostnader	308	162
Summa Finansiella kostnader	30 969	40 217
Not 10 Extraordinära poster		
Summa Extraordinära poster	0	0
Not 11 Jämförelsestörande poster		
Summa Jämförelsestörande poster	0	0
Not 12 Immateriella tillgångar		
Anskaffningsvärde	18 850	17 315
Årets nyanskaffning	-510	1 535
Ackumulerade avskrivningar	-9 310	-9 146
Årets avskrivning	-66	-164
Överf. Från pågående, ny-, till o ombygg ack. värden	0	
Överf. Från pågående, ny-, till o ombygg årets utfall	-8 524	
Ackumulerade nedskrivningar		
Bokfört värde	439	9 540
Not 13 Materiella anläggningstillgångar		
Mark, byggnader och tekniska anläggningar		
Anskaffningsvärde	1 671 621	1 637 538
Årets nyanskaffning	11 138	28 373
Ackumulerade avskrivningar	-563 179	-519 045
Årets avskrivning	-31 943	-44 134
Överf. från pågående, ny-, till o ombygg ack.värden		702
Överf. från pågående, ny-, till o ombygg årets utfall	164 800	5 008
Omklassificering av mark		
Försäljningar		0
Ackumulerade nedskrivningar		
Bokfört värde	1 252 437	1 108 442
Pågående ny-, till- och ombyggnad		
Anskaffningsvärde	314 528	208 580
Årets nyanskaffning	39 421	111 658
Överföring till annat slag av tillgång ack.värden		-702
Överföring till annat slag av tillgång årets utfall	-170 889	-5 008
Utrangeringar	-894	
Bokfört värde	182 165	314 528
Maskiner och inventarier		
Anskaffningsvärde	155 975	147 829
Årets nyanskaffning	4 692	8 146
Ackumulerade avskrivningar	-133 152	-127 134
Överföring från pågående	14 612	
Årets avskrivning	-5 796	-6 018
Ackumulerade nedskrivningar		
Bokfört värde	36 332	22 822



Belopp tkr	Kommunen	
	2025-08-31	2024-12-31
Not 14 Finansiella anläggningstillgångar		
Långfristiga fordringar		
AB Nykvarnsbostäder	709 450	689 450
Revers Mörby 5:54	10 000	10 000
Just Grytan 6 i Nykvarn AB 2)	-1 079	-1 079
Grytan 6 i Nykvarn AB	142 633	142 633
Årtsinglet 4 i Nykvarn AB	17 699	17 699
Fordran VA-lån anslutningsavgift	208	247
Aktier och andelar		
Aktier i Nykvarns kommunkoncern AB	30 400	30 400
Aktier i Grytan 6 i Nykvarn AB	49 551	49 551
Aktier i Årtsinglet 4 i Nykvarn AB	16 553	16 553
SYVAB	6 687	6 687
Kommuninvest ¹⁾	9 967	9 967
Kommentus	3	3
Svealandsbanan	14	14
Inera	43	43
Stockholmsreg försäkring	1 165	1 165
Värdepapper		
Nordea	0	0
Kommuninvest	0	0
Bokfört värde	993 294	973 332
¹⁾ Andelskapitalet i Kommuninvest ekonomisk förening avser inbetalt andelskapital.		
Not 15 Bidrag till statlig infrastruktur		
Ingående beslutat bidrag till statlig infrastruktur	31 668	31 668
Årets beslutat bidrag till infrastruktur	422	0
Ack.upplösn. statlig infrasstruktur	-13 997	-12 731
Årets upplösning till statlig infrastruktur	-1 266	-1 266
Bokfört värde	16 827	17 671
Not 16 Förråd m.m.		
Exploateringsområden		
Ingående bokfört värde	233 330	202 152
Årets inkomster	-5 798	
Årets utgifter	15 451	36 430
Tomtmark,omklass.		
Försäljning	-9 168	-5 252
Lager		
Bokfört värde	233 815	233 330
Not 17 Fordringar		
Kundfordringar	16 856	14 277
Statsbidragsfordringar	27 680	25 841
Skattefordringar	4 558	10 177
Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	33 640	31 886
Övriga kortfristiga fordringar	44	381
Bokfört värde	82 777	82 562



Belopp i tkr	Kommunen	
	2025-08-31	2024-12-31
Not 18 Kassa, bank		
Kassa	21	21
Plusgiro	14 997	52 706
Bankgiro	66 303	61 231
Bokfört värde	81 321	113 958
Not 19 Eget kapital		
Ingående eget kapital enl fastställd balansräkning	884 030	878 161
Årets resultat	23 219	5 869
Justering Eget kapital		0
Summa	907 249	884 030
Varav		
Ingående resultatutjämningsreserv*	20 194	20 194
Ingående resultatreserv*	5 869	
Årets resultatreserv		0
Utgående resultatutjämningsreserv	20 194	20 194
Utgående resultatreserv	5 869	5 869
Bokfört värde	907 249	884 030
* KF beslut		
Not 20 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelse		
Specifikation - avsatt till pensioner (BR)		
Särskild avtals/ålderspension		
Förmånsbestämd/kompl pension		
Ålderspension		
Pension till efterlevande		
Pensioner och liknande	145 159	141 231
Övriga pensioner och liknande**	11 271	9 339
Särskild avtalspension, visstidspension mm		518
Summa pensioner	156 430	151 088
Löneskatt	37 950	36 654
Summa utgående avsättning	194 380	187 742
Avsatt till pensioner (Skandikon)		
Ingående avsättning	187 742	143 468
Pensionsutbetalning	-2 973	-3 699
Nyintjänad pension	1 322	24 929
Ränte och basbeloppsuppräknig	4 958	11 705
Förändring av löneskatt	1 296	8 644
Försäkringstekniska grunder	2 128	1 874
Övrigt	-93	821
Byte av tryggande		0
Summa utgående avsättning	194 380	187 742
** Avser livsvariga förmåner i samband med särskild avtalspension, visstidspension mm.		
Not 21 Övriga avsättningar		
*Infrastrukturell finansiering		
Summa övriga avsättningar	150	150
*Avser infrastrukturell finansiering och pensions ö k	150	150
Not 22 Långfristiga skulder		
Lån i banker och kreditinstitut	1 500 000	1 500 000
Långfristig leasingkulld		
Erhållna säkerheter		
Förutbetalda intäkter som regleras över flera år		



Belopp i tkr	Kommunen	
	2025-08-31	2024-12-31
Investeringsbidrag	304	325
Anslutningsavgifter	114 928	116 101
Återstående antal år (vägt snitt)		
Summa förutbetalda intäkter	115 231	116 426
Erhållna säkerheter	12 900	2 100
Summa långfristiga skulder	1 628 131	1 618 526
Not 23 Kortfristiga skulder		
Kortfristiga skulder till kreditinstitut och kunder	0	0
Kortfristig leasingkund	0	0
Leverantörsskulder	33 507	77 512
Moms och punktskatter	-154	96
Personalens skatter och avgifter och löneavdrag	16 695	7 585
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	99 448	100 545
Summa kortfristiga skulder	149 496	185 738
Not 24 Panter och därmed jämförliga säkerheter		
Fastighetsinteckningar	0	0
Not 25 Pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulderna och avsättningarna		
Ingående ansvarsförbindelse	146 336	142 994
Pensionsutbetalning	-6 147	-9 575
Nyintjänade	-1 579	72
Ränte- och basbeloppsuppräknig	4 226	9 820
Löneskatt	-870	652
Ändring av försäkringstekniska grunder	-499	2 094
Övrigt	415	279
Aktualisering		
Basbeloppsuppräknig		
Summa pensionsförpliktelser	141 882	146 336
Pensionsutfästelse (Brandförsvarsförbund)	2 288	2 320
Utgående ansvarsförpliktelser	144 170	148 656
Not 26 Övriga ansvarsförbindelser		
Borgensåtaganden		
SYVAB	65 100	63 600
Förlustansvar egna hem		0
Summa borgensåtagande	65 100	63 600
Not 27 Finansiell Leasing		
Finansiella leasingavtal över 3 år		
Fastigheter		
Förfall inom 1 år		
Förfall inom 2-5 år		
Förfall senare än 5 år		
Summa leasing fastighet	0	0
Not 28 Operationell Leasing		
Leasingavtal över 3 år		
Fastigheter		
Förfall inom 1 år	14 756	14 749
Förfall inom 2-5 år	40 432	39 484
Förfall senare än 5 år*	129 796	142 894
Summa leasing	184 984	197 127



Belopp i tkr	Kommunen	
	2025-08-31	2025-08-31
Leasing fordon*		
Förfall inom 1 år	521	721
Förfall inom 2-5 år	173	289
Förfall senare än 5 år	0	0
Summa leasing	694	1 010
Totalt leasing	185 678	198 137

9 VA-verksamhet och Renhållning

9.1 RH-kollektivet

Verksamhetens utfall

Kommunstyrelsen Bygga, bo och miljö	PERIODENS BUDGET			PERIODENS UTFALL			Budget avvikelse
	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto	
	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	
Renhållning	-13 225	13 225	0	12 110	12 110	0	0

Avfallskollektivet redovisar överskott om cirka 900 tkr per 31 augusti. Framst hänfört till att flera större kostnader inkommer sista kvartalet.

Verksamhetens helårsprognos

Kommunstyrelsen Bygga, bo och miljö	Helårsprognos		
	Nettoutfall	Årsbudget	Avvikelse
Renhållning	0	0	0

Avfallskollektivet planerar ett underskott på cirka 900 tkr för helåret. Detta genomförs medvetet för att minska det överskott som byggts upp under tidigare år och påverkar därmed inte skattekollektivet. Årets underskott förklaras av kostnader för att återställa området Fjälla som tidigare användes som dockningsstation för externslam.

I slutet av året genomförs en utvärdering av det verkliga resultatet. Det finns en tilltänkt plan för att hantera överskott. Ett alternativ är att återbetala överskottet till kunder genom att minska framtida fakturor och på så sätt minska överskottet.

Om det visar sig att överskottet behöver minskas ytterligare under 2026 finns fler åtgärder i planen. Exempel kan vara satsningar som kommer kunderna till nytta, eller att, som tidigare nämnt – kreditera kunderna via framtida sophämtningsfakturor. Avfallstaxan är ett annat verktyg. Inför 2026 innehåller förslaget om taxan både höjningar och sänkningar av avgifter, bland annat beroende på ändringar i avtalspriser. Nivån enligt förslaget täcker avfallskollektivets estimerade driftkostnader 2026.

RH kollektivet		
År	Resultat	Ackumulerat resultat
2020	-306	4 758
2021	-2 665	2 093
2022	-26	2 067
2023	58	2 125
2024	3 278	5 403
2025-08-31	971	6 373



Resultaträkning RH-verksamhet				
Resultaträkning	Not			
Belopp i tkr		2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Verksamhetens intäkter	Not 39	13 065	11 141	19 674
- varav reavinst		0	0	0
Verksamhetens kostnader	Not 38	-11 302	-10 343	-15 890
Avskrivningar	Not 38	-722	-157	-341
Verksamhetens nettokostnad		1 042	641	3 443
Finansiella intäkter	Not 39	16	4	84
Finansiella kostnader	Not 40	-87	-151	-249
Resultat före extraordinära poster		971	495	3 278
Extraordinära intäkter		0	0	0
Extraordinära kostnader		0	0	0
Årets resultat	Not 41	971	495	3 278

Noter - Resultaträkning				
Belopp i tkr		2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Not 39 Verksamhetens intäkter				
Intäkter enl. driftredovisning		13 065	11 141	19 674
Justering av resultat		-971	-495	-3 278
Avgår jämförelsestörande intäkter				
<i>Intäkter fördelas enl. nedan:</i>				
<i>RH-avgifter</i>		13 053	11 141	14 999
<i>Övr. intäkter</i>		12		4 675
Interna intäkter		0		0
Summa externa intäkter		13 065	11 141	19 674
Not 38 Verksamhetens kostnader				
Kostnader enl. justerad driftredovisning		12 024	10 499	16 231
<i>Fördelas enl. nedan:</i>				
<i>Löner</i>		748	776	1 143
<i>Sociala avgifter enl. lag och avtal</i>		300	334	531
<i>Övriga kostnader</i>		834	433	1 298
<i>Köp av verksamhet</i>		9 419	8 800	12 918
<i>Avskrivningar</i>		722	157	341
Summa externa kostnader		12 024	10 499	16 231
Not 39 Finansiella intäkter				
Ränteintäkter		16	4	84
Summa		16	4	84
Not 40 Finansiella kostnader				
Räntekostnader		87	151	249
Summa		87	151	249
Not 41 Årets resultat				
Mot balanskravet redovisat resultat				
Årets resultat enl. resultaträkning		971	495	3 278
Avgår: samtliga realisationsvinster				
Tillägg: Reavinst enl. undantagsmöjlighet				



Noter - Resultaträkning			
Belopp i tkr	2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Resultat enligt balanskravet	971	495	3 278
Synnerliga skäl enl. KL 8 kap 5§:			
Tillägg: ianspråktagande av sparande			
Tillägg: Reaförlust enl. undantagsmöjlighet			
Justerat resultat	971	495	3 278

Balansräkning RH-verksamhet				
Balansräkning	Not	Utfall		
		2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella tillgångar	Not 42	0	24	8
Mark, byggnader och tekniska anläggning	Not 43	4 083	-3	-171
Summa anläggningstillgångar		4 083	21	-164
Omsättningstillgångar				
Fordringar	Not 44	5 451	5 191	2 475
Summa omsättningstillgångar		5 451	5 191	2 475
SUMMA TILLGÅNGAR		9 534	5 211	2 312
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
Skulder				
Långfristiga skulder	Not 45	1 868	0	0
Kortfristiga skulder	Not 46	7 666	5 211	2 312
<i>Därav årets resultat</i>		971	495	3 278
Summa skulder		9 534	5 211	2 312
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		9 534	5 211	2 312

Noter - Balansräkning			
Belopp i tkr	2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Not 42 Immateriella tillgångar			
Anskaffningsvärde	377	377	377
Årets anskaffning	0	0	0
Ackumulerade avskrivningar	-369	-322	-322
Årets avskrivning	-8	-31	-47
	0	24	8
Summa bokfört värde immateriella tillgångar			
Not 43 Mark, byggnader och tekniska anläggningstillgångar			
Renhållning			
Anskaffningsvärde	4 837	5 987	5 987
Årets nyanskaffningar	-40	123	123
Ackumulerade avskrivningar	0	-5 987	-5 987
Årets avskrivning	-714	-126	-294
Omklassificering			
Utgående bokfört värde	4 083	-3	-171



Noter - Balansräkning			
Belopp i tkr	2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Summa bokfört värde mark, byggnader och tekniska anläggningstillgångar			
Not 44 Fordringar			
Kundfordringar	872	1 091	2 436
Övrigt	4 579	4 100	39
Summa fordringar	5 451	5 191	2 475
SUMMA TILLGÅNGAR	9 534	5 211	2 312
Not 45 Långfristiga skulder			
Skuld till kommun investeringslikvida	1 868	0	0
Summa långfristiga skulder	1 868	0	0
Not 46 Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	1 314	981	1 449
Momsskuld	3	792	0
Övrigt	-23	818	-4 539
Förutbetalad intäkt RH kollektivet	6 373	2 620	5 403
<i>Därav årets resultat</i>	<i>971</i>	<i>495</i>	<i>3 278</i>
Summa kortfristiga skulder	7 666	5 211	2 312

9.2 VA-kollektivet

Verksamhetens utfall

Kommunstyrelsen	PERIODENS BUDGET			PERIODENS UTFALL			Budget avvikelse
	Intäkter	Kostnader	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto	
	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	Jan 25 - Aug 25	
VA-kollektiv	21 151	21 151	0	22 799	24 198	1 399	-1 399

VA-kollektivet redovisar per 31 augusti en negativ avvikelse om 1 398 tkr. Underskotten hänförs främst till ökade kapitalkostnader som följd av aktivering av flertalet ej aktiverade investeringsprojekt mellan 2021 och 2024. Ackumulerad negativ avvikelse för perioden är 4 711 tkr, men vägs delvis upp av minskade personalkostnader med anledning av vakanta tjänster och högre intäkter avseende taxor och avgifter än budgeterat. Vidare har VA-kollektivet felaktigt debiterats en för hög internränta. Justering av detta minskar den negativa avvikelsen som följer av ökade kapitaltjänstkostnader.

Verksamhetens helårsprognos

Kommunstyrelsen Bygga, bo och miljö	Helårsprognos		
	Nettoutfall	Årsbudget	Avvikelse
VA-kollektivet	4 000	0	-4 000

VA-kollektivets helårsprognos visar på en negativ avvikelse om 4 000 tkr. Det prognostiserade överskottet har ökat sedan delårsrapporteringen per 31 mars (2 300 tkr) som följd av ytterligare aktiveringar av gamla investeringsprojekt.

Verksamhetens övriga utfall ligger i stort sett enligt plan, med den huvudsakliga avvikelsen är hänförlig till kapitaltjänstkostnader.

Det estimerade underskottet är betydande och påverkar förutsättningarna för en långsiktigt hållbar VA-



verksamhet. Eftersom kostnaderna till stor del är fasta, finns begränsat utrymme att minska utgifterna på kort sikt. Mot denna bakgrund föreslås höjning av VA-taxan där särskilt fokus läggs på bruksavgifterna. Förändringen föreslås träda i kraft från och med 2026.

Syftet är att säkerställa fortsatt god ekonomisk balans och en långsiktigt hållbar finansiering av VA-verksamheten.

VA kollektivet		
År	Resultat	Ackumulerat resultat
2020	-2 515	6 217
2021	-2 935	3 282
2022	-2 533	749
2023	-3 466	-2 717
2024	-4 550	-7 268
2025-08-31	0	-7 268

Resultaträkning VA-verksamhet	Not	Utfall		
		2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Belopp i tkr				
Verksamhetens intäkter	Not 27	22 799	18 633	28 277
- varav reavinst				
Verksamhetens kostnader	Not 28	-21 229	-14 072	-24 057
Avskrivningar			-2 928	-4 361
Verksamhetens nettokostnad		1 570	1 633	-141
Finansiella intäkter	Not 29	2 309	2 316	3 481
Finansiella kostnader	Not 30	-5 277	-5 200	-7 890
Resultat före extraordinära poster		-1 399	-1 251	-4 550
Extraordinära intäkter		0	0	0
Extraordinära kostnader		0	0	0
Årets resultat	Not 31	-1 399	-1 251	-4 550

Noter - Resultaträkning	Utfall		
Belopp i tkr	2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Not 27 Verksamhetens intäkter			
Intäkter enl driftredovisning	22 799	18 633	32 828
Justering av resultat	0	-1 251	-4 551
Avgår jämförelsestörande intäkter			
Intäkter fördelas enl nedan:			
VA-avgifter	21 023	16 953	25 126
Anslutningsavgifter VA	1 834	1 676	3 085
Försäljning verksamhet	0	4	0
Riktade bidrag	0	0	0
Interna intäkter	0	0	0
Övriga intäkter	-58	0	66
Summa externa intäkter	22 799	18 633	28 277
Not 28 Verksamhetens kostnader			
Kostnader enl. justerad driftredovisning	21 229	17 000	28 418



Noter - Resultaträkning	Utfall		
	2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Belopp i tkr			
<i>Fördelas enl. nedan:</i>			
Löner	1 181	1 719	2 381
Sociala avgifter enl. lag och avtal	469	731	1 069
Övriga kostnader	3 426	3 959	7 174
Köp av verksamhet	10 993	7 663	13 432
Bidrag och transfereringar	0	0	0
Avskrivningar	5 161	2 928	4 361
Summa externa kostnader	21 229	17 000	28 417
Not 29 Finansiella intäkter			
Ränteintäkter	2 309	2 316	3 481
Summa	2 309	2 316	3 481
Not 30 Finansiella kostnader			
Räntekostnader	5 277	5 200	7 890
Summa	5 277	5 200	7 890
Not 31 Årets resultat			
Mot balanskravet redovisat resultat			
Årets resultat enl. resultaträkning	-1 399	-1 251	-4 550
Avgår: samtliga realisationsvinster			
Tillägg: Reavinster enl. undantagsmöjlighet			
Resultat enligt balanskravet	-1 399	-1 251	-4 550
Synnerliga skäl enl. KL 8 kap 5§:			
Tillägg: ianspråktagande av sparande			
Tillägg: Reaförlust enl. undantagsmöjlighet			
Justerat resultat	-1 399	-1 251	-4 550

Balansräkning VA-verksamhet	Not	Utfall		
		2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Belopp i tkr				
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella tillgångar	Not 32	0	0	0
Mark, byggnader och tekniska anläggning	Not 33	326 217	306 147	319 466
Maskiner och inventarier	Not 34	4 216	372	954
Summa anläggningstillgångar		330 434	306 519	320 420
Omsättningstillgångar				
Fordringar	Not 35	6 400	3 803	1 147
Summa omsättningstillgångar		6 400	3 803	1 147
SUMMA TILLGÅNGAR		336 833	310 323	321 567
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
Eget kapital				
Eget kapital	Not 36	226 259	196 030	171 283
Därav förändring av eget kapital		25 680	24 747	29 296
Därav årets resultat		-1 399	0	0
Skulder				



Balansräkning VA-verksamhet	Not	Utfall		
		2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Belopp i tkr				
Långfristiga skulder	Not 37	114 928	114 034	116 101
Kortfristiga skulder	Not 38	-4 353	258	4 889
<i>Därav årets resultat</i>		0	-1 251	-4 550
Summa skulder		110 575	114 292	120 990
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		336 833	310 323	292 273

Noter - Balansräkning	Utfall		
	2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Belopp i tkr			
Not 32 Immateriella tillgångar			
Anskaffningsvärde	606	606	606
Årets nyanskaffning	0	0	0
Ackumulerade avskrivningar	-606	-605	-605
Årets avskrivning	0	-1	-1
Summa bokfört värde immateriella tillgångar	0	0	0
Not 33 Mark, byggnader och tekniska anläggningstillgångar			
Vatten och avlopp			
Anskaffningsvärde	212 141	210 642	210 642
Årets nyanskaffningar	133 315	569	1 498
Ackumulerade avskrivningar	-56 506	-52 209	-52 209
Årets avskrivning	-4 851	-2 883	-4 297
Omklassificering	0	0	0
Utgående bokfört värde	284 098	156 118	155 634
Pågående ny-, till- och ombyggnad			
Anskaffningsvärde	163 832	131 547	131 547
Årets nyanskaffningar/flytt till anl.	-121 713	18 482	32 285
Omklassificering	0	0	0
Utgående bokfört värde	42 119	150 029	163 832
Summa bokfört värde mark, byggnader och tekniska anläggningstillgångar	326 217	306 147	319 466
Not 34 Maskiner och inventarier*			
Maskiner o inventarier			
Anskaffningsvärde	1 795	1 194	1 194
Årets nyanskaffningar	3 571	0	601
Ackumulerade avskrivningar	-841	-778	-778
Årets avskrivning	-309	-43	-63
Utgående bokfört värde	4 216	372	954
Not 35 Fordringar			
Kundfordringar	730	-399	1 142
Övrigt	5 670	4 202	6
Summa fordringar	6 400	3 803	1 148
SUMMA TILLGÅNGAR	336 833	310 323	321 568
Not 36 Eget kapital			
Ingående eget kapital	200 579	171 283	171 283



Noter - Balansräkning	Utfall		
	2025-08-31	2024-08-31	2024-12-31
Belopp i tkr			
<i>Justerat eget kapital</i>	25 680	24 747	29 296
<i>Därav årets resultat</i>	-1 399	0	0
Summa eget kapital	226 259	196 030	200 579
Not 37 Långfristiga skulder			
Skuld anl./anslutningsavgifter	133 844	130 262	133 217
Ack.uppl.anl./anslut.avg.	-18 917	-16 228	-17 116
Summa långfristiga skulder	114 928	114 034	116 101
Not 38 Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	1 429	2 058	8 875
Momsskuld	96	55	0
Övrigt	1 390	2 113	3 281
Förutb intäkt VA kollektivet (neg = uppl kostn)	-7 268	-3 968	-7 268
<i>Därav årets resultat</i>	0	-1 251	-4 550
Summa kortfristiga skulder	-4 353	258	4 888
Summa bokfört värde eget kapital och skulder	336 833	310 323	321 568

10 Bilaga - Investeringsredovisning för Nykvarns kommun 2025